



FÖRENING

Förening/namn		Organisationsnummer/personnummer	
Adress	Postnummer	Postort	
Telefonnummer	E-postadress		

KONTAKTPERSON

Namn	E-postadress		
Adress	Postnummer	Postort	
Telefonnummer	Mobilnummer		

UPPGIFTER OM AKTIVITETEN

Namn		Datum/tid för aktiviteten	
Plats för aktiviteten			
Målgrupp		Antal besökare	Åldrar

BESKRIVNING AV AKTIVITETEN

Kortfattad beskrivning av aktiviteten samt syftet med den. Redogör också för erfarenheterna – vad gick bra och vad gick mindre bra.





KOSTNADER – BIFOGA UNDERLAG (KVITTON/FAKTUROR)

Bilaga	Specifikation	Belopp
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
		Summa

UNDERSKRIFT

Härmed intygas riktigheten i denna redovisning

Ort	Datum
Aktivitetsansvarig	
Namnförtydligande	

Redovisningen skickas till: Karlsborgs kommun, Kommunledningsförvaltningen, 546 82 Karlsborg

KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGENS ANTECKNINGAR

Ankom	Handläggare	Dnr	Registrerad
-------	-------------	-----	-------------

REDOVISNING GODKÄND

Ja Nej

Kommentar:

Information om behandling av personuppgifter

Personuppgifter som du lämnar i ansökan/anmälan databehandlas av kommunstyrelsen i syfte att registrera, administrera och handlägga din ansökan/anmälan. Sådana uppgifter kan också komma att publiceras på Karlsborgs kommuns hemsida i informationssyfte i samband med publicering av diarium, beslut, beslutsunderlag eller justerat protokoll, under förutsättning att uppgifterna är offentliga och inte omfattas av sekretess. Du har rätt att en gång per år, efter skriftlig ansökan, få besked om vilka personuppgifter om dig som vi behandlar och hur vi behandlar dessa. Information om registrerade personuppgifter lämnas efter skriftlig begäran ställd till Karlsborgs kommun, kommunstyrelsen, 546 82 Karlsborg. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig. Vill du begära rättelse av felaktig eller missvisande uppgift kan du vända dig till samma adress eller ringa 0505-170 00 (växel). Begär att få prata med kommunledningsförvaltningens personuppgiftsassistent.

