



Plats och tid Kommunhuset, torsdagen den 26 april 2012 kl. 13.00-16.00

Beslutande Anders Lundgren (c)
Jarl Karlsson (c)
Ingvar Settergren (m)
Stig Larsson (fp)
Vega Kihlström (s)
Ronny Siderud (s)
Lars Edman (s)

Övriga deltagande Kjerstin Frank, tf. bygg- och miljöchef
Lena Ljungberg, bygglovshandläggare, §§ 39-43
Anders Ståhl (fp)

Utses att justera Lars Edman (s)

Justeringens plats och tid Kommunhuset, torsdagen den 3 maj 2012 kl. 12.00

Underskrifter Sekreterare

Kjerstin Frank

Kjerstin Frank

Ordförande

Anders Lundgren

Anders Lundgren (c)

Justerande

Lars Edman

Lars Edman (s)

Paragrafer nr 36-46

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Bygg- och miljöförvaltningen

Sammanträdesdatum 2012-04-26

Datum för anslags uppsättande 2012-05-04

Datum för anslags nedtagande 2012-05-28

Förvaringsplats för protokollet Bygg- och miljönämndens arkiv

Underskrift

Fredrika Hermansson

Fredrika Hermansson

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**Ärendelista**

BMN § 36	Ändring av reglemente	62
BMN § 37	Ändring av delegationsordning	63
BMN § 38	Ansvarig nämnd för miljöstrategiskt arbete från 2013	64
BMN § 39	Avvikelse från detaljplan för Äspenäset angående fastigheten Vätternvyn 11	65
BMN § 40	Yttrande angående överklagande av byggsanktionsavgift avseende påbörjande av rivning utan rivningslov och startbesked på fastigheten Strömmen 1	66
BMN § 41	Strandskyddsdispens för nybyggnad av nätstation på fastigheten Vanäs 1:9	67
BMN § 42	Bygglov för tillbyggnad av fritidshus på fastigheten Åna 1:62	69
BMN § 43	Bygglov för tillbyggnad av enbostadshus på fastigheten Glättnästorps 1:7.....	71
BMN § 44	Svar gällande mål P 187-12. Påförande av byggnadsavgift och föreläggande om rivning av bebyggelse på fastigheten [REDACTED]	73
BMN § 45	Meddelanden och delegationsbeslut.....	74
BMN § 46	Information.....	76

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 36 Ändring av reglemente**

Dnr B 2012-113

Beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta ett nytt reglemente för bygg- och miljönämnden i enlighet med i ärendet upprättat förslag.

Ärendebeskrivning

Budgetberedningen har i beslut 2011-10-19 föreslagit att ansvaret för hantering av ansökningar för bostadsanpassning flyttas från bygg- och miljönämnden till kommunstyrelsen. Kommunfullmäktige har 2012-03-26 beslutat att ansökningar om bidrag för bostadsanpassning ska beredas och beslutas av kommunstyrelsen från och med 2012-07-01. Med anledning av beslutet har bygg- och miljönämnden fått i uppdrag att anpassa reglementet så att det överensstämmer med det ändrade ansvarsförhållandet. Bygg- och miljöförvaltningen har upprättat ett nytt förslag till reglemente.

Bygg- och miljöförvaltningens bedömning

Bygg- och miljönämndens reglemente behöver ändras med anledning av kommunfullmäktiges beslut 2012-03-26, § 16 om ny organisation för bostadsanpassning från och med 2012-07-01.

Bilagor

Reglemente för bygg- och miljönämnden

Bilaga 31

Protokollsutdrag till:
Kommunfullmäktige

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



Reglemente för Bygg- och miljönämnden i Karlsborgs kommun

Ad Elms

REGLEMENTE FÖR BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN

KARLSBORGS KOMMUN

Bygg- och miljönämndens verksamhetsområde

Sakområden

1 §

Bygg- och miljönämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet, miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedelslagstiftningen. Nämnden ansvarar också för de övriga uppgifter som enligt lag, förordning och lokala föreskrifter ankommer på den kommunala nämnden inom plan- och byggnadsväsendet, miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedelslagstiftningen. Nämnden har även funktionen som kommunens trafiknämnd vilket innefattar att besluta om lokala trafikföreskrifter och parkeringstillstånd.

Bygg- och miljönämnden ansvarar dessutom för:

- Trafikplanering och kommunens allmänna trafiksäkerhetsarbete.
- Kommunens MBK-verksamhet (mätning, beräkning och kartframställning).
- Fastställande av namn på gator, kvarter, lägesadresser på fastigheter samt registrering i BALK, lägenhetsregister och nationella vägdatabasen.
- Kalkning av sjöar och vattendrag.
- Allmänna naturvårds- och miljöfrågor.
- Tomtkön.

2 §

Bygg- och miljönämnden ansvarar för ärenden som faller på kommunal myndighetsnämnd enligt plan- och bygglagen, lag om tekniska egenskapskrav på byggnadsverk m.m. lagen om gaturenhållning och skyltning vad gäller avsnittet om skyltar och tillsyn över skyltar, miljöbalken, livsmedelslagen, strålskyddslagen och lagen om foder och animaliska biprodukter, delvis väglagen, lagen om civilt försvar samt tobakslagen vad gäller tillsynen över de miljöer och lokaler för vilka Statens folkhälsoinstitut har den centrala tillsynen. Nämndens ansvar innefattar de förordningar och föreskrifter som meddelats med stöd av dessa lagar.

3 §

Vid fullgörandet av befogenheter och verksamhetsansvar ankommer det på bygg- och miljönämnden att:

- Följa utvecklingen i de frågor som gäller bygg- och miljöområdena, samt ta de initiativ och framlägga de förslag som nämnden finner påkallade i frågor angående planläggning, byggande, fastighetsbildning, trafiksäkerhet, miljö- och hälsoskydd, naturvård och renhållning.
- Utöva den tillsyn och kontroll som stadgas i lagar och förordningar inom sakområdet samt övervaka efterlevnaden av lagar, föreskrifter och beslut.
- Samarbeta med de myndigheter, organisationer och övriga enskilda vars verksamhet och intressen berör nämndens verksamhet, samt i övrigt medverka i frågor där nämndens sakområden berörs.

- Verka för en bra livsmiljö och en bra naturmiljö samt en god byggnadskultur och en god och estetiskt tilltalande stads- och landskapsmiljö.
- Svara för framtagandet av översiktsplanen (med hjälp av övriga förvaltningar), att utföra den följdplanering som översiktsplanen anvisar samt upprätthålla en tillfredställande planberedskap för bostäder, industri och handel.
- Lämna råd och upplysningar i frågor som rör nämndens sakområde.

Bygg- och miljönämndens administrativa organ

4 §

Bygg- och miljönämnden ska se till att verksamheten har en tillfredställande organisation för att fullgöra sina åtaganden. Under bygg- och miljönämnden lyder bygg- och miljöförvaltningen.

Bygg- och miljöförvaltningen ska hållas öppet för allmänheten på dagar och tider som nämnden bestämmer.

Handling som inkommit eller upprättats inom bygg- och miljöförvaltningen ska registreras utan dröjsmål, om det inte är uppenbart att den är av ringa betydelse för verksamheten.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

5 §

Bygg- och miljönämnden ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt, de föreskrifter som finns i lag eller förordning samt bestämmelserna i detta reglemente. Nämnden ska också se till att verksamheten bedrivs på ett effektivt, rättssäkert och i övrigt tillfredställande sätt.

Bygg- och miljönämnden har hand om den ekonomiska förvaltningen inom sitt verksamhetsområde, inom ramen för av kommunfullmäktige beviljade medel.

Bygg- och miljönämnden ska årligen ta fram en plan för sin verksamhet samt utarbeta ett förslag till årsbudget enligt kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens direktiv. Nämnden ska vidare en gång per år rapportera om sin verksamhet och måluppfyllelse till kommunfullmäktige. Nämnden är skyldig, när kommunstyrelsen så begär, att under budgetåret avge rapport om nämndens ekonomiska ställning och förväntade utveckling.

Bygg- och miljönämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden upprättar för sin verksamhet.

Bygg- och miljönämnden ska iaktta de föreskrifter om arkivvård som finns i arkivreglementet antaget av kommunfullmäktige.

Processbehörighet

6 §

Bygg- och miljönämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden inom sitt förvaltningsområde. Vid behov ska juridiskt sakkunnig konsulteras.



Personal

7 §

Bygg- och miljönämnden fullgör kommunens arbetsgivaransvar inom sitt förvaltningsområde enligt gällande lagar, förordningar och avtal. Nämnden har hand om personalfrågor rörande förvaltningens personal. Frånsett anställning av förvaltningschefen är nämnden anställningsmyndighet för personalen inom sitt förvaltningsområde.

Bygg- och miljönämnden ska till sitt biträde ha minst en person med arkitektutbildning och i övrigt ha tillgång till personal i den omfattning och med den särskilda kompetens som behövs för att nämnden ska kunna fullgöra sina uppgifter på ett tillfredställande sätt.

Bygg- och miljönämnden ansvarar för att erforderlig kompetensutveckling tillhandahålls för förvaltningens personal.

Regelutformning

8 §

Bygg- och miljönämnden får inom den ram som anges i 6 kap 33-34 §§ kommunallagen besluta att delegera beslutanderätten inom en viss ärendetyp till utskott, förtroendevald eller tjänsteman. Nämnden ska därvid anta en förteckning över utsedda delegater och vilka ärendetyper som delegerats.

Bygg- och miljönämnden får ej delegera:

- Ärenden av principiell natur eller av i övrigt större vikt.
- Förelägganden och förbud med vite.
- Beslut om taxa.

Bygg- och miljönämnden ska vid behov väcka frågan om ändring av gällande reglemente.

Delegering från fullmäktige

9 §

Bygg- och miljönämnden äger rätt att anta detaljplaner och områdesbestämmelser av mindre betydelse. Nämnden får i sådana detaljplaner bestämma om undantag från strandskyddet.

Bygg- och miljönämnden beslutar angående förvaltningens organisation, efter riktlinjer från kommunfullmäktige.

Information till allmänheten

10 §

Bygg- och miljönämnden svarar för information till allmänheten om sin verksamhet.

Bygg- och miljönämnden ska ansvara för att erforderliga samråd sker vid handläggning av ärenden. Medborgarinflytande och breda samråd ska eftersträvas där så är möjligt.

Bygg- och miljönämndens arbetsformer

Sammansättning

11 §

Bygg- och miljönämnden består av 7 ordinarie ledamöter och 7 ersättare.

Ersättares tjänstgöring

12 §

Om en ordinarie ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde, ska en ersättare kallas att tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättaren väljs proportionellt ska ersättaren tjänstgöra enligt den av fullmäktige bestämda turordningen. En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordning.

Om styrkebalansen mellan partierna påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda till istället för den ersättare som tjänstgör trots lägre turordning.

13 §

En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får återgå i tjänst, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som avbrutit sin tjänstgöring en gång under sammanträdet på grund av annat hinder än jäv, får återgå i tjänst om ersättarens inträde påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

14 §

Ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller annan anställd vid förvaltningskontoret som inkallar den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

Ersättare för ordföranden

15 §

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i sammanträde som helhet eller del av sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten fullgöra ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid (3 månader eller längre) ska nämnden utse annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättare fullgör därvid ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträde

16 §

Bygg- och miljönämnden sammanträder på dag, tid och plats som nämnden eller ordföranden bestämmer. Nämnden ska för varje verksamhetsår upprätta en plan över sina sammanträden.

