



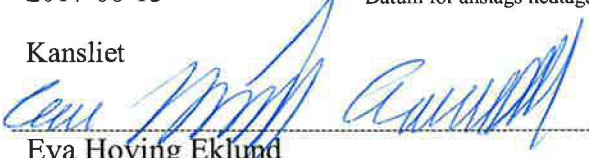
Sammanträdesdatum: 2017-06-13

Paragrafer nr 78-95

Plats och tid	Kommunhuset, tisdagen den 13 juni 2017, kl. 9.00-14.00	
Beslutande	Peter Lindroth	(S)
	Anna Bruzell	(S)
	Lina Davidsson	(S)
	Gun Svahn	(S)
	Peggy Johansson, tj. ers.	(S)
	Johan Persson	(M)
	Catarina Davidsson	(C)
	Kjell Sjölund	(C)
	Ingvar Kärrsmyr, § 91	(KD)
	Anders Ståhl	(L)
	Conny Winrot	(SD)
	Anders Lundgren, tj ers. utom § 91	(L)
Övriga deltagande	Kjell-Åke Berglund, kommunchef Eva Hoving Eklund, sekreterare Lars Persson, förbundschef Avfallshantering Östra Skaraborg, § 91 Linda Moularé, controller Avfallshantering Östra Skaraborg, § 91 Anders Johansson, ekonomichef, § 87 Iren Pettersson, arbetsmarknadschef, § 91	
Utses att justera	Catarina Davidsson (C)	
Justeringens plats och tid	Kansliet, 13 juni 2017	
Underskrifter	Sekreterare	 Eva Hoving Eklund
	Ordförande	 Peter Lindroth (S)
	Justerande	 Catarina Davidsson (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2017-06-13		
Datum för anslags uppsättande	2017-06-13	Datum för anslags nedtagande	2017-07-05
Förvaringsplats för protokollet	Kansliet		
Underskrift	 Eva Hoving Eklund		



Innehållsförteckning

KS § 78	Godkännande av dagordning.....	98
KS § 79	Svar på motion om Status beviljade motioner	99
KS § 80	Svar på motion om Rätt till heltid	100
KS § 81	Svar på medborgarförslag om Dialog med Trafikverket om bangårdsområdet	101
KS § 82	Rätt till heltidsanställning.....	102
KS § 83	Strategisk plan för ökad tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning för perioden 2017-2020.....	104
KS § 84	Revidering av avfallstaxa för Avfallshantering Östra Skaraborg.....	105
KS § 85	Förslag till individuellt ägardirektiv för AB Vaberget 2018	106
KS § 86	Direktiv för val- och arvodesberedningens arbete inför mandatperioden 2019-2022	107
KS § 87	Årsredovisning kommunala bolag år 2016.....	109
KS § 88	Utökad tid avseende kommunal borgen under byggtiden för	110
	Vikaskogarna Fiber ekonomiska förening.....	110
KS § 89	Budgetuppföljning april 2017.....	111
KS § 90	Kommunstyrelsens svar på motion om Giftfri kommun	113
KS § 91	Granskning av upphandlingsprocessen.....	115
KS § 92	Delegation till kommunstyrelsens arbetsutskott.....	117
KS § 93	Information	118
KS § 94	Delegationsbeslut.....	119
KS § 95	Meddelanden.....	120



KS § 78 Godkännande av dagordning

Sammanträdet godkänner dagordningen med förändringen att ärendet Utökad tid avseende kommunal borgen under byggtiden för Vikaskogarna Fiber ekonomiska förening, läggs till dagens sammanträdeslista.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

LIN



KS § 79 Svar på motion om Status beviljade motioner

Dnr 35.2017

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar, med hänvisning till vad som här anförts, att bifalla motionen.

Sammanfattning

Motionären föreslår att kommunen upprättar en särskild statusuppföljning för beviljade motioner för att det på detta sätt ska bli möjligt att se när de har genomförts. Redovisningen kan förslagsvis ske samlat med övrig statusredovisning av motioner.

Karlsborgs kommun har under innevarande mandatperiod hanterat ett mycket stort antal motioner. Proportionellt sett utifrån kommunstorlek så är vår kommun en av dem som har tagit emot allra flest motioner bland Sveriges samtliga kommuner.