Bygg- och miljönämnden sammanträder också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter så begär.

17 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista samt erforderligt beslutsunderlag.

Kallelsen ska, senast fem dagar före sammanträdesdagen, på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande. Om särskilda skäl föreligger får kallelse ske på annat sätt.

Om ordföranden eller vice ordföranden är förhindrad att kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Protokoll

18 §

Vid bygg- och miljönämndens sammanträde ska protokoll föras. Ordföranden eller vid förfall dennes ersättare ansvarar för att protokoll skrivs och dess innehåll.

Protokollet ska justeras av ordföranden och ytterligare en ledamot av nämnden inom 14 dagar efter sammanträdet.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafens innehåll bör därvid föreligga i skriftlig form innan beslut om omedelbar justering fattas.

Reservation

19 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten avge denna i skriftlig form. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som fastställs för justering av protokollet.

Ordföranden

20 §

Det åligger bygg- och miljönämndens ordförande att:

- Ha uppsikt över nämndens förvaltningsområde.
- Med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för nämndens förvaltningsområde, särskilt frågor som rör budget, ekonomi, verksamhetens effektivitet och kvalitet och om så erfordras ta nödvändiga initiativ i dessa frågor.

- Främja ett kommungemensamt synsätt, samförstånd och samverkan med kommunens övriga nämnder.
- Representera nämnden vid uppvaktningar hos enskilda personer, myndigheter, konferenser och sammanträden.

Vidare anges i delegationsordningen och ersättningsreglementet vad som särskilt ankommer på ordföranden att utföra.

Delgivning

21 §

Delgivning av handlingar med nämnden sker genom ordföranden, dennes ersättare, förvaltningschefen eller annan anställd eller förtroendevald som nämnden bestämmer.

Undertecknande av avtal, handlingar etc.

22 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av nämnd eller arbetsutskott ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall av dennes ersättare och kontrasteras av ansvarig tjänsteman vars verksamhetsområde frågan berör. Nämnden får delegera rätten att underteckna avtal, handlingar etc.

Utskott

23 §

Inom bygg- och miljönämnden ska det finnas ett arbetsutskott. Arbetsutskottet består av 3 ordinarie ledamöter och 2 ersättare.

24 §

Bygg- och miljönämndens ordförande ska tillika vara ordförande i arbetsutskottet. Bygg- och miljönämndens vice ordförande ska tillika vara vice ordförande i arbetsutskottet. Om ordföranden i arbetsutskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid, får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

25 §

Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ordinarie ledamoten är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare ska kallas till tjänstgöring i av nämnden vid val bestämd ordning. Avgår en ledamot eller ersättare i arbetsutskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

26 §

Arbetsutskottet sammanträder på dag och klockslag som utskottet bestämmer. Sammanträde ska också hållas om ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter så begär. Arbetsutskottet får handlägga ärenden när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

27 §

De ärenden som ska avgöras av bygg- och miljönämnden i plenum ska beredas av arbetsutskottet. Ordföranden, förvaltningschefen eller annan som ålagts beredningsuppgifter ska överlämna sådana ärenden till arbetsutskottet. Om särskilda skäl föreligger och beredning ej anses nödvändig får nämnden behandla ärende som ej är berett. Vad som stadgas i 20-22 §§ för bygg- och miljönämnden gäller i tillämpliga delar även för utskottet.

Offentliga sammanträden**28 §**

Bygg- och miljönämndens sammanträden är ej offentliga. Nämnden får dock besluta, att överläggningar i visst ärende ska vara offentliga.

Närvarorätt**29 §**

Förvaltningschefen samt berörd handläggare äger rätt att närvara och delta i överläggningarna vid bygg- och miljönämndens och arbetsutskottets sammanträden. Annan förvaltningschef äger rätt att närvara och delta i överläggningarna, förutsatt att ärendet berör vederbörandes verksamhetsområde och ärendet inte rör myndighetsutövning mot verksamhet denna har en roll i.

30 §

Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande får närvara vid bygg- och miljönämndens sammanträde. De får därvid delta i överläggningarna, yttra sig, men ej delta i besluten. Närvarorätten gäller dock inte ärenden som rör myndighetsutövning, eller då i övrigt jäv föreligger.

31 §

Företrädare för Mariestads lantmäteridistrikt äger rätt att närvara och delta i överläggningarna vid bygg- och miljönämndens sammanträden, i den omfattning som nämnden bestämmer.

32 §

Icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad i protokollet.

Ikraftträdande**33 §**

Detta reglemente ska tillämpas från och med att kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.



Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 37 Ändring av delegationsordning**

Dnr B 2012-114

Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att anta en reviderad delegationsordning i enlighet med i ärendet upprättat förslag. Delegationerna ersätter tidigare beslutade delegationer och tillämpas från och med 2012-07-01.

Ärendebeskrivning

Budgetberedningen har i beslut 2011-10-19 föreslagit att ansvaret för hantering av ansökningar för bostadsanpassning flyttas från bygg- och miljönämnden till kommunstyrelsen. Kommunfullmäktige har 2012-03-26 beslutat att ansökningar om bidrag för bostadsanpassning ska beredas och beslutas av kommunstyrelsen från och med 2012-07-01. Med anledning av kommunfullmäktiges beslut har bygg- och miljöförvaltningen upprättat ett nytt förslag till delegationsordning.

Bygg- och miljöförvaltningens bedömning

Bygg- och miljönämndens delegationsordning behöver ändras med anledning av kommunfullmäktiges beslut 2012-03-26, § 16 om ny organisation för bostadsanpassning från och med 2012-07-01.

Bilagor

Delegationsordning 2012-04-26

Bilaga 32

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

KARLSBORGS KOMMUN**Bygg- och miljönämnden****Bygg- och miljöförvaltningen**

2012-04-26

DELEGATIONSORDNING gällande från 2012-07-01

	Allmänt
	Delegationsrätten omfattar inte ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Sådana beslut ska av delegaten hänskjutas till nämnden för avgörande.
	Vice ordförande är ersättare för ordförande. Förvaltningschefen och ordförande får vidaredelegera beslutsrätten till annan anställd i kommunen eller ledamot/ersättare i nämnden. Förvaltningschefen får därutöver delegera beslutanderätten till tjänsteman i annan kommun med vilken det finns samarbetsavtal som omfattar de ärenden som delegeras.
	Samråd ska ske med nämndens ordförande innan beslut fattas om föreläggande, förbud eller avslag på tillståndsansökan i miljö- och hälsoskyddsärenden.
	Rätt att besluta inom arbetsområdet innefattar också rätt att: 1. Besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegationsbeslut 2. Besluta att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegationsbeslut, samt avge yttrande till överklagandeinstanser i bygg- och miljönämndens namn, i enlighet med nämndens fattade beslut 3. Avge yttrande till JO i bygg- och miljönämndens namn, i de fall som begränsas till faktaupplysning 4. Besluta om avgift i ärende
	Rätt att besluta om tillstånd/dispens i en viss ärendegrupp omfattar också rätt att: 1. Besluta att på ansökan av tillståndshavaren upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut
	I den mån inte annat framgår av den aktuella ärendegruppen omfattar delegation av rätten att "Besluta i tillsynsärende" rätt att: 1. Besluta att lämna klagomål utan åtgärd 2. Besluta att meddela föreläggande och förbud 3. Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättsinnehavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättsinnehavares namn och adress 4. Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare till fastighet m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret 5. Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder 6. Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen 7. Utfärda intyg och avge skriftliga utlåtanden



Delegat	Brådszkande ärenden
Ordförande	Ordföranden får besluta i följande ärenden som är så brådszkande att nämndens avgörande inte kan avvaktas 1. Besluta om föreläggande och förbud vid vite eller förordna om rättelse på den ansvariges bekostnad att gälla omedelbart även om beslutet överklagas samt ansöka om verkställighet eller särskild handräckning 2. Överklaga beslut och domar som innefattar ändring av nämndens beslut eller avge yttranden inom föreskrivna tidsfrister
	Offentlighets- och sekretesslagen
Förvaltningschefen	Pröva begäran om att lämna ut allmän handling (6 kap Offentlighets- och sekretesslagen)
	Förvaltningslagen
Förvaltningschefen	Avvisa för sent inkommet överklagande
	Polishandräckning
Förvaltningschefen	Begära polishandräckning eller biträde från polismyndigheten enligt gällande lagstiftning
	Avskrivning av ärenden
Förvaltningschefen	Avskriva ärenden som blivit inaktuella eller ej kompletterats av sökanden inom föreskriven tid trots påminnelser
	Upphandling, avtal, avgifter
Ordförande	1. Avtal med förvaltningschefen
Förvaltningschefen	1. Avtal med övriga tjänstemän 2. Upphandling av varor, inventarier och tjänster inom ramen för beslutad budget 3. Avtal om plankostnader och försäljning av karttjänster 4. Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxor för nämndens ansvarsområde, samt att besluta om att sätta ned eller efterskänka avgift enligt vad som där anges
	Personalärenden
Förvaltningschefen	Besluta om anställning, entledigande, uppsägning och ledigheter för personalen (avser ej beslut angående förvaltningschefen)
	Kurser och konferenser
Ordförande	1. Beslut om deltagande i kurser/konferenser o.dyl. för nämndens förtroendevalda samt för förvaltningschefen.
Förvaltningschefen	2. Beslut om deltagande i kurser/konferenser för övriga tjänstemän
	Intyg och utlåtanden
Förvaltningschefen	Utfärda intyg och göra skriftliga utlåtanden vilka redogör för faktiska förhållanden
	Företrädande
Förvaltningschefen	Företräda nämnden vid förrättningar och i domstol



Delegat	Miljöbalken, miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
	Tillstånd/dispensbeslut
Förvaltnings- chefen	1. Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett 2. Besluta i ärende om att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning 3. Besluta om villkor av mindre betydelse som miljödomstol eller länsstyrelse i beslut om tillstånd till miljöfarlig verksamhet överlåtit åt tillsynsmyndigheten att fastställa
	Tillstånd/dispensbeslut enligt lokala föreskrifter
Förvaltnings- chefen	1. Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än till vilken vattentoalett är ansluten. 2. Besluta i ärende om tillstånd att inrätta värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten 3. Besluta i ärende om tillstånd att inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser inneha - nötkreatur, häst, get, får eller svin - pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur - orm 4. Besluta i ärende om tillstånd eller dispens - att sprida viss gödsel eller annan orenlighet inom eller närmare än 100 meter från område med detaljplan eller samlad bebyggelse - att inrätta annat slag av toalett än vattentoalett (förmultningstoilet, frystoalett, eltoalett o. dyl.) - att upplagra eller använda slam från avloppsreningsverk och avloppsanläggning till gödsling - att anordna upplag av petroleumprodukter, lösningsmedel, vägsalt m.m. som kan förorena yt- eller grundvattentäkt från de lokala föreskrifterna om det kan ske utan väsentlig olägenhet
	Tillsynsärenden
Förvaltnings- chefen	1. Besluta i tillsynsärende om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur 2. Besluta i andra tillsynsärenden angående hälsoskyddet enligt miljöbalken och föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken 3. Besluta i tillsynsärenden angående avloppsanordningar dimensionerade för högst 200 personekvivalenter 4. Besluta i tillsynsärenden angående värmepumpar 5. Besluta i tillsynsärende angående - miljöfarlig verksamhet som i bilagan till förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd har beteckningen C - miljöfarlig verksamhet i övrigt 6. Förelägga den som bedriver miljöfarlig verksamhet att avge miljörapport
	Yttranden m.m.
Förvaltnings- chefen	1. Avge yttrande till miljödomstol eller länsstyrelse i den så kallade kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet 2. Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre ändring av tillståndspliktig verksamhet



Delegat	Miljöbalken, kemiska produkter och biotekniska organismer
	Tillstånds/dispensbeslut
Förvaltnings- chefen	1. Besluta i ärende om tillstånd till spridning av kemiska bekämpningsmedel
	Tillsynsärenden
Förvaltnings- chefen	2. Besluta i tillsynsärende om spridning av kemiska bekämpningsmedel 3. Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor 4. Besluta i tillsynsärende om anläggningar som innehåller HCFC, halogener och HFC 5. Besluta i tillsynsärenden angående kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt
	Yttranden
Förvaltnings- chefen	1. Avge yttrande till Kemikalieinspektionen i tillståndsärenden och övriga ärenden där yttrande begärs avseende kemiska produkter eller biotekniska organismer
	Miljöbalken, avfall och producentansvar
	Tillstånds/dispensbeslut
Förvaltnings- chefen	1. Besluta i ärende om tillstånd/dispens att själv återvinna och bortskaffa avfall 2. Besluta i ärende om dispens från vad kommunfullmäktige föreskrivit i fråga om att transportera bort avfall 3. Besluta i ärende om dispens eller undantag i övrigt från bestämmelserna i renhållningsförordningen eller den kommunala renhållningsordningen
	Tillsynsärenden
Förvaltnings- chefen	1. Besluta i tillsynsärende om kompostering, nedgrävning eller annat återvinnande eller bortskaffande av hushållsavfall på fastighet 2. Besluta i tillsynsärende angående - hushållsavfall i övrigt - industriavfall - producentansvar - hantering av avfall i övrigt 3. Begära uppgifter av den som i yrkesmässig verksamhet ger upphov till eller omhändertar annat avfall än hushållsavfall och meddela föreläggande med vite om sådan uppgiftsskyldighet 4. Besluta i tillsynsärende om tillfälliga åtgärder som är nödvändiga för att förhindra eller förebygga skador på människors hälsa eller miljön till följd av särskilda omständigheter vid hantering av farligt avfall 5. Förelägga den som är ansvarig för nedskräpning att iordningställa platsen samt vidta erforderliga förebyggande åtgärder
	Yttranden
Förvaltnings- chefen	1. Avge yttrande till länsstyrelsen i ärenden om tillstånd till yrkesmässig transport av avfall 2. Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om särskilt tillstånd till transport av eller mellanlagring, återvinning eller bortskaffande av farligt avfall
	Sanktioner m.m.
Förvaltnings- chefen	Besluta om miljöstraffsavgifter som inte överstiger 25.000 kr



Delegat	Livsmedel
	Livsmedelslagen, livsmedelsförordningen, livsmedelsverkets föreskrifter, EU-förordningar och EU-beslut
Förvaltnings- chefen	1. Beslut om fastställande av provtagningspunkter samt frekvensen av normal respektive utvidgad kontroll av dricksvatten 2. Beslut i ärende om registrering av livsmedelsanläggning 3. Beslut i ärende om godkännande av livsmedelsanläggning 4. Beslut i ärende om godkännande av anläggning för animaliska livsmedel 5. Beslut i ärende om villkorat godkännande av livsmedelsanläggning 6. Beslut i ärende om villkorat godkännande av anläggning för animaliska livsmedel 7. Beslut om tillfälligt upphävande av godkännande av livsmedelsanläggning 8. Beslut om permanent upphävande av godkännande av anläggning när verksamheten upphört 9. Meddelande av förelägganden och förbud som behövs för att lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen och de beslut som har meddelats med stöd av EG-bestämmelserna skall följas 10. Beslut om skyldighet att genomgå läkarundersökning 11. Beslut att ta hand om en vara som a) har släppts ut på marknaden, eller uppenbart är avsedd att släppas ut på marknaden i strid med 10 § livsmedelslagen eller de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen, eller b) avses med ett föreläggande eller ett förbud enligt 22 §, om föreläggande eller förbudet inte följs 12. Beslut om att på ägarens bekostnad låta förstöra omhändertagen vara, eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § livsmedelslagen. 13. Beslut om sanering eller andra åtgärder som anses vara nödvändiga för att se till att livsmedel är säkra eller att lagstiftningen följs 14. Beslut om att begränsa eller förbjuda utsläppande av livsmedel på marknaden och import eller export av livsmedel 15. Beslut om att beordra att livsmedel återkallas, dras tillbaka från marknaden och/eller destrueras 16. Beslut om tillstånd till att livsmedel används för andra ändamål än dem som de ursprungligen var avsedda för 17. Beslut om att tillfälligt avbryta driften av eller stänga hela eller delar av det berörda företaget under en lämplig tidsperiod 18. Beslut om åtgärder som avses i artikel 19 i EG-förordning 882/2004 för sändningar från tredjeländer 19. Beslut om andra åtgärder som anses vara motiverade 20. Beslut om rättelse på den felandes bekostnad 21. Beslut om åtgärder som behövs för att spåra smitta och undanröja risk för smittspridning efter underrättelse från smittskyddsläkaren om att smitta sprids eller misstänks spridas genom livsmedel 22. Beslut om omhändertagande av livsmedel från tredjeländer som inte överensstämmer med bestämmelserna i livsmedelslagstiftningen samt beslut om att a) Förordna om att livsmedlet destrueras, blir föremål för särskild behandling i enlighet med art. 20 eller återsänds utanför gemenskapen i enlighet med art. 21 eller vidtagande av andra lämpliga åtgärder b) Beträffande livsmedel som redan släppts ut på marknaden, förordna om att livsmedlet återkallas eller dras tillbaka från marknaden innan någon av de åtgärder som anges ovan vidtas.



Delegat	
Förvaltnings- chefen	23. Beslut om att omhänderta sändning i avvaktan på destruktion eller vidta andra lämpliga åtgärder som är nödvändiga för att skydda människors hälsa. Beträffande livsmedel av icke-animaliskt ursprung som är föremål för strängare kontroller i enlighet med art. 15.5 och som inte kontrollerats eller hanterats i enlighet med art. 17, se till att det återkallas och omhändertas och att det därefter antingen destrueras eller återsänds i enlighet med art 21 24. Beslut om att omhänderta en sändning till dess kontrollmyndigheten erhållit resultat av offentlig kontroll vid misstanke om bristande efterlevnad m.m. 25. Beslut om årlig avgift för att täcka kostnader för offentlig kontroll 26. Beslut om att sätta ned eller eftersänka avgiften om det finns särskilda skäl 27. Beslut om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket 28. Beslut om avgift för myndighetens prövning av frågan om godkännande respektive registrerande av livsmedelsanläggning
	Smittskyddslagen
Förvaltnings- chefen	Avge yttranden till länsstyrelse eller annan myndighet i ärenden som rör handläggning enligt denna lag
	Begravningskungörelsen
Förvaltnings- chefen	Yttrande angående flyttning av gravsatt stoft
	Lag om flyttning av fordon
Förvaltnings- chefen	Framställning till polismyndighet rörande beslut om flyttning av fordon i vissa fall
	Ordningslagen
Förvaltnings- chefen	Yttrande till polismyndighet
	Strålskyddslagen
Förvaltnings- chefen	1. Begära upplysning eller handlingar som behövs för tillsynen 2. Meddela föreläggande eller förbud 3. Omhänderta radioaktiva ämnen eller tekniska anordningar som kan alstra strålning eller innehåller radioaktivt ämne 4. Försegla en teknisk anordning eller anläggning för att förebygga att den brukas olovligen 5. Avge yttranden till länsstyrelse och annan myndighet i ärenden som handläggs enligt denna lag
	Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen
Förvaltnings- chefen	Besluta om nedsättning eller eftergift av avgift
	Alkohollagen
Förvaltnings- chefen	Avge yttrande till den nämnd/styrelse inom kommunen som handhar alkoholärenden
	Socialtjänstförordningen
Förvaltnings- chefen	Yttrande till länsstyrelsen i ärenden rörande tillstånd att inrätta hem för vård eller boende som drivs av en enskild eller sammanslutning
	Förordningarna om bidrag till åtgärder mot radon i egna hem och i vatten
Förvaltnings- chefen	Beslut om intyg i ärenden angående radonbidrag

Delegat	Plan- och bygglagen i dess lydelse t.o.m 20110501
Förvaltnings- chefen	Antagande av fastighetsplan, som ej antas samtidigt med detaljplan, då bestämmelserna om enkelt planförfarande i kap 29, 5 § får tillämpas och planen inte ska reglera inrättandet av gemensamhetsanläggning enligt anläggningslagen eller ge bestämmelser om ledningsrätt enligt ledningsrättslagen.
Förvaltnings- chefen	PBL 8 kap, 1, 2 och 11 §§. Bevilja bygglov för: 1. Uppföra byggnad inom detaljplan 2. Göra tillbyggnad inom detaljplan 3. Inom detaljplan ta i anspråk eller inreda byggnader helt eller till viss del för väsentligen annat ändamål än det för vilket byggnaden har använts eller för vilket bygglov har lämnats 4. Sådana övriga åtgärder som anges i 1 § första stycket punkten 4 5. I överensstämmelse med detaljplan anordna eller väsentligt ändra nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor, golfbanor 6. Anordna eller väsentligt ändra upplag eller materialgårdar 7. I överensstämmelse med detaljplan eller fastställd arbetsplan för väg anordna eller väsentligt ändra tunnlar eller bergrum 8. I överensstämmelse med detaljplan inrätta eller väsentligt ändra fasta cisterner eller andra fasta anläggningar för kemiska produkter, som är hälso- och miljöfarliga, och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser 9. I överensstämmelse med detaljplan uppföra eller väsentligt ändra radio- eller telemaster eller torn 10. I överensstämmelse med detaljplan uppföra eller väsentligt ändra vindkraftverk 11. Uppföra eller väsentligt ändra murar eller plank 12. Anordna eller väsentligt ändra parkeringsplatser utomhus 13. I överensstämmelse med detaljplan anordna eller väsentligt ändra begravningsplatser 14. Bevilja ny- och tillbyggnad eller annan ändring utanför detaljplan av kiosk, transformatorstation, avlopp och pumpstation och därmed jämförligt byggnad med byggnadsarean högst 60 kvm 15. Åtgärd med stöd av gällande förhandsbesked (ansökan inkommen inom två år från beslutat bygglov) 16. Åtgärd enligt förhandsbesked, som upphört gälla, inom tio år från beviljat förhandsbesked och under förutsättning att väsentliga nya förhållanden har tillkommit 17. Inom bebyggd tomtplats utanför detaljplan, uppföra ersättningsbyggnad, göra tillbyggnader och uppföra komplementbyggnader
Förvaltnings- chefen	Bevilja bygglov för (PBL 8 kap, 3, 6 och 7 §§): 1. Omfärgning mm av byggnader (3 § första stycket punkt 1 och 6 § första stycket punkt 1 och 2) 2. Uppsättande eller ändring av skyltar eller ljusanordningar (3 § första stycket punkt 2 och 7 §) 3. Uppföra, bygga till eller på annat sätt ändra ekonomibyggnader för jordbruk, skogsbruk eller därmed jämförlig näring (3 § punkt 3, 6 § tredje stycket punkt 1)