Utöver att det är glädjande så måste dock även påpekas att det innebär en stor arbetsbörda att hantera alla motioner på ett grannliga och juste sätt. Inte minst gäller det många av de motioner som Sverigedemokraterna har lämnat. De innehåller inte sällan förslag på olika utökningar av redovisningar av skilda slag.

I den nu aktuella motionen lämnas ett förslag på ytterligare en typ av redovisning. Denna gång gäller det uppföljning av beviljade motioner. Ett rimligt förslag som kommunledningen kommer att genomföra i görligaste mån på det sätt som motionären föreslår.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 65, 2017-05-30

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth (S), Tjänsteskrivelse, 2017-05-21

Stefan Hallberg (SD), Motion, 2017-02-27

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

LW

CD



KS § 80 Svar på motion om Rätt till heltid

Dnr 41.2017

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar, med hänvisning till vad som här anförts, att bifalla motionen.

Sammanfattning

Motionärerna yrkar på Rätt till heltid för alla anställda inom kommunen.

Välfärdens behov av kompetens behöver tryggas. Samtidigt behöver välfärdssektorn erbjuda attraktiva anställningar. Heltid som norm kan i förlängningen dessutom minska behovet av visstidsanställningar och leda till ökad jämställdhet.

Målet är att tillsvidareanställning på heltid är det normala vid nyanställning och att redan anställda medarbetare ska arbeta heltid i högre utsträckning än i dag. Heltidsarbete ökar det ekonomiska oberoendet och gör att fler klarar sin egen försörjning. När fler arbetar heltid uppstår dessutom positiva effekter för yrkenas attraktivitet, framtida kompetensförsörjning.

Kommunfullmäktige beslutar vid sitt sammanträde 2017-06-26 att heltid ska vara huvudinriktningen för anställningar i Karlsborgs kommun men att deltid ska vara möjligt för den som så önskar.

Med det beslutet uppfylls det yrkande som Vänsterpartiet framför i sin motion.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 66, 2017-05-30

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth (S), Tjänsteskrivelse, 2017-05-21

Urban Eklöf (V) och Berith Bohrén (V), Motion, 2017-02-23



KS § 81 Svar på medborgarförslag om Dialog med Trafikverket om bangårdsområdet

Dnr 39.2017

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att med nedanstående förklaring anse medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Förslagsställaren föreslår att kvartalsvisa dialogmöten skall ske mellan Trafikverket och kommunala företrädare. Avsikten är att få till en lösning på handläggningen av det nedlagda bangårdsområdet som har låst fast kommunens utveckling av centrum under lång tid.

Karlsborgsbanan är nu formellt nedlagd och möten med Trafikverket har hållits. Vid det senaste mötet 2017-05-10 har riktlinjerna kring en försäljning av bandelens sträckning inom kommunen inklusive Mölltorps och Karlsborgs stationsområden diskuterats. Trafikverket har presenterat ett prisförslag samt även förklarat att de bär ansvaret för att saneringen av banan och våra stationsområden blir korrekt genomförd. Målsättningen är att Trafikverket skall presentera ett förslag till avtal under augusti månad. Sammanfattningsvis så verkar en lösning på ett mångårigt ärende nu vara nära förestående.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 67, 2017-05-30

Kommunchef Kjell-Åke Berglund, Tjänsteskrivelse, 2017-05-22

Arne Barthelson, Medborgarförslag, 2017-03-23

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

LIW

QJ



KS § 82 Rätt till heltidsanställning

Dnr 153.2017

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att huvudinriktningen är att samtliga tjänster i Karlsborgs kommun skall vara heltidstjänster, men deltid kan finnas som alternativ för dem som så önskar.
2. Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunstyrelsen i uppdrag att ansvara för att en handlingsplan för arbetet med att genomföra beslut enligt punkt 1 arbetas fram.
3. Kommunfullmäktige beslutar att handlingsplanen ska vara färdig senast 2017-12-31.

Sammanfattning

Kommunal och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har kommit överens om att heltid ska vara norm och att fler ska arbeta heltid.

Välfärdens behov av kompetens behöver tryggas. Samtidigt behöver välfärdssektorn erbjuda attraktiva anställningar. Heltid som norm kan i förlängningen dessutom minska behovet av visstidsanställningar och leda till ökad jämställdhet.

Målet är att tillsvidareanställning på heltid är det normala vid nyanställning och att redan anställda medarbetare ska arbeta heltid i högre utsträckning än i dag. Heltidsarbete ökar det ekonomiska oberoendet och gör att fler klarar sin egen försörjning. När fler arbetar heltid uppstår dessutom positiva effekter för yrkenas attraktivitet, framtida kompetensförsörjning och jämställdhet.

SKL och Kommunal är överens om tre mål:

- Alla medarbetare som nyanställs ska anställas på heltid.
- Alla deltidsanställda ska erbjudas heltidsarbete.
- Fler av dem som redan har en heltidsanställning men av olika anledningar jobbar deltid i dag, ska eftersträva heltidsarbete.

Alla arbetsgivare ska planera för hur andelen medarbetare som arbetar heltid ska öka, vilket framgår av det centrala kollektivavtalet mellan Kommunal och SKL (HÖK 16). När heltid införs bör dessutom en sammanhållen arbetstid utan delade turer eftersträvas.

En plan för arbetet ska finnas på plats senast den 31 december 2017. Planen ska utgå från verksamhetens behov och resurser.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Förslag på sammanträdet

Peggy Johansson (S) och Catarina Davidsson (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 68, 2017-05-30

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth, Tjänsteskrivelse, 2017-05-22

Personalkonsult Sara Hedberg, Presentation

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

LW



KS § 83 Strategisk plan för ökad tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning för perioden 2017-2020

Dnr 165.2017

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Strategisk plan för ökad tillgänglighet för personer med funktionsnedsättningar för perioden 2017-2020, att gälla från och med 2017-08-01.
2. Kommunfullmäktige beslutar att upphäva Strategisk plan för ökad tillgänglighet, antagen av kommunfullmäktige 2010-05-31, från och med 2017-08-01.

Sammanfattning

Från och med den 1 januari 2015 ingår bristande tillgänglighet som en ny form av diskriminering i diskrimineringslagen. Det nya förbudet mot diskriminering ska bidra till att öka tillgängligheten i samhället så att människor med funktionsnedsättning kan delta på likvärdiga villkor.

Ett otillgängligt samhälle leder till att människor med funktionsnedsättning utestängs från samhället. Lagändringen innebär att personer med funktionsnedsättning ska ha en bättre möjlighet att hävda sin rätt att kunna delta på likvärdiga villkor utan hinder i form av bristande tillgänglighet. Med bristande tillgänglighet menas att en person med funktionsnedsättning missgynnas genom att en verksamhet inte vidtar skäliga tillgänglighetsåtgärder för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning.

Regeringen har i sina mål för funktionshinderspolitiken att skapa ett samhälle utan hinder för delaktighet och med jämlika levnadsvillkor för människor med funktionsnedsättning.

Det strategiska arbetet med att främja tillgängligheten för personer med funktionsnedsättningar har inriktats på att i första hand omfatta sådana åtgärder som avses i Boverkets föreskrifter och allmänna råd om undanröjande av enkelt avhjälpta hinder till och i befintliga lokaler dit allmänheten har tillträde och på befintliga allmänna platser (BFS 2003:19 HIN). Utöver fysiska åtgärder för ökad tillgänglighet omfattar planen även åtgärder för att underlätta för personer med funktionsnedsättningar att tillgodogöra sig information som kommunen tillhandahåller.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 69, 2017-05-30
Kommunchef Kjell-Åke Berglund, Förslag, 2017-05-24

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ln

Q



KS § 84 Revidering av avfallstaxa för Avfallshantering Östra Skaraborg

Dnr 157.2017

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar anta förslaget till avfallstaxa för Avfallshantering Östra Skaraborg, att gälla från 2018-01-01.

Sammanfattning

Avfallshantering Östra Skaraborg har upprättat ett förslag till ny avfallstaxa för medlemskommunerna.

Avfallshantering Östra Skaraborg har för närvarande tre olika avfallstaxor, en för Gullspåns kommun, en för Mariestads kommun och en för övriga AÖS kommuner. I förslag till ny avfallstaxa samordnas samtliga taxor till ett dokument för hela Avfallshantering Östra Skaraborg.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 70, 2017-05-30

Avfallshantering Östra Skaraborg, Beslut, 2017-05-22

Avfallshantering Östra Skaraborg, Taxa

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lw

9



KS § 85 Förslag till individuellt ägardirektiv för AB Vaberget 2018

Dnr 141.2017

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till individuellt ägardirektiv för AB Vaberget gällande år 2018.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fastställer årligen individuellt ägardirektiv för AB Vaberget.