Delegat	
Förvaltnings- chefen	Bevilja bygglov för tillfällig åtgärd, om åtgärden har stöd i en detaljplanebestämmelse om tillfällig markanvändning (PBL 8 kap 14 §)
Förvaltnings- chefen	Bevilja rivningslov under förutsättning att väsentliga bevarandeintressen inte finns noterade (PBL 8 kap 8 §)
Förvaltnings- chefen	Bevilja marklov (PBL 8 kap 9 och 18 §§)
Förvaltnings- chefen	Under förutsättning att grannar inte lämnat för ärendet väsentliga invändningar, bevilja förhandsbesked om bygglov, bygglov eller marklov som innebär mindre avvikelser från detaljplan, fastighetsplan eller områdesbestämmelse (PBL 8 kap 11, 12 och 18 §§, samt 34 §)
Förvaltnings- chefen	Förnyelse av positivt beslut om förhandsbesked inom 10 år under förutsättning att inga väsentliga nya förhållanden har tillkommit (PBL 8 kap 43 §)
Förvaltnings- chefen	Beslut om att godkänna ansvarig arbetsledare samt medgivande av undantag från krav på ansvarig arbetsledare vid arbeten av mindre omfattning (PBL 9 kap 3 § (lydelse före 1995))
Förvaltnings- chefen	Anmärkning i anslutning till besiktning som innefattar för byggherren bindande föreskrift (PBL 9 kap 6 § (lydelse före 1995))
Förvaltnings- chefen	Tillämpning av PBL 9 kap: 1. Beslut om medgivande till att byggnadsarbeten får påbörjas tidigare än tre veckor efter bygganmälan 2. Beslut angående samråd 3. Beslut om kontrollplan för arbetena 4. Beslut om ändring av kontrollplan 5. Anmärkning i anslutning till besiktning (inom ramen för nämndens tillsyn över byggnadsarbeten) som innefattar för bygg-herren bindande föreskrift. Beslut med föreläggande med vite eller åtgärd delegeras inte 6. Utfärdande av slutbevis 7. Godkännande av kvalitetsansvarig för visst arbete 8. Beslut angående kvalitetsansvarig
Förvaltnings- chefen	Förbud att fortsätta byggnadsarbeten m m enligt 3 § och användningsförbud enligt 16 §, beslut om vite delegeras inte (PBL 10 kap 3 och 16 §§).



Delegat	Plan- och bygglagen och plan- och byggnadsförordningen i deras lydelse fr.o.m 20110502
Förvaltnings- chefen	PBL 5 kap. 2 och 5 §§ Beslut om planbesked i de fall stöd för den avsedda åtgärden finns i en aktuell eller aktualitetsförklarad översiktsplan
Förvaltnings- chefen	PBL 5 kap. 4 § Beslut om överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader
Förvaltnings- chefen	PBL 6 kap. 6 § Beslut att göra anmälan till inskrivningsmyndigheten för anteckning i fastighetsregistrets allmänna del när fråga om prövning enligt 6 kap. 5 § PBL har väckts i bygg- och miljönämnden
Förvaltnings- chefen	PBL 9 kap. 2 och 8 §§, 16 kap.7 § och PBF 6 kap. Bevilja bygglov för: 1. Uppföra byggnadsverk inom detaljplan 2. Göra tillbyggnad och utökningar av byggnadsverk inom detaljplan 3. Inom detaljplan ta i anspråk eller inreda byggnader helt eller till viss del för väsentligen annat ändamål än det för vilket byggnaden har använts eller för vilket bygglov har lämnats 4. Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri 5. I överensstämmelse med detaljplan anordna anläggningar 6. Inom detaljplan anordna eller väsentligt ändra upplag eller materialgårdar 7. I överensstämmelse med detaljplan inrätta eller väsentligt ändra fasta cisterner eller andra fasta anläggningar för kemiska produkter, som är hälso- och miljöfarliga, och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser 8. Uppföra eller väsentligt ändra murar eller plank 9. Anordna eller väsentligt ändra parkeringsplatser utomhus 10. I överensstämmelse med detaljplan anordna eller väsentligt ändra begravningsplatser 11. Bevilja ny- och tillbyggnad eller annan ändring utanför detaljplan av kiosk, transformatorstation, avlopp och pumpstation och därmed jämförligt byggnad med byggnadsarean högst 60 kvm 12. Åtgärd med stöd av gällande förhandsbesked (ansökan inkommen inom två år från beslutat bygglov) 13. Åtgärd enligt förhandsbesked, som upphört gälla, inom tio år från beviljat förhandsbesked och under förutsättning att inga väsentliga nya förhållanden har tillkommit 14. Inom bebyggd tomtplats utanför detaljplan, uppföra ersättningsbyggnad, göra tillbyggnader och uppföra komplementbyggnader 15. Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller göra andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende 16. Ändring av gällande bygglov. 17. Uppsättning eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordning



Delegat	
Förvaltnings- chefen	PBL 9 kap 10 § Beslut om rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL, dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning
Förvaltnings- chefen	PBL 9 kap. 11-13 §§ Beslut om marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 35 § PBL
Förvaltnings- chefen	PBL 9 kap.14 § Bygglov för åtgärder som inte kräver lov
Förvaltnings- chefen	PBL 9 kap.19 § Beslut om villkorsbesked inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 19 §
Förvaltnings- chefen	PBL 9 kap. 24 § Beslut om att samordning med miljönämnd enligt 9 kap. 24 § 1 st. ej ska ske
Förvaltnings- chefen	PBL 9 kap. 27 § Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna
Förvaltnings- chefen	PBL 9 kap. 31 § Beslut om avvikelser från gällande detaljplan eller områdesbestämmelser.
Förvaltnings- chefen	PBL 9 kap. 33 § Beslut om tidsbegränsat bygglov inom ramen för föreskrifterna i de fall åtgärden har stöd i en detaljplanebestämmelse om tillfällig användning av byggnad eller mark eller om åtgärden har ringa påverkan på omgivningen.
Förvaltnings- chefen	PBL 10 kap. 1. Beslut att, om en anmälan av anmälningspliktig åtgärd enligt 6 kap. 5 § PBF är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid vid äventyr att anmälan kan komma att avvisas eller att avgöras i befintligt skick 2. Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats 3. Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag 4. Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd 5. Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd 6. Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet - fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga - bestämma de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden - bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs - bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked ge de - upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs 7. Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag 8. Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift. Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden 9. Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan 10. Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen 11. Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap. 34-37 §§ PBL



Delegat	
Förvaltnings- chefen	PBL 11 kap. 1. Avge ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna 11 kap. 7 § 2. Beslut att av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL 3. Beslut om lovföreläggande om lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden och delegaten har befogenhet att besluta i lovärendet 4. Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget 5. Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd, även förbud som förenas med vite 6. Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister, även förbud som förenas med vite 7. Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked 8. Besluta att utse annan funktionskontrollant inom ramen för föreskrifterna i 11 kap. 34 § PBL 9. Beslut att entlediga kontrollansvarig inom ramen för föreskrifterna i 10 kap. 11 och 11 kap. 35 §§ PBL och, efter förslag av byggherren, besluta om en ny kontrollansvarig 10. Beslut att ansöka om handräckning hos kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § eller när någon har underlåtit att utföra arbete eller vidta en åtgärd som har förelagts honom eller henne enligt PBL 10 kap.
Förvaltnings- chefen	PBF 3 kap, 5 kap, 8 kap. och 9 kap samt PBL 11 kap. 19-20 §§ 1. Beslut om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar 2. Besluta om föreläggande (utan vite) mot ägare till byggnader som inte fullgör sina skyldigheter ifråga om funktionskontroll av ventilationssystem
Förvaltnings- chefen	Övergångsbestämmelser 1. Beslut i de fall de omfattas av delegation enligt tidigare lag. 2. Beslut att utse kontrollansvarig
	Förordningen om kontroll av hissar och andra motordrivna anordningar i byggnadsverk samt därmed sammanhängande föreskrifter och allmänna råd som meddelats av Boverket:
Förvaltnings- chefen	1. Beslut om användningsförbud för hissar och andra motordrivna anordningar 2. Beslut som tillsynsmyndighet om särskild besiktning 3. Medgivande att anordningar med brister, får användas under en begränsad tid 4. Utfärdande av besiktningsskylt 5. Beslut om längre besiktningssintervall 6. Beslut om anstånd med besiktning
	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om Funktionskontroll av ventilationssystem
Förvaltnings- chefen	Beslut om senareläggning av besiktningssynpunkt inom ramen för föreskrifterna i 4 §
	Boverkets byggregler BFS 1993:57
Förvaltnings- chefen	Beslut att medge mindre avvikelser från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och projektet ändå kan bli tekniskt tillfredställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt



Delegat	Boverkets föreskrifter 2008:8, omtryck 2010:28, om tillämpning av europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder)
Förvaltningschefen	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt
	Fastighetsbildningslagen
Förvaltningschefen	1. Rätt att vid samråd begära att ärendet hänskjuts till bygg- och miljönämnden för prövning. 2. Rätt att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten skall användas för bebyggelse på ett ändamålsenligt sätt 3. Besluta att ansöka om fastighetsbestämning 4. Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning
	Anläggningslagen
Förvaltningschefen	1. Rätt att påkalla förrättning 2. Godkännande av beslut eller åtgärd
	Ledningsrättslagen
Förvaltningschefen	1. Godkännande av beslut eller åtgärd
	Miljöbalken, angående strandskydd (7 kap 18 och 31 §§)
Förvaltningschefen	1. Bevilja strandskyddsdispens för ersättning av huvudbyggnad och för komplementbyggnad inom etablerad tomtplats* 2. Bevilja strandskyddsdispens för ny komplementbyggnad inom etablerad tomtplats, dock inte närmare stranden än 15 m* 3. Inom detaljplan bevilja strandskyddsdispens för mindre bryggor som överensstämmer med detaljplanen** 4. Utanför detaljplan bevilja strandskyddsdispens för mindre bryggor** för avstyckade bebyggda bostadsfastigheter som är högst 2 500 kvm, och där strandlinjen ingår i fastigheten *Med etablerad tomtplats avses för bostadsändamål avstyckad bebyggd fastighet som inte är större än 2 500 kvm samt i andra fall det område som är hävdad som tomt och är högst 2 500 kvm samt inom 25 m från nuvarande bostadshus **Med mindre brygga avses brygga som sträcker sig högst 20 m ut från land och, högst är 1,5 m bred och har ett däck längst ut som omfattar högst 15 kvm.
	Lagen om särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning
Förvaltningschefen	Bevilja tillstånd enligt av Bygg- och miljönämnden beslutade riktlinjer: 1. I ärende om tillstånd till skyltning varigenom allmänheten avvisas från visst område av betydelse för friluftslivet (5 § lagen med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning) 2. I ärende om tillstånd att ha tavla, skylt, inskrift eller därmed jämförlig anordning för reklam, propaganda eller liknande ändamål varaktigt uppsatt utomhus (6 §) 3. I ärende om (frivilligt) tillstånd att sätta upp anordning som informerar om affärsrörelse eller annan verksamhet på platsen eller anslagstavla för meddelanden om kommunala angelägenheter (7 §) 4. Medgivande att ha affisch eller annan tillfällig anordning utomhus för reklam, propaganda eller liknande ändamål uppsatta mer än fyra veckor (9 §) 5. Besluta att avge yttrande till länsstyrelsen