Individuella ägardirektiv för dotter och dotterdotterbolag fastställs årligen av AB Vaberget.

Förslaget till individuellt ägardirektiv för AB Vaberget innehåller en förändring gentemot ägardirektivet för år 2017. Medelsöverföring till ägaren (kommunen) är i förslaget höjt från 260 tkr till 325 tkr, 12,5 % av aktiekapitalet. Anledning är att ersättning till kommunen för köp av vd-tjänst inte längre utgår.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 71, 2017-05-30

Ekonomichef Anders Johansson, Tjänsteskrivelse, 2017-05-15

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

LW



KS § 86 Direktiv för val- och arvodesberedningens arbete inför mandatperioden 2019-2022

Dnr 154.2017

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till direktiv för val- och arvodesberedningen inför mandatperioden 2019 – 2022.

Sammanfattning

I kommunfullmäktiges arbetsordning finns nedanstående text. Där regleras vad som gäller för den politiska val- och arvodesberedning som kommunfullmäktige utser. Texten reglerar både det löpande arbetet under mandatperioden samt arbetet inför en ny mandatperiod.

"Val- och arvodesberedning

§ 41

På det första sammanträdet med nyvalda kommunfullmäktige väljer kommunfullmäktige en val- och arvodesberedning för den löpande mandatperioden.

Val- och arvodesberedningen skall bestå av ledamöter från kommunfullmäktiges samtliga partier och antal ledamöter och ersättare skall vara detsamma. Respektive parti utser en ordinarie ledamot samt en ersättare för denne i beredningen.

Bland ledamöterna väljer kommunfullmäktige vid samma tillfälle en ordförande tillika sammankallande, en 1:e vice och en 2:e vice ordförande för den tid som de har valts att vara ledamöter.

Val- och arvodesberedningen skall lägga fram förslag i alla val- och arvodesärenden som kommunfullmäktige skall behandla med undantag av valen av kommunfullmäktiges presidium, val- och arvodesberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Kommunfullmäktige kan dock besluta att förrätta även ett annat val utan föregående beredning.

Uppstår det under mandatperioden oklarheter eller tvister avseende regler för ekonomisk ersättning är det val- och arvodesberedningen som ansvarar för tolkningen av regelverket.

Beredningen skall också senast sex månader före ny mandatperiod lägga fram förslag på politisk organisation, samt regler för ekonomisk ersättning för förtroendevalda som ska gälla under den nästkommande mandatperioden." Ett förslag till direktiv för beredningens arbete är framtaget och föreslås fastställas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

L/W

②



Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 72, 2017-05-30

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth, Tjänsteskrivelse, 2017-05-15

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth, Förslag till direktiv

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

lw



KS § 87 Årsredovisning kommunala bolag år 2016

Dnr 187.2016

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige tar del av upprättad årsredovisning och revisionsberättelse för år 2016 för AB Vaberget.
2. Kommunfullmäktige tar del av upprättad årsredovisning och revisionsberättelse för år 2016 för AB Karlsborgsbostäder.
3. Kommunfullmäktige tar del av upprättad årsredovisning och revisionsberättelse för år 2016 för Karlsborgs Energi AB.
4. Kommunfullmäktige tar del av upprättad årsredovisning och revisionsberättelse för år 2016 för Karlsborgs Värme AB.
5. Kommunfullmäktige tar del av upprättad årsredovisning och revisionsberättelse för år 2016 för Karlsborgs Energi Försäljning AB.
6. Kommunfullmäktige tar del av upprättad årsredovisning och revisionsberättelse för år 2016 för Karlsborgs Turism AB.

Sammanfattning

AB Vaberget, AB Karlsborgsbostäder, Karlsborgs Energi AB, Karlsborgs Värme AB, Karlsborgs Energi Försäljning AB och Karlsborgs Turism AB har till kommunfullmäktige överlämnat sina årsredovisningar och revisionsberättelser för år 2016.

Beslutsunderlag

Årsredovisningar bolagen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 88 Utökad tid avseende kommunal borgen under byggtiden för Vikaskogarna Fiber ekonomiska förening

Dnr 110.2016

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att den tidigare beslutade borgensförbindelsen för Vikaskogarna Fiber ekonomiska förening för byggkreditiv i bank om 2,7 miljoner kronor förlängs till att gälla fram till 2018-12-31. Förlängningen av tid gäller under samma förutsättningar som gällde för det tidigare beslutet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 2016-03-29 att uppdra åt kommunstyrelsen att ingå borgen för Vikaskogarna Fiber ekonomiska förening för byggkreditiv i bank om 2,7 miljoner kronor. Borgensförbindelsen gäller under byggtiden fram till 2017-06-30 under förutsättning att föreningens sökta bidrag från Länsstyrelsen blir beviljat.

Beslutet byggde på att fiberföreningen var lovade beslut från Länsstyrelsen i april 2016. Det beslutet kom inte förrän i november och därmed sköts starten för grävning upp till i maj 2017.

Med anledning av förseningen när det gäller beslut från Länsstyrelsen önskar fiberföreningen förlängd tid för kommunens borgensåtagande. Föreningen pekar också på att det finns en del osäkerhetsfaktorer. Ingen vet hur vintern blir och inte heller hur lång tid som Länsstyrelsen tar på sig för att betala ut bidraget när allt är färdigbyggt.

För Karlsborgs kommun innebär en förlängning av tid inget nytt åtagande.

Kommunen bör därför se positivt på föreningens önskemål och förlänga tiden till 2018-12-31.

Förslag på sammanträdet

Catarina Davidsson (C): Bifall till förslaget.

Notering

Kjell Sjölund (C) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth (S); Tjänsteskrivelse, 2017-06-12

Ordförande för Vikaskogarna Fiber ekonomisk förening Thord Nordstedt, Anhållan, 2017-06-12

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

hw

D



KS § 89 Budgetuppföljning april 2017

Dnr 258.2016

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar godkänna budgetuppföljningen till och med april månad 2017.
2. Kommunstyrelsen beslutar att samtliga nämnder ska redovisa helårs- och delårsredovisningar i Stratsys i enlighet med vad ekonomichef Anders Johansson beslutar.

Sammanfattning

Nämnder och bolag har inkommit med helårsprognosen baserad på utfallet under april månad 2017.

Kommunen

Totalt visar nämndernas årsprognoser på ett överskott om + 1 461 tkr. Endast barn- och utbildningsnämnden redovisar ett underskott jämfört med budget (-65 tkr). Underskottet beror främst på osäkerhet kring ersättningar från Migrationsverket. Dels är det stora eftersläpningar och dels är det osäkert om vissa delar ersätts fullt ut.

Prognosen för kommunstyrelsen är positiv, där främsta förklaringen är att kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens förfogandeanslag ej beräknas förbrukas (+1 275 tkr).

Finansförvaltningens prognos visar på ett positivt utfall, jämfört med budget. Fler kommuninvånare än planerat beräknas ge högre generella statsbidrag. Därtill lägre kostnader för pension och utjämnningssystemet än beräknat. Totalt prognostiseras kommunens resultat till 16 153 tkr, vilket är 8 753 tkr över kommunfullmäktiges resultatmål om 7 400 tkr.

Kommunkoncernen

Bolagens prognos redovisas före eventuella koncernbidrag och skatt. Prognosen för Vabergskoncernen visar på ett stabilt resultat 3 957 tkr, dock lägre än budget (5 644 tkr). Läget ser stabilt ut för samtliga bolag, förutom Karlsborgs Turism AB.

För Karlsborgs Turism löper ordinarie verksamhet enligt plan, men engångseffekter (utlösen av personal - 820 tkr) kommer att påverka årets resultat.

Totalt medför prognosen för de kommunala bolagen att årets resultat för kommunkoncernen (kommunen och bolagen) beräknas till **20 110 tkr** (7 066 tkr över budgeterat 13 044 tkr för kommunkoncernen).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

Ekonomienheten, Budgetuppföljning, 2017-06-05

Beslutet ska sändas till

Samtliga nämnder

Ekonomienheten

Justerandes sign

LU

JD

Utdragsbestyrkande



KS § 90 Kommunstyrelsens svar på motion om Giftfri kommun

Dnr 239.2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lämna samhällsbyggnadschef Håkan Karlssons remissvar som sitt eget (bil.9).