Delegat	Trafikärenden
	Lokala trafikföreskrifter
Förvaltnings- chefen	1. Förbud mot trafik med fordon av visst slag eller fordon med last av viss beskaffenhet 2. Föreskrift om körriktning 3. Förbud att stanna eller parkera fordon 4. Föreskrift om stannande eller parkering med avvikelse från bestämmelserna 5. Föreskrift om belysning på hästfordon som under mörker förs på enskild väg. 6. Föreskrift om andra särskilda åtgärder för reglering av trafiken 7. Föreskrift om tillfälligt behov av färdhastighet inom begränsat område för fordon i terräng 8. Undantag från terrängtrafikkungörelsen om fordonsbelysning under färd. 9. Beslut i övriga trafikärenden, där bygg- och miljönämnden har fattat principbeslut eller beslut som igångsätter en princip och delegatens beslutande endast innefattar tillämpning, följande eller verkställighet av den antagna principen.
	Dispenser
Förvaltnings- chefen	Besluta angående dispenser för trafik, transporter och särskilda fordon
	Parkeringstillstånd
Förvaltnings- chefen	Besluta i ärenden om parkeringstillstånd



Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 38 Ansvarig nämnd för miljöstrategiskt arbete från 2013**

Dnr B 2012-115

Beslut

Bygg- och miljönämnden hemställer åt kommunfullmäktige att besluta vilken nämnd/förvaltning som ska ansvara för kalkningsverksamhet och allmänna naturvårds- och miljöfrågor i Karlsborgs kommun från och med 1 januari 2013.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2012-03-26 beslutat att acceptera erbjudande om medlemskap i kommunalförbundet Miljösamverkan Östra Skaraborg från och med 2013-01-01. Beslutet innebär att ansvaret för myndighetsutövningen inom miljö- och hälsoskyddsområdet och livsmedelsområdet flyttas till kommunalförbundet. I nuvarande reglemente för bygg- och miljönämnden står att bygg- och miljönämnden i Karlsborg utövar myndighetsutövning inom miljöområdet även ansvarar för: kalkning av sjöar och vattendrag samt allmänna naturvårds- och miljöfrågor.

Bygg- och miljöförvaltningens bedömning

Efter organisationsförändringen den 1 januari 2013 finns inte längre utrymme för miljöstrategiska frågor inom nämndens ansvarsområde. Nämndens personal med kompetens inom områdena kalkning samt allmänna naturvårds- och miljöfrågor slutar sin anställning i Karlsborgs kommun den 31 december 2012. Kommunen måste bestämma vilken nämnd som ska hantera dessa frågor framöver.

Protokollsutdrag till:
Kommunfullmäktige

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 39 Avvikelse från detaljplan för Äspenäset angående fastigheten
Vätternvyn 11**

Dnr B2012-118

Beslut

Bygg- och miljönämnden tillåter utfart från fastigheten Vätternvyn 11 i strid mot gällande planbestämmelser.

Ärendebeskrivning

Lantmäteriet har fått en ansökan om en fastighetsreglering angående Vätternvyn 11 och Vätternvyn 12. Lantmäteriet begär samråd med bygg- och miljönämnden.

Den begärda fastighetsregleringen innebär att Vätternvyn 11 inte längre skulle ha någon utfart från fastigheten eftersom det i gällande detaljplans bestämmelser blir utfartsförbud utmed hela fastighetens gatugräns.

För att kunna genomföra fastighetsregleringen enligt yrkandet måste planbestämmelserna ändras eller, om nämnden så anser, ett beslut tas om en mindre avvikelse från detaljplanen som medger utfart från fastigheten.

Bygg- och miljöförvaltningens bedömning

Bygg- och miljöförvaltningen har varit ute på plats och gör bedömningen att utfartsförbudet på Vätternvyn 11 inte är nödvändigt på grund av trafikförhållandena och att utfart därför kan tillåtas i strid med detaljplanens bestämmelse.

Avvikelsen från detaljplan består i att tillåta utfart från fastigheten Vätternvyn 11. Denna åtgärd bedöms vara en liten avvikelse. Åtgärden strider inte mot syftet med planen.

Bilagor

Förslag till fastighetsreglering för Vätternvyn 11 och 12

Bilaga 33

Protokollsutdrag till:

Lantmäterimyndigheten

Box 200

542 22 Mariestad

För kännedom till:

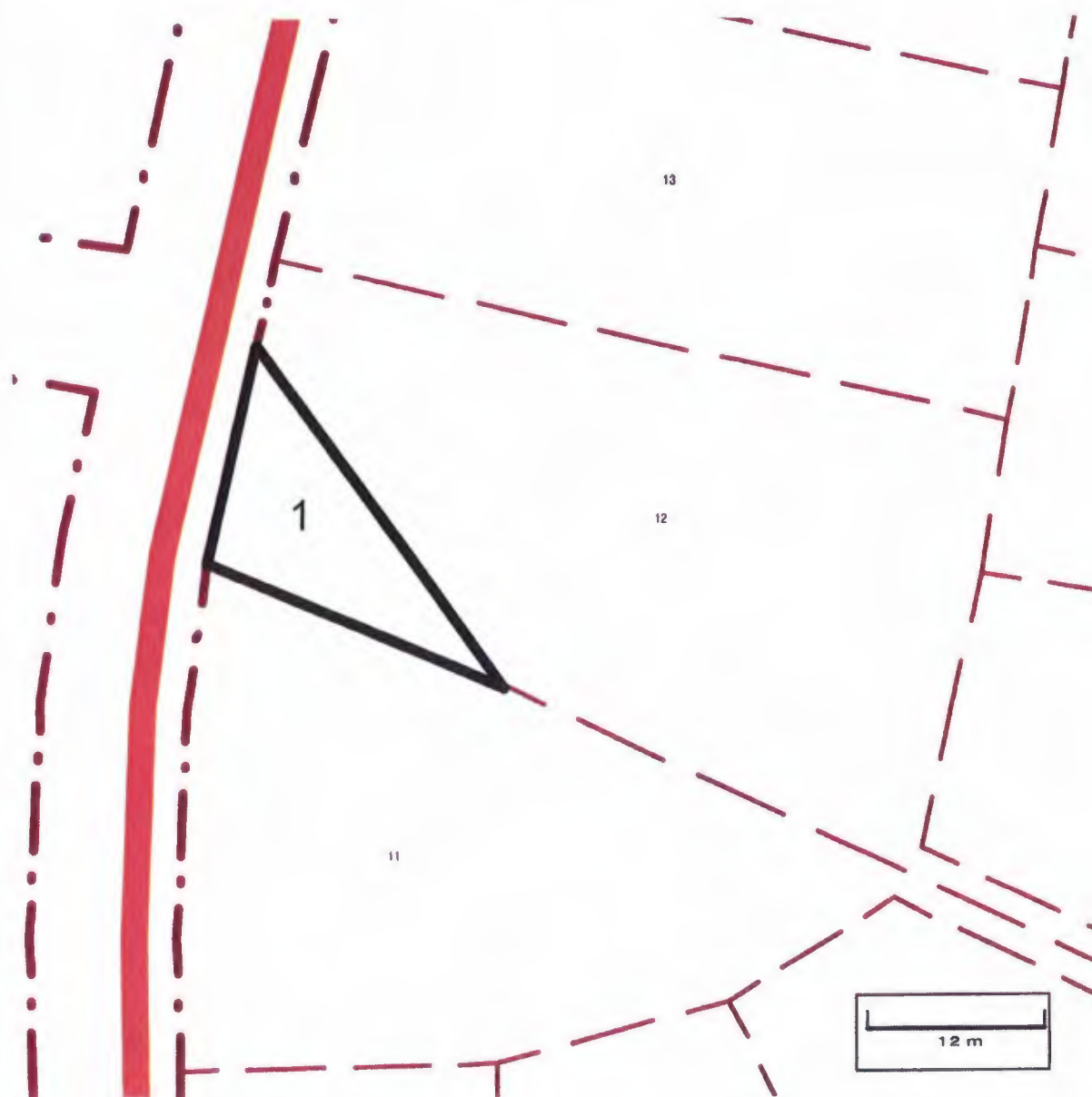
Fastighetsägarna

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

B 2012 - 118



1. Föreslås överföras från
Vätternvyn 11 till Vätternvyn 12

A. Elm

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 40 Yttrande angående överklagande av byggsanktionsavgift
avseende påbörjande av rivning utan rivningslov och
startbesked på fastigheten Strömmen 1**

Dnr B 2012-121

Beslut

Bygg- och miljönämnden ger förvaltningen i uppdrag att yttra sig i ärendet.

Ärendebeskrivning

Bygg- och miljönämnden beslutade 2012-03-08 att av ägaren till fastigheten Strömmen 1, Karlsborgs kommun, ta ut en byggsanktionsavgift på totalt 27 500 kronor.

Denna byggsanktionsavgift avser:

- Rivning av en del av en komplementbyggnad utan rivningslov
- Påbörjande av en åtgärd utan startbesked

Detta med stöd av 11 kapitlet, plan- och bygglagen (PBL) samt 9 kapitlet 1 §, 15 § och 20 § punkt 1, plan- och byggförordningen (PBF).

Beslutet har 2012-04-02 överklagats till länsstyrelsen av Karlsborgs kommuns fastighetschef, Anders Pettersson.

Bygg- och miljönämnden har 2012-04-12 lämnats tillfälle att yttra sig över överklagandet. Yttrandet ska vara länsstyrelsen tillhanda senast 2012-05-03.

Bilagor

Länsstyrelsens underrättelse samt överklagandet med bilaga

Bilaga 34

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



LÄNSSTYRELSEN
VÄSTRA GÖTALANDS LÄN

Rättsenheten
Anders Hjalmarsson
0501-60 52 23

Bilaga 34 BMN § 40, 2012-04-26^{1 av 7}
UNDERRÄTTELSE Diarienummer
2012-04-11 403-11106-2012

Sida
1(1)

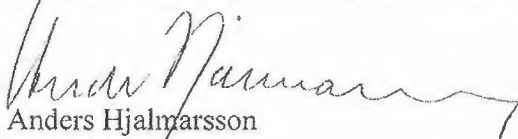
Karlsborgs kommun
Bygg- och miljönämnden
546 82 Karlsborg

Överklagande av beslut om byggsanktionsavgift avseende rivning utan rivningslov och startbesked på fastigheten Strömmen 1

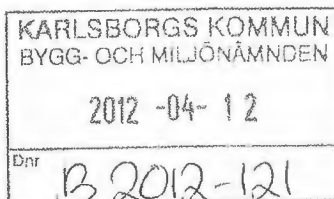
Bygg- och miljönämnden lämnas tillfälle att yttra sig över överklagandet.

Länsstyrelsen önskar också att nämnden redogör för hur man har kommit fram till att rivningen genomfördes den 13 november 2011.

Ett yttrande ska ha kommit in till Länsstyrelsen senast den 3 maj 2012.


Anders Hjalmarsson

Bilaga
Överklagandeskrivelsen



Postadress:
542 85 MARIESTAD

Besöksadress:
Hamngatan 1

Telefon/Fax:
031-60 50 00 (växel)
0501-60 53 33 (fax)

Webbadress:
www.lansstyrelsen.se/vastragotaland

E-post:
ratts.vastragotaland@lansstyrelsen.se





Karlsborgs kommun
Kommunledningsförvaltningen

ÄRENDETYP

Datum
2012-03-30

2 av 7

KARLSBORGS KOMMUN
BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN

2012-04-12

Dnr
B 2012-121

Länsstyrelsen i Västra Götalands län
Mariestad

2012-04-04
403-11106-2012

Namn Anders Pettersson
Titel Fastighetschef
Avdelning Fastighetsavdelningen
Direktör tfn 0505-17252

KARLSBORGS KOMMUN
BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN

2012-04-02

Dnr
B 2012-121

Länsstyrelsen i Västra Götalands län

Påbörjande av rivning av uthus utan rivningslov och startbesked inom fastigheten Strömmen 1

Dnr B 2011-537

Härmed överklagas Bygg- och miljönämndens beslut om att ta ut en byggsanktionsavgift på sammanlagt 27 500 kronor. Anledningen har meddelats BMN i skrivelse 2012-01-03. Jag önskar att Länsstyrelsen upphäver BMN beslut och att det ändras så att ingen byggsanktionsavgift tas ut.