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltnings olika verksamheter strävar efter en giftfri verksamhet. Genom att vid upphandlingar och inköp av material och tjänster ställa krav och välja giftfria eller de bästa alternativ enligt den kunskap som finns idag.

Kommunstyrelsens förvaltning samordnar kommunens inköpsarbete via samarbete med upphandlingsenheten vid Skövde kommun. Vid upphandlingar av varor och tjänster ställs redan idag miljökrav som ska bidra till ett minskat användande av kemikalier och gifter. Enligt kommunens upphandlingspolicy ställs krav enligt nedan.

All upphandling ska vara inriktad på att de upphandlade varorna och tjänsterna ska bidra till en ekologiskt hållbar utveckling.

I upphandlingar ska miljökrav ställas i enlighet med Miljöstyrningsrådets kriteriedokument.

Kommunens kostverksamhet styrs av det framtagna kostprogrammet som säger att verksamheten ska vara:

Hållbar – *Maten belastar miljön på olika sätt men kan också ha positiva effekter som t ex på odlingslandskapet och den biologiska mångfalden. Medvetna val av livsmedel som belastar miljön så lite som möjligt är därför viktiga. Samordning av transporter, minskad energianvändning i köken, avfallshantering och minskat matsvinn minskar också belastningen på miljön.*

Säker – *All mat som serveras ska vara säker att äta och matgästerna ska kunna känna sig trygga att inte bli sjuka av maten.*

Verksamheten strävar efter att öka delen ekologiska livsmedel vilket bidrar till en minskad användning av bekämpningsmedel och gifter i jordbruket. Ett delmål i kommunens kostprogram är att:

Andelen ekologiska livsmedel ska öka och uppgå till minst 25 % år 2018.

Fastighetsavdelningen och Gata/park samarbetar med Barn- och utbildningsförvaltningen med utformning och skötsel av utemiljön på förskolor och skolor. All bekämpning av ogräs sker manuellt och inga bekämpningsmedel eller gifter används. Till snickerier och lekredskap på kommunens förskolor används inte tryckimpregnerat virke. Även i den övriga skötseln och driften

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

W W

CD



Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 73, 2017-05-30

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse, 2017-05-12

Kjell Sjölund (C), Motion

Kommunfullmäktige, Beslut, Upphandlingspolicy, 2014-09-23

Kommunfullmäktige, Beslut, Kostprogram, 2015-10-26

Beslutet ska sändas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

LW



KS § 91 Granskning av upphandlingsprocessen

Dnr 139.2017

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge ekonomichef Anders Johansson i uppdrag att revidera nu gällande upphandlingspolicy och riktlinjer för inköp i Karlsborgs kommun, antagen av kommunfullmäktige 2014-09-23.
2. Kommunstyrelsen beslutar att uppdraget i punkt 1 skall redovisas till kommunkansliet senast 2017-10-16.
3. Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchef Kjell-Åke Berglund i uppdrag att i samverkan med övriga förvaltningschefer analysera samt vid behov genomföra de rekommendationer som ges i rapporten.
4. Kommunstyrelsen beslutar att uppdraget i punkt 3 skall återrapporteras till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens sammanträde 2017-11-13.

Sammanfattning

Kommunens revisorer har med stöd av Deloitte genomfört en granskning av upphandlingsprocessen inom kommunstyrelsen och nämnderna. I samband med granskningen har en rapport upprättats med iakttagelser och rekommendationer. Kommunens revisorer önskar få del av kommunstyrelsens syn på rapportens rekommendationer senast 2017-08-15.

Granskningen har genomförts genom att Deloitte har valt ut 40 stickprov från kommunens största leverantörer samt genom intervjuer med förvaltningschefer och ekonomichef.

Deloitte's sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen delvis har en ändamålsenlig organisation för att genomföra upphandlingar.