Ärendets gång

Ansökan om rivningslov lämnades till Bygg- och miljöförvaltningen 8 november 2011 och samtidigt påbörjades arbetet med upprättande av rivningsanmälan, rivningsplan och kontrollplan för rivning. Beslut om rivningslov kom 2011-11-21. Besiktning av fastigheten med rivningsentreprenören Lundblad utfördes. Rivningsplanen och kontrollplanen för rivning lämnades in 2011-12-02. Beslut om fastställande av kontrollplanen och startbesked kom 2011-12-09. Efter samråd med Trafikverket har arbetet påbörjats med upprättande av Trafikanordningsplan. Beslutet kom 2012-03-29. Rivningen är planerad till vecka 16 2012. Någon rivning har således inte påbörjats från vår sida.

Det nu aktuella uthuset har enligt arrendeaftalet inte varit i kommunens ägo (bil.1). Marken Strömmen 1 har också använts som tillfartsväg till fastigheten Strömmen 11 då denna har saknat annan tillfartsväg. Arrendatorn är nu avliden.

När skrivelse från Bygg- och miljönämnden kom om byggsanktionsavgift, gjorde jag en besiktning av fastigheten. Det konstaterades då att någon hade rivit den befintliga murstocken i uthuset för återvinning av tegelstenarna. Tegelstenarna var prydligt rengjorda och placerade på pallar för avtransport. Någon annan del av byggnaden var inte riven.



Handwritten signature

Skäl för omprövning

Enligt Plan- och bygglagen 8 kap. § 8 "Rivningslov behövs inte för att riva sådana byggnader som får uppföras utan bygglov". Att uppföra en murstock är en teknisk anordning som inte kräver bygglov utan en bygganmälan. Således borde det gå bra att plocka bort en murstock utan rivningslov.

En byggsanktionsavgift ska tas ut av den som äger byggnaden. Byggsanktionsavgiften är ställd till Karlsborgs kommun som inte ägde byggnaden utan endast marken.

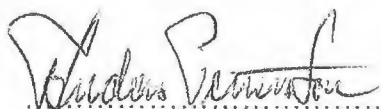
Byggsanktionsavgift ska inte tas ut om rättelse skett innan frågan tagets upp av Bygg- och miljönämnden. Bygg- och miljönämnden beslutade om byggsanktionsavgift 2012-03-08. Vid det tillfället fanns både beslut om rivningslov och startbesked.

Byggsanktionsavgift ska enligt PBL tas ut av den som har haft fördel av överträdelsen. Karlsborgs kommun har inte fått någon fördel av att murstocken i någon annans uthusbyggnad har borttagits innan rivningslov eller startbesked.

Bilaga:

1. Arrendeavtal.

Karlsborg 2012-03-30



/Anders Pettersson
Fastighetschef



KARLSBORGS KOMMUN
BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN
2012 -04- 02
Dnr B 2012-121

4 av 7 Bil. 1.

AVTAL OM LÄGENHETSARRENDE

Uppskrift
till etc 2011 09-17

Arrendeställe m m § 1

Upplåtare: Karlsborgs kommun, nedan kallad jord-ägaren, genom dess kommunstyrelse

Postadress: Box 3059, 546 01 Karlsborg 1

Arrendator: Arthur Lundgren

Postadress: Storgatan 53, 546 00 Karlsborg

Arrendeställe: 673 m² av fastigheten Strömmen 14 i Karlsborgs kommun. Arrendeställets belägenhet framgår av bifogad karta.

Ändamål § 2

Arrendestället får användas för uthus i befintlig byggnad. På arrendestället får ej bedrivas verksamhet som strider mot det angivna ändamålet.

Arrendetid § 3

Arrendetiden utgör ett år räknat från tillträdesdagen, som är 1983-01-01. Arrendetiden förlängs med ett år i sänder, om uppsägning ej sker senast sex månader före den löpande arrendetidens slut.

Arrendeavgift § 4

Arrendeavgiften utgör 400:- kronor för varje år. Avgiften skall betalas i förskott, senast den 31/12.

Index § 5

Ovannämnda arrendeavgift skall under arrendetiden omräknas med hänsyn till förändringarna i konsumentprisindex (totalindex) med 1980 som basår i enlighet med följande grunder. Arrendeavgiften är anpassad till indextalet för oktober månad 1982 (bastalet). Skulle indextalet någon påföljande oktobermånad ha stigit med minst 3 enheter i förhållande till bastalet, skall arrendeavgiften höjas med samma procenttal, varmed indextalet ändrats i förhållande till bastalet. Vid beräkning av indexenheter skall endast hela tal beaktas och omräkning av arrendet göras på basis av hela procenttal, varvid höjning göres till närmast hela tal. Arrendet avrundas på samma sätt till hela kronor. Ändring av arrendeavgiften sker alltid från och med den 1 januari efter det att oktoberindex föranlett omräkning.

Ar E

Uthyrning i andra hand m m	§ 6	Utan jordägarens skriftliga medgivande får arrendatorn inte upplåta nyttjanderätt till arrendestället eller del av detta. Här i inbegripes även den rätt att hyra ut ledigt utrymme i egen eller arrenderad byggnad eller upplåta område av ouppodlad mark till upplagsplats eller för liknande ändamål, som eljest skulle följa av 8 kap 19 § och 8 kap 20 § jordbalken.
Förbud mot överlåtelse	§ 7	Arrendatorn eller hans dödsbo får icke överlåta arrendetätten eller eljest sätta annan i sitt ställe utan skriftligt medgivande från jordägaren.
Arrendeställets skick	§ 8	Arrendestället utarrenderas i det skick det befinns på tillträdesdagen. Arrendatorn är skyldig att alltid hålla arrendestället jämte vad därå finns i ett vårdat skick, samt att vid arrendets avträdande bortföra honom tillhöriga byggnader och anläggningar från arrendestället och avlämna detsamma i planerat och väl avstädat skick. Försummar arrendatorn att fullgöra vad som honom åligger, äger kommunen föreskriva viss tid inom vilken arrendatorn skall avhjälpa vad som försummats. Sker ändå inte rättelse, äger kommunen på arrendatorns bekostnad vidtaga de åtgärder, som befinnes erforderliga för att avhjälpa det försummade.
Ledningsdragning	§ 9	Arrendatorn medger att jordägaren eller annan, som därtill har dennes tillstånd, får framdraga och vidmakthålla ledningar i eller över arrendestället med erforderliga ledningsstolpar och infästningsanordningar å byggnad, där sådant utan avsevärd olägenhet för arrendatorn kan ske. Arrendatorn är skyldig att utan ersättning tåla det intrång, som föranleds av anläggandet och nyttjandet.
Inskrivningsförbud	§ 10	Detta avtal får inte inskrivas utan jordägarens medgivande.
Tolkningsregel	§ 11	Strider olika delar av avtalet mot varandra eller har avtalsklausul helt eller delvis strukits eller överkorsats skall allmän lag gälla.
Hänvisning till jordabalken	§ 12	I övrigt gäller vad i 7 och 8 kap jordabalken eller eljest i lag stadgas om lägenhetsarrende.

Karta över tomt nr 14

inom kvarteret S T R Ö M M E N

Marlångers kommun, Skaraborgs län.

Dnr K 4/54 Akt

Upprättad vid tomtmätning ^{6 av 7} år 1955
den 22 april av:

Ersta Bonde

Förrättningsman för tomtmätning

5 0 10 20 30 40 meter Skala 1:400

Förteckning över koordinater och gränsmärken

Nr	x	y	Markering
1	2618.58	1821.46	rm
2	2633.02	1830.75	rg
3	2621.61	1854.96	rg
4	2601.14	1855.27	rg

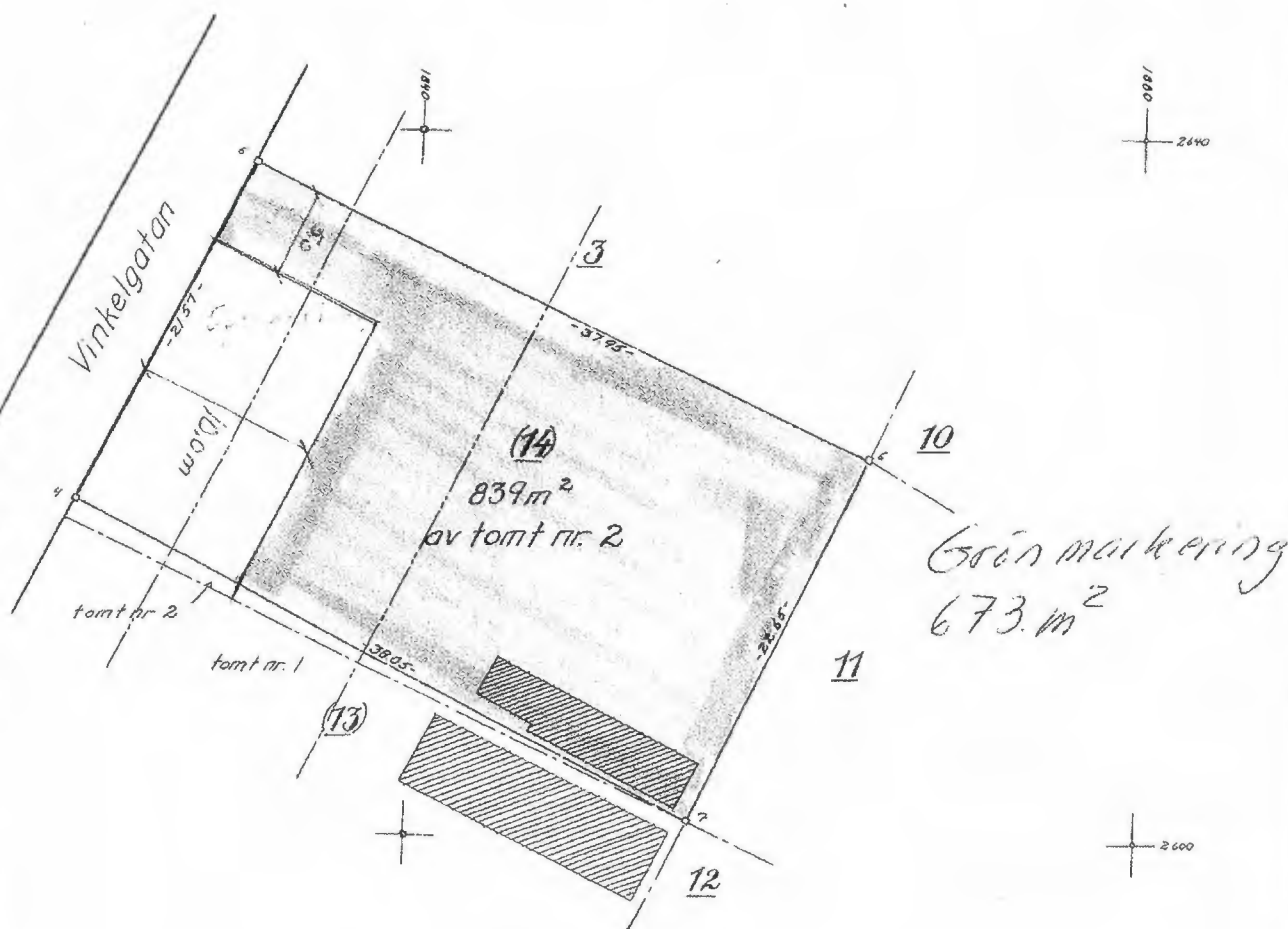
Tomtens areal: 839 m²

Denna tomtmätning har genom saksägarnas godkännande av utlåtandet om tomtens gränser den 22 april 1955 vunnit laga kraft, intygar

På tjänstens vägnar:

Ersta Bonde

Registrerad i tomtboken 1975²⁰



Karlsborg 1982-05-12

För Karlsborgs kommun:

.....
Curt Janson

.....
Åke Emmelin

.....
Arthur Lundgren

C Jansons och A Emmelins egen-
händiga namnteckningar bevittna:

.....
Ingemar Andersson

.....
Boonne Carlsson

A Lundgrens egenhändiga namn-
teckning bevittna:

.....
Lauri Nilsson

.....
B. Höglund

.....
Åke Emmelin

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 41 Strandskyddsdispens för nybyggnad av nätstation på fastigheten Vanäs 1:9**

Dnr B 2012-112

Beslut

Med stöd av miljöbalken 7 kap. 18 b § och 18 c § beviljas dispens från förbudet enligt miljöbalken 7 kap. 15 § att uppföra byggnader inom ett strandskyddsområde.