Att Karlsborgs kommun har en ändamålsenlig organisation för att genomföra upphandlingar är av vikt. Kommunens upphandlingar/inköp ska ske på ett professionellt sätt för att säkerställa korrekt hantering för alla inblandade parter. Rapporten pekar på vissa områden som kan utvecklas. För att förbättra kommunens upphandlingsprocesser bör tillämpliga delar av rapportens rekommendationer genomföras.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 74, 2017-05-30

Ekonomichef Anders Johansson, Tjänsteskrivelse, 2017-05-24

Kommunens revisorer, Tjänsteskrivelse, 2017-05-10

Deloitte, Granskning

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Beslutet ska sändas till
Kommunens revisorer
Deloitte
Ekonomienheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

L/W



KS § 92 Delegation till kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 177.2017

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att delegera till arbetsutskottet att under perioden 14 juni 2017 till 11 september 2017 besluta i ärenden som kräver ett snabbt politiskt ställningstagande.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har sitt sista sammanträde före sommaren 2017-06-13. Nästa sammanträde är 2017-09-12. Det innebär ett uppehåll på cirka tre månader för kommunstyrelsens sammanträden.

För att säkerställa att eventuella ärenden som kräver politiska beslut under denna period föreslås att kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att besluta i dessa ärenden i kommunstyrelsens ställe.

Om arbetsutskottet bedömer att ett ärende kräver beslut av kommunstyrelsen kommer styrelsen att kallas.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth, Tjänsteskrivelse, 2017-06-07

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KS § 93 Information

Förbundchef Lars Persson och controller Linda Moularé informerar om Avfallshantering Östra Skaraborgs avfallsföreskrifter samt aktuella ärenden inom förbundet.

Ekonomichef Anders Johansson informerar om Budgetuppföljning april 2017.

Arbetsmarknadschef Iren Pettersson informerar om verksamheten.

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth (S) och kommunchef Kjell-Åke Berglund informerar om aktuella ärenden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lin d



KS § 94 Delegationsbeslut

Aktuella delegationsbeslut delges ledamötena.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

h/w



KS § 95 Meddelanden

Aktuella meddelanden delges ledamötena.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

LW

Ø



**KARLSBORGS
KOMMUN**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(2)

Datum
2017-05-12

Diarienummer
XX.ÅÅÅÅ

Håkan Karlsson
Samhällsbyggnadschef
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Giftfri kommun

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltnings olika verksamheter strävar efter en giftfri verksamhet. Genom att vid upphandlingar och inköp av material och tjänster ställa krav och välja giftfria eller de bästa alternativ enligt den kunskap som finns idag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning samordnar kommunens inköpsarbete via samarbete med upphandlingsenheten vid Skövde kommun. Vid upphandlingar av varor och tjänster ställs redan idag miljökrav som ska bidra till ett minskat användande av kemikalier och gifter. Enligt kommunens upphandlingspolicy ställs krav enligt nedan.

- *All upphandling ska vara inriktad på att de upphandlade varorna och tjänsterna ska bidra till en ekologiskt hållbar utveckling.*
- *I upphandlingar ska miljökrav ställas i enlighet med Miljöstyrningsrådets kriteriedokument.*

Kommunens kostverksamhet styrs av det framtagna kostprogrammet som säger att verksamheten ska vara:

Hållbar – *Maten belastar miljön på olika sätt men kan också ha positiva effekter som t ex på odlingslandskapet och den biologiska mångfalden. Medvetna val av livsmedel som belastar miljön så lite som möjligt är därför viktiga. Samordning av transporter, minskad energianvändning i köken, avfallshantering och minskat matsvinn minskar också belastningen på miljön.*

Säker – *All mat som serveras ska vara säker att äta och matgästerna ska kunna känna sig trygga att inte bli sjuka av maten.*

Verksamheten strävar efter att öka delen ekologiska livsmedel vilket bidrar till en minskad användning av bekämpningsmedel och gifter i jordbruket. Ett delmål i kommunens kostprogram är att:

- *Andelen ekologiska livsmedel ska öka och uppgå till minst 25 % år 2018.*



Ww

Q



Håkan Karlsson
Samhällsbyggnadschef
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Fastighetsavdelningen och Gata/park samarbetar med Barn- och utbildningsförvaltningen med utformning och skötsel av utemiljön på förskolor och skolor. All bekämpning av ogräs sker manuellt och inga bekämpningsmedel eller gifter används. Till snickerier och lekredskap på kommunens förskolor används inte tryckimpregnerat virke. Även i den övriga skötseln och driften

Beslutsunderlag

- "Upphandlingspolicy för Karlsborgs kommun" Kf § 109 2014-09-23
- "Kostprogram" Kf § 150 2015-10-26

Håkan Karlsson Samhällsbyggnadschef