Särskilda skäl för dispens är:

- Att den avser ett område som behöver tas i anspråk för att tillgodose ett angeläget allmänt intresse som inte kan tillgodoses utanför området.

Åtgärderna påverkar varken friluftsliv eller djur- och växtliv på något väsentligt sätt.

Den tomtplats som får tas i anspråk är markerad på bilagd karta.

Ärendebeskrivning

Karlsborgs Energi AB har genom Anders Nilsson 2012-03-28 kommit in med en ansökan om strandskyddsdispens för nybyggnad av nätstation. För området gäller områdesbestämmelser som vann laga kraft 1993-06-22.

Enligt inlämnat förslag ska en nätstation byggas intill en befintlig station. Denna ligger drygt 20 meter sydväst om garnisonssjukhusets södra flygelbyggnad.

Den aktuella platsen ligger i anslutning till den väg som leder fram till garnisonssjukhuset på Vanäs udde. Nätstationens föreslagna placering är cirka 160 meter från Vättern, som 300 meter från stranden omfattas av strandskydd enligt miljöbalken 7 kap. 13 §.

Bygg- och miljöförvaltningens bedömning

Strandskyddet syftar till att trygga förutsättningarna för allemansrättslig tillgång till strandområden och bevara goda livsvillkor för djur- och växtliv på land och i vatten.

För att kunna ge dispens från förbudet att uppföra byggnader inom strandskyddsområde måste två förutsättningar vara uppfyllda.

- Dels måste det finnas ett så kallat särskilt skäl
- Dels får inte syftet med strandskyddet påverkas

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26

De särskilda skälen är preciserade i 7 kap 18 c § miljöbalken. Ett av dessa är att området som dispensen avser *behöver tas i anspråk för att tillgodose ett angeläget allmänt intresse som inte kan tillgodoses utanför området.*

Exempel på åtgärder som kan komma i fråga för dispens är olika typer av infrastrukturanläggningar – bland annat transformatorstationer.

Den föreslagna åtgärden bedöms inte negativt påverka vare sig tillgängligheten till strandlinjen, djurlivet eller växtligheten.

Upplysningar

Beslut om strandskyddsdispens upphör att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag då dispensbeslutet vann laga kraft.

Avgift för strandskyddsdispens är 7 000 kr. Utöver detta tillkommer 140 kr för underlagskarta, det vill säga totalt 7 140 kr.

Observera att länsstyrelsen kan överpröva beslutet. Länsstyrelsen måste inom tre veckor från det att de registrerat ärendet meddela om de avser göra en sådan överprövning.

Beslutet kan överklagas av den som beslutet angår, om avgörandet har gått henne eller honom emot. Överklagandet ska ske inom tre veckor från det att man fick del av beslutet. Under överklagandeperioden kan även ideell förening som enligt sina stadgar har till ändamål att tillvarata naturskydds- eller miljöskyddsärenden eller friluftsinressen överklaga beslutet. Överklagande ställs till Länsstyrelsen i Västra Götaland men ska skickas till bygg- och miljönämnden på adress:

Bygg och miljönämnden
Karlsborgs kommun
546 82 Karlsborg

Bilagor

Tomtplatsavgränsning

Bilaga 35

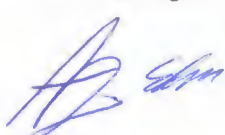
Protokollsutdrag till:

Karlsborgs Energi AB
Västra vägen 41
546 31 Karlsborg

För kännedom till:

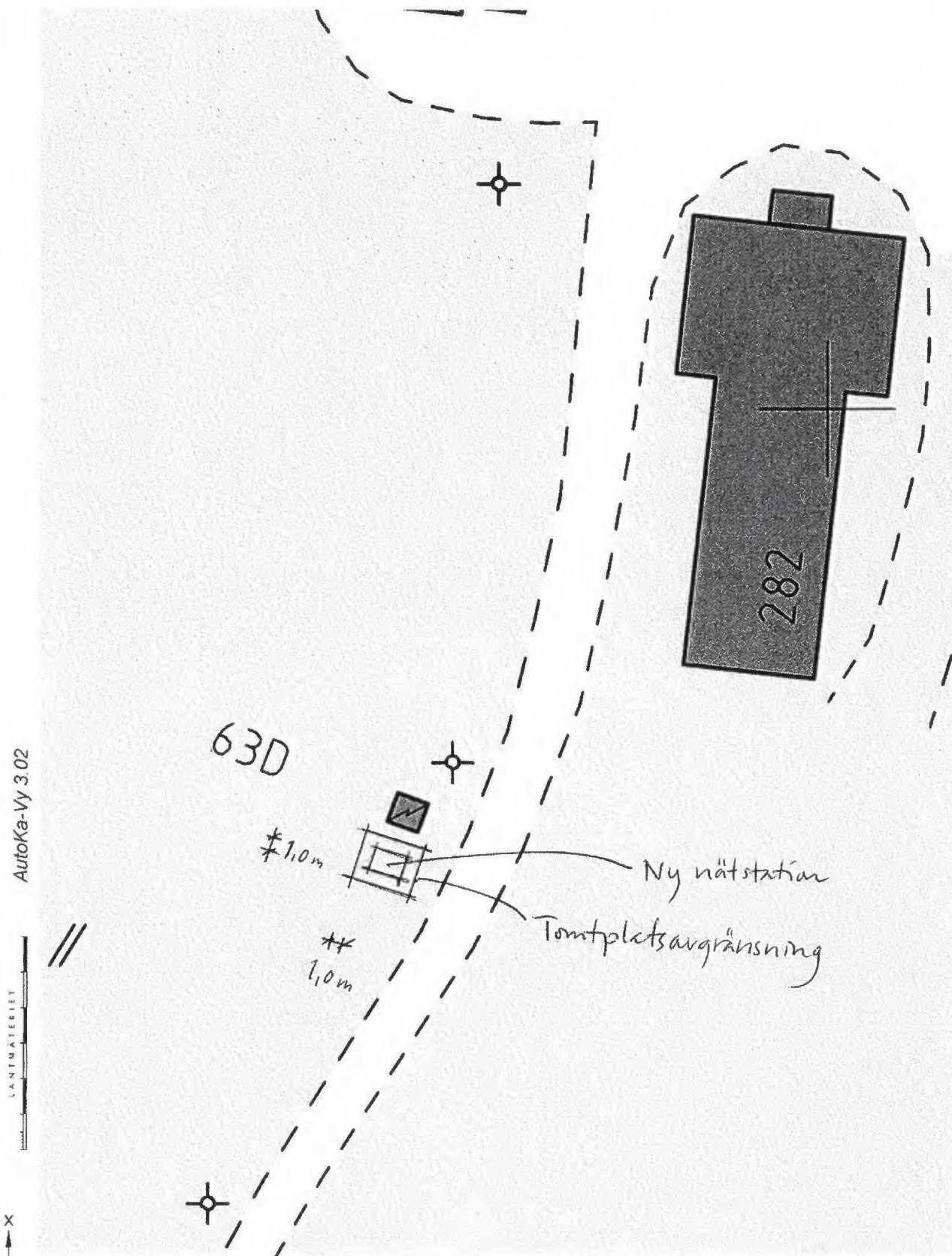
Fastighetsägaren
Länsstyrelsen

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Vanås 1:9 B 2012-112



AutoKa-Vy 3.02



x
y

x = 6491537
y = 210341

System SWEREF 99 13 30
Lena Lj

5 0 5 10 15 20 25 m

Skala 1:400

Handwritten signature in blue ink.

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 42 Bygglov för tillbyggnad av fritidshus på fastigheten Åna 1:62**

Dnr B 2012-90

Beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att inte avgöra frågan om bygglov förrän det pågående planarbetet för Åna har avslutats. Nämnden har två år på sig att avsluta planarbetet. Därefter ska frågan avgöras utan dröjsmål.

Ärendebeskrivning

En ansökan om bygglov för tillbyggnad av ett fritidshus på fastigheten Åna 1:62 har kommit in till bygg- och miljönämnden 2012-03-06.

Fastigheten ligger inom planlagt område. Enligt detaljplanens bestämmelser ska användningen av marken vara park. Byggnader för bostadsändamål strider således mot användningsbestämmelsen. Detta innebär i praktiken att byggrätt saknas på fastigheten.

Sökanden har per telefon fått information om detta och att bygglov för den föreslagna åtgärden därför inte kan beviljas med gällande planbestämmelser.

Ett planarbete har dock nyligen påbörjats för området Åna. I den nya planen är avsikten att ändra användningsbestämmelsen på fastigheten Åna 1:62 från park till bostadsändamål.

I 9 kap 28 § plan- och bygglagen står följande:

"Om ett ärende om lov eller förhandsbesked avser en byggnad eller ett markområde som omfattas av en ansökan om expropriationstillstånd eller av ett påbörjat arbete för att anta, ändra eller upphäva en detaljplan eller områdesbestämmelser, får byggnadsnämnden besluta att ärendet om lov eller förhandsbesked inte ska avgöras förrän frågan om expropriationstillstånd har avgjorts eller planarbetet har avslutats. Om kommunen inte har avslutat planarbetet inom två år från det att ansökningsområde om lov eller förhandsbesked kom in till byggnadsnämnden, ska dock ärendet om lov eller förhandsbesked avgöras utan dröjsmål."

Sökanden har mot bakgrund av detta fått två alternativ att ta ställning till:

1. Vidhålla sitt förslag och låta nämnden pröva frågan, där förvaltningens förslag kommer att vara avslag. Ett avslag kan sedan överklagas.
2. Att överlåta på bygg- och miljönämnden att besluta att inte avgöra frågan förrän det nyss inledda planarbetet har avslutats. Nämnden har två år på sig att avsluta planarbetet. Därefter ska beslut fattas.

Sökanden har 2012-03-28 meddelat att han förordar alternativ två.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**Bygg- och miljöförvaltningens bedömning**

Den föreslagna åtgärden bedöms inte vara en liten avvikelse. Bygglov kan därför inte beviljas med nuvarande planbestämmelser.

Sökanden har 2012-03-28 meddelat att han förordar alternativ två, enligt ovan. Bygg- och miljöförvaltningen föreslår därför att bygg- och miljönämnden beslutar att inte avgöra frågan om bygglov förrän planarbetet har avslutats.

Upplysningar

Om kommunen inte har avslutat planarbetet inom två år från det att ansökningen om lov eller förhandsbesked kom in till byggnadsnämnden, ska dock ärendet om lov eller förhandsbesked avgöras utan dröjsmål.

Anståndsbeslut kostar ingenting.

Protokollsutdrag till:

Kjell Bender
Kvänum, Prästgården
535 91 Kvänum

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 43 Bygglov för tillbyggnad av enbostadshus på fastigheten
Glättnästorp 1:7**

Dnr B 2012-46

Beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar att inte avgöra frågan om bygglov förrän det pågående planarbetet för Glättnästorp har avslutats. Nämnden har två år på sig att avsluta planarbetet. Därefter ska frågan avgöras utan dröjsmål.

Ärendebeskrivning

En ansökan om bygglov för tillbyggnad av ett enbostadshus på fastigheten Glättnästorp 1:7 har kommit in till bygg- och miljönämnden 2012-02-08.

För området gäller områdesbestämmelser som innebär att den maximala bruttoarean per tomt är 75 kvm för fritidshus och 30 kvm för uthus. På den aktuella fastigheten finns redan idag en betydande överyta, varför det i dagsläget inte finns möjlighet att bevilja ett bygglov för den föreslagna tillbyggnaden.

Sedan en tid tillbaka pågår emellertid arbetet med en detaljplan för Glättnästorp. I den blivande detaljplanen föreslås utökade byggrätter per tomt. Enligt förslaget ska en huvudbyggnad få ha en byggnadsarea på maximalt 150 kvm samt uthus/garage på maximalt 60 kvm.

Inte ens med denna utökade byggrätt finns dock möjlighet att bevilja bygglov på det förslag som har lämnats in. Däremot kan det – med den föreslagna utökade byggrätten – trots allt finnas en möjlighet att bygga ett inglasat uterum. Men då måste detta antingen byggas fristående eller byggas samman med garaget. Detta för att kunna utnyttja den byggrätt på cirka 20 kvm som finns kvar för uthus/garage. Om man däremot bygger ihop det inglasade uterummet med bostadshuset räknas detta som en tillbyggnad av huvudbyggnaden, vilket även med den föreslagna utökade byggrätten innebär en alltför stor överyta.

I 9 kap 28 § plan- och bygglagen står följande:

”Om ett ärende om lov eller förhandsbesked avser en byggnad eller ett markområde som omfattas av en ansökan om expropriationstillstånd eller av ett påbörjat arbete för att anta, ändra eller upphäva en detaljplan eller områdesbestämmelser, får byggnadsnämnden besluta att ärendet om lov eller förhandsbesked inte ska avgöras förrän frågan om expropriationstillstånd har avgjorts eller planarbetet har avslutats. Om kommunen inte har avslutat planarbetet inom två år från det att ansökningen om lov eller förhandsbesked kom in till byggnadsnämnden, ska dock ärendet om lov eller förhandsbesked avgöras utan dröjsmål.”

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26

Sökanden har mot bakgrund av detta fått två alternativ att ta ställning till:

1. Vidhålla sitt förslag och låta nämnden pröva frågan, där förvaltningens förslag kommer att vara avslag. Ett avslag kan sedan överklagas.
2. Att överlåta på bygg- och miljönämnden att besluta att inte avgöra frågan förrän det nyss inledda planarbetet har avslutats. Nämnden har två år på sig att avsluta planarbetet. Därefter ska beslut fattas.

Sökanden har 2012-03-28 meddelat att han förordar alternativ två.

Bygg- och miljöförvaltningens bedömning

Den föreslagna åtgärden bedöms inte vara en liten avvikelse. Bygglov kan därför inte beviljas med nuvarande områdesbestämmelser.

Sökanden har 2012-04-17 meddelat att han förordar alternativ två, enligt ovan.

Bygg- och miljöförvaltningen föreslår därför att bygg- och miljönämnden beslutar att inte avgöra frågan om bygglov förrän planarbetet har avslutats.

Upplysningar

Om kommunen inte har avslutat planarbetet inom två år från det att ansökningen om lov eller förhandsbesked kom in till byggnadsnämnden, ska dock ärendet om lov eller förhandsbesked avgöras utan dröjsmål.

Anståndsbeslut kostar ingenting.

Protokollsutdrag till:

Max Eriksson
Hacklyckevägen 17
719 92 Vintrosa

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 44 Svar gällande mål P 187-12. Påförande av byggnadsavgift och föreläggande om rivning av bebyggelse på fastigheten**

Dnr B 2011-561

Beslut

Bygg- och miljönämnden konfirmerar ordförandens svar till mark- och miljödomstolen.

Ärendebeskrivning

Mark- och miljödomstolen har förelagt bygg- och miljönämnden att senast den 20 april 2012 svara på överklagande från fastighetsägarna till [REDACTED] angående rubricerat ärende.

Bilagor

Svar gällande mål P 187-12

Bilaga 36

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 45 Meddelanden och delegationsbeslut****Inkommande**

Kopia på beslut från Länsstyrelsen i Västra Götalands län, Vattenvårdsenheten, adresserat till Nolkärr Nyttorps samfällighetsförening. Angående vattenverksamhet inom fastigheten Noltorp 1:6. Dnr M 2011-148.

Kopia på beslut från Länsstyrelsen i Västra Götalands län, Naturvårdsenheten, adresserat till fastighetsägarna. Angående dispens från strandskyddsbestämmelserna för uppförande av en ersättningsbrygga inom fastigheten Gräshult 2:24. Dnr B 2012-14 och M 2012-10.

Kopia på beslut från Länsstyrelsen i Västra Götalands län, Miljöprövningsdelegationen, adresserat till Försvarets materielverk. Angående slutligt villkor i beslut enligt miljöbalken uppförande av sprängkammare vid provplats Karlsborg, inom fastigheten Svanvik 1:403. Dnr M 2012-54.

Kopia på beslut från Länsstyrelsen i Västra Götalands län, Miljöprövningsdelegationen, adresserat till Töreboda Vind AB och Göteborgs Energi AB. Angående tillstånd enligt miljöbalken att uppföra och driva en vindkraftspark på fastigheten Fägrems 1:2 i Töreboda kommun. Dnr M 2011-326.

Kungörelse från Vänersborgs tingsrätt, Mark- och miljödomstolen, angående tillstånd att anlägga småbåtshamn vid Äspenäset. Dnr M 2010-308.

Kopia på beslut från kommunfullmäktige i Karlsborgs kommun. Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till årsredovisning 2011 för Karlsborgs kommun. Dnr B 2011-507.

Kopia på beslut från kommunfullmäktige i Karlsborgs kommun. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunstyrelsen, övriga nämnder och de enskilda förtroendevalda i dessa organ ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2011. Dnr B 2011-507.

Kopia av beslut från Länsstyrelsen i Västra Götalands län, Rättsenheten. Länsstyrelsen avslår Karlsborg kommuns fastighetsenhets överklagande av byggsanktionsavgift avseende rivning utan startbesked på fastigheten Svanvik 3:137. Dnr B 2012-65.

Kopia på beslut från kommunfullmäktige i Karlsborgs kommun. Kommunfullmäktige antar förslag till Riktlinjer för post- och ärendehantering i Karlsborgs kommun. Dnr B 2011-558.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26

Kopia på beslut från kommunfullmäktige i Karlsborgs kommun.
Kommunfullmäktige antar förslag till Riktlinjer för styrdokument i Karlsborgs kommun. Dnr B 2011-557.

Kopia på beslut från kommunfullmäktige i Karlsborgs kommun.
Kommunfullmäktige beslutar att ansökningar om bidrag för bostadsanpassning ska beredas och beslutas av kommunstyrelsen från och med 2012-07-01. Dnr B 2012-74.

Kopia av beslut från kommunfullmäktige i Karlsborgs kommun.
Kommunfullmäktige godkänner nämndernas internkontroll för år 2011. Dnr B 2011-508.

Kopia av beslut från kommunfullmäktige i Karlsborgs kommun.
Kommunfullmäktige fastställer bygg- och miljönämndens förslag till ny Taxa för bygglov med mera, att gälla från 2012-04-01. Dnr B 2011-529.

Kopia av beslut från kommunfullmäktige i Karlsborgs kommun.
Kommunfullmäktige accepterar erbjudandet om medlemskap i Miljösamverkan Östra Skaraborg från och med 2013-01-01. Dnr A 2010-0017.

Kopia på beslut från Länsstyrelsen i Västra Götalands län, Vattenvårdsenheten, adresserat till Stiftelsen Solviken - Rosendala. Angående vattenverksamhet inom fastigheten Rosendala 5:4. Dnr M 2012-48.

Utgående

Kommunens återrapportering 2011 angående genomförandet av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2009-2015 till Vattenmyndigheterna. Dnr M 2011-435.

Yttrande till Länsstyrelsen angående anmälan om att reparera skador på bryggor samt återställa anläggningen i fungerande och säkert skick, hamnanläggningen i Granvik, inom fastigheten Granviken 3:39. Dnr M 2012-68.

Yttrande till Pöyry SwedPower AB som sköter samrådet på uppdrag av Fortum Distribution AB angående "Samråd – Förnyelse av koncession för linje för Fortums 40 kV-ledningar i norra Västergötland och sydvästra Närke. Dnr M 2011-468.

Delegationsbeslut registrerade i ByggR 2012-02-29- 2012-04-17 redovisas i bilaga 37.

Delegationsbeslut registrerade i ECOS 2012-02-29- 2012-04-17 redovisas i bilaga 38.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum
2012-04-26**BMN § 46 Information****Beslut**

Bygg- och miljönämnden noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Bygg- och miljöförvaltningen informerar om:

Budgetuppföljning och prognos för 2012

Helårsrapport baserad på utfallet under mars månad. Prognosen pekar mot en budget i balans.

Budget 2013

Information om budgetarbetet inför budget 2013.

Bygglov på fastigheten Gräshult 14:8

Information från möte med byggherren med anledning av att bygglovet upphör att gälla 2012-11-08.

Avsteg från beviljat bygglov, Pizzeria Maria, Asken 13

Byggnadsarbeten pågår.

Justeringar inför 2012 års kalkspritning

Information om justering av planerade kalkmängder.

Kalkgivan för Stora Valsjön minskas från 11 ton till 8 ton per år.

Remiss om vattenskyddsområde för Vättern, Dnr M 2012-204

Bygg- och miljönämnden bereds tillfälle att lämna synpunkter på förslag till vattenskyddsområde för Vättern och därtill hörande bestämmelser.

Det föreslagna vattenskyddsområdet berör de fyra länen Jönköping, Västra Götaland, Örebro och Östergötland. Berörda länsstyrelser handlägger ärendet gemensamt. Synpunkter i ärendet ska vara länsstyrelserna tillhanda senast 25 maj 2012.

Bygg- och miljönämndens ordförande informerar om:

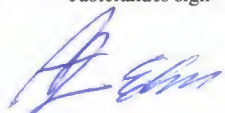
Miljöprovning av Skjutmålet Hammaren

Ansökan har lämnats in till länsstyrelsen. Handlingarna finns tillgängliga på försvarsmaktens webbplats.

Information från Arbetsmiljöverket om avslutat ärende

Arbetsmiljöverket har konstaterat att bygg- och miljöförvaltningen nu uppfyller ställda krav på vissa brister i arbetsmiljön.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande