



Kommunstyrelsen

**Plats och datum** Sessionssalen kommunhuset Karlsborg, tisdagen den 14 maj 2019, kl 09:00-14.00

**Beslutande**

**Ledamöter**

Catarina Davidsson (C), Ordförande  
Torbjörn Colling (M), 1:e vice ordförande  
Jonas Davidsson (S), 2:e vice ordförande  
Kjell Sjölund (C)  
Ingvar Kärsmyr (KD)  
Inger Larsson (L)

Johan Persson (M)  
Peter Lindroth (S)  
Anna Bruzell (S)  
Elin Björserud (S)  
Stefan Hallberg (SD)

**Övriga närvarande**

Kajsa Eriksson Larsson, kommunchef  
Eva Hoving Eklund, sekreterare  
Anders Johansson, ekonomichef  
Thomas Blomgren, kultur- och fritidschef  
Thorbjörn Ingvarsson, föreningskonsulent  
Håkan Karlsson, samhällsbyggnadschef

Sara Hedberg, barnrättssamordnare  
Inga-Lill Lundgren, personalchef  
Lars Persson, förbundschef AÖS  
Linda Moulare, ekonomichef AÖS

**Justerare**

**Justerings plats och tid** Kansliet, torsdagen den 16 maj 2019

**Underskrifter**

**Sekreterare**

Eva Hoving Eklund

**Paragrafer**

§§ 56-81

**Ordförande**

Catarina Davidsson (C)

**Justerare**

**TILLKÄNNAGIVANDE**

**Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.**

**Instans**

Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum**

2019-05-14

**Datum då anslaget sätts  
upp**

2019-05-16

**Sista datum för  
överklagande**

2019-06-07

**Förvaringsplats för  
protokollet**

Kommunhuset, Storgatan 16, 546 82 Karlsborg

**Underskrift**

Eva Hoving Eklund



Kommunstyrelsen

## Ärendelista

§ 56	Godkännande av dagordningen.....	4
§ 57	Dnr 2018-000325 Svar på medborgarförslag om Miljötratt i Karlsborgs kommun .....	5
§ 58	Dnr 2018-000320 Svar på medborgarförslag om Ombyggnad Smedjegatan .....	6
§ 59	Dnr 2019-000146 Svar på medborgarförslag om Hastighetsbegränsning till 30 km på Duvstigen...7	
§ 60	Dnr 2018-000355 Svar på medborgarförslag om Plantering av nya träd på Parkvägen.....	8
§ 61	Dnr 2019-000134 Svar på motion om Inbjudan prospekteringsbolag.....	9
§ 62	Dnr 2018-000332 Svar på motion om Radering av vägmarkering.....	10
§ 63	Dnr 2019-000135 Svar på motion om Ekonomiskt bokslut för asylinvandringen .....	11
§ 64	Dnr 2019-000155 Policy för Barn- och ungdomspolitisk verksamhet i Karlsborgs kommun .....	12
§ 65	Dnr 2019-000169 Revidering av reglemente för Rådet för funktionshinderfrågor .....	13
§ 66	Dnr 2019-000168 Revidering av reglemente för Kommunala pensionärsrådet.....	14
§ 67	Dnr 2019-000118 Årsredovisning Miljösamverkan Östra Skaraborg 2018.....	15
§ 68	Dnr 2019-000125 Årsredovisning Avfallshantering Östra Skaraborg AÖS 2018.....	16
§ 69	Dnr 2019-000149 Årsredovisning Samordningsförbundet Östra Skaraborg 2018.....	17
§ 70	Dnr 2019-000159 Årsredovisning Tolkförmedling Väst 2018.....	18
§ 71	Dnr 2019-000174 Bidragsansökan Allsångsföreningen 2019.....	19
§ 72	Dnr 2019-000162 Fördelning löne- och arbetsmiljöpott 2019.....	20
§ 73	Dnr 2019-000154	



Kommunstyrelsen

	Tematiskt tillägg för Göta kanal i Mariestad, Töreboda och Karlsborgs kommuner .....	21
§ 74	Dnr 2019-000178 Förändring av budgetuppföljning och delårsrapport till tertialuppföljning från och med 2019 .....	22
§ 75	Dnr 2019-000001 Budgetuppföljning och delårsrapport 2019.....	24
§ 76	Dnr 2019-000040 Undertecknande av handlingar 2019.....	25
§ 77	Dnr 2019-000181 Årsredovisning 2018 Karlsborgs sociala stiftelse .....	26
§ 78	Dnr 2019-000182 Årsredovisning 2018 Stiftelsen makarna Moberg.....	27
§ 79	Delegationsbeslut.....	28
§ 80	Meddelanden.....	29
§ 81	Information.....	30



Kommunstyrelsen

§ 56

### Godkännande av dagordningen

Sammanträdet godkänner dagordningen med förändringen att ärendet  
Undertecknande av handlingar 2019, läggs till dagordningen.



Kommunstyrelsen

§ 57

Dnr 2018-000325

## Svar på medborgarförslag om Miljötratt i Karlsborgs kommun

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla medborgarförslaget om att tillhandahålla ”miljötratten” till hushållen i Karlsborgs kommun.

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag om att tillhandahålla ”miljötratten” till hushållen i Karlsborgs kommun har inkommit till Kommunfullmäktige.

Matolja som hålls ner i avloppet stelnar och orsakar stopp som kan vara besvärliga och dyra att åtgärda.

Att matolja trots allt hålls ut i avloppet handlar ofta om okunskap och brist på ett enkelt sätt att ta hand om den.

”Miljötratten” är ett hjälpmedel för att hushåll på ett enkelt sätt ska kunna källsortera använd matolja. ”Miljötratten” skruvas fast på en vanlig PET-flaska och försluts med ett lock. Korken till flaskan fästs inuti trattlocket, för att sedan återanvändas när flaskan är full. Överbliven matolja hålls i ”miljötratten” och flaskan, som återförsluts med trattlocket; flaskan kan sedan förvaras med övrig källsortering. Trattlocket förhindrar otrevlig lukt och läckage av matolja.

När flaskan är full lämnas matoljan till kommunens återvinningscentral och ”miljötratten” fästs på nästa PET-flaska för fortsatt källsortering.

Förvaltningen föreslår att VA-enheten i ett första skede köper in 1 000 st. ”miljötrattar” som ska finnas tillgängliga för avhämtning i kommunhusets reception samt på kommunens återvinningscentral. Kostnaden bedöms till ca. 10 000 kr (10 kr/st). Medel för inköp av ”miljötratten” tas ur VA-verksamhetens driftsbudget.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 55, 2019-05-02

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse, 2019-02-07

Björn Gustafsson, Medborgarförslag, 2018-11-05



Kommunstyrelsen

§ 58

Dnr 2018-000320

## Svar på medborgarförslag om Ombyggnad Smedjegatan

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar med hänvisning till vad som här hänförts, att anse medborgarförslaget som besvarat.

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag om att Smedjegatan ska göras till en kvartersgata med förbjuden genomfart har inkommit till Kommunfullmäktige.

I skrivelsen nämns att förskoleverksamhet planeras i fastigheten Hälsan 1 på Smedjegatan 20.

Verksamheten startades upp vid årsskiftet och kommer ytterligare att utökas i augusti 2019.

Att stänga Smedjegatan för genomfart anser inte förvaltningen vara lämpligt. Förvaltningen föreslår att en hastighetsbegränsning på högsta tillåtna hastighet 30 km/h förbi förskolan på Smedjegatan 20 utreds av trafikansvarig på samhällsbyggnadsförvaltningen.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 56, 2019-05-02

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse, 2019-04-15

Birgitta Lund och Björn Wiezell, Medborgarförslag, 2018-09-27



Kommunstyrelsen

§ 59

Dnr 2019-000146

## Svar på medborgarförslag om Hastighetsbegränsning till 30 km på Duvstigen

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla medborgarförslaget om att begränsa hastigheten på Duvstigen förbi Kompassens förskola till 30 km/h och att föreslå trafiknämnden att anta en ny lokal trafikföreskrift.

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag om att begränsa hastigheten på Duvstigen förbi Kompassens förskola till 30 km/h inkommit till kommunfullmäktige.

Förvaltningen föreslår att trafiknämnden antar en ny lokal trafikföreskrift om att den högsta tillåtna hastighet på Duvstigen ska vara 30 km/h.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 57, 2019-05-02

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse, 2019-04-15

Arne Johansson, Medborgarförslag, 2019-01-02



Kommunstyrelsen

§ 60

Dnr 2018-000355

## Svar på medborgarförslag om Plantering av nya träd på Parkvägen

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar med hänvisning till vad som här hänförts, att anse medborgarförslaget som besvarat.

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag om att återplantering ska ske av träd som har tagits bort på grund av skadegörelse i trädallén på Parkvägen har inkommit till Kommunfullmäktige.

Träden i den omnämnda allén på Parkvägen är planterade i en hårt utsatt växtmiljö som har hämmat tillväxten av dessa. Förvaltningen kommer att se över planteringen och eventuellt ta fram förslag till att ersätta träden med blomsterarrangemang under sommarhalvåret för att uppnå en mer tilltalande miljö.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 58, 2019-05-02

Samhällsbyggandschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse, 2019-02-07

Ronald Lindgren, Medborgarförslag, 2018-12-14





Kommunstyrelsen

§ 61

Dnr 2019-000134

## Svar på motion om Inbjudan prospekteringsbolag

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

### Sammanfattning av ärendet

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-02-25 inkom en motion från Stefan Hallberg (SD) gällande inbjudan av prospekteringsbolaget GeoPool till en informationskväll. Efter detta datum har en överlåtelse av undersökningstillstånden för Havsmon nr 1 skett till EUCCO Resources Sweden vilket får till följd att det företag som motionen föreslår ska inbjudas inte längre är aktuellt för undersökningstillstånd.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 59, 2019-05-02

Kommunchef Kajsa Eriksson Larsson, Tjänsteskrivelse, 2019-04-03

Stefan Hallberg (SD), Motion, 2019-02-25



Kommunstyrelsen

§ 62

Dnr 2018-000332

## Svar på motion om Radering av vägmarkering

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar med hänvisning till vad som här hänförts, att anse motionen besvarad.

### Sammanfattning av ärendet

Motionären yrkar på ”att gatan vägmarkering på gång- och cykelvägen mellan Strömbron och Kanalbron ska tas bort med hänvisning till förändringar i Trafikförordningen som reglerar att gångtrafikanter ska gå på vänstersida på gemensam gång- och cykelbana”.

Väghållare för v 49 genom Karlsborgs tätort är Trafikverket. Karlsborgs kommun har påtalat den felaktiga vägmarkeringen till Trafikverket som har beställt borttagning av denna.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 60, 2019-05-02

Samhällsbyggandschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse, 2019-04-15

Stefan Hallberg (SD), Motion, 2019-11-26



Kommunstyrelsen

§ 63

Dnr 2019-000135

## Svar på motion om Ekonomiskt bokslut för asylinvandringen

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen om ekonomiskt bokslut för asylinvandringen.

### Sammanfattning av ärendet

Karlsborg kommuns ekonomi och budgetföljsamhet redovisas och följs upp vid fyra tillfällen under året inklusive bokslutet. Kommunens uppdrag består av många och vitt spridda verksamheter som har det gemensamt att de är till för de människor som lever och verkar i vår kommun.

Kostnader och intäkter som genereras av olika grupper redovisas inte på person/detaljnivå utan följer de kostnadsställen där de hör hemma.

Politiken lägger budgeten och förvaltningens uppdrag är att hålla givna ramar.

Kostnaderna för flyktingar och ensamkommande barn som kommer till Karlsborg eftersöks och betalas av staten de två första åren. De positiva effekterna som invandring, inflyttning och mångkultur ger, en svåruträknad summa, får vi fullt ut behålla.

När man som flykting fått sitt uppehållstillstånd är man en av oss och lyder under samma förhållanden, med samma rättigheter och skyldigheter som alla svenskar.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 61, 2019-05-02

Kommunstyrelsens ordförande Catarina Davidsson (C), Tjänsteskrivelse, 2019-04-15

Jan-Yngve Johansson (SD), Motion



Kommunstyrelsen

§ 64

Dnr 2019-000155

## **Policy för Barn- och ungdomspolitisk verksamhet i Karlsborgs kommun**

### **Kommunstyrelsens förslag**

Barnrättssamordnare föreslår att kommunfullmäktige antar Policy för barn- och ungdomspolitisk verksamhet i Karlsborgs kommun.

### **Sammanfattning av ärendet**

Barnrättssamordnaren har som uppdrag att kontinuerligt revidera policydokument kring barnrättsarbetet i kommunen. En omarbetning är genomförd utifrån kartläggning av befintlig verksamhet och omvärldsbevakning samt pågående politiska beslut som innebär att Barnkonventionen blir lag 1 januari 2020.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 62, 2019-05-02

Barnrättssamordnare Sara Hedberg, Tjänsteskrivelse, 2019-04-11

Barnrättssamordnare Sara Hedberg, Policy



Kommunstyrelsen

§ 65

Dnr 2019-000169

## Revidering av reglemente för Rådet för funktionshinderfrågor

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat reglemente för Rådet för funktionshinderfrågor i Karlsborgs kommun att gälla från 2019-07-01.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2018-09-11 att ge kommunchefen i uppdrag att genomföra en översyn av reglementen för de rådgivande organen.

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor syftar till att förstärka inflytandet i alla frågor som gäller personer med funktionsnedsättning. Den nuvarande organisationen av rådet upplevs av rådets medlemmar fungera bra och därför finns det i dagsläget ingen anledning till några större förändringar. Dokumentet har genomgått strukturella förändringar enligt de direktiv som beslutades i samband med att en översyn skulle göras.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 63, 2019-05-02

Kommunchef Kajsa Eriksson Larsson, Tjänsteskrivelse och förslag till reglemente, 2019-03-20



Kommunstyrelsen

§ 66

Dnr 2019-000168

## Revidering av reglemente för Kommunala pensionärsrådet

### Arbetsutskottets förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat reglemente för Kommunala pensionärsrådet i Karlsborgs kommun att gälla från 2019-07-01.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2018-09-11 att ge kommunchefen i uppdrag att genomföra en översyn av reglementen för de rådgivande organen.

Kommunala pensionärsrådet har till syfte att förstärka inflytandet i frågor som gäller äldre i kommunen och skall verka för att pensionärernas frågor beaktas i kommunens verksamhetsplanering.

Rådet är organisatoriskt knutet till socialnämnden.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 64, 2019-05-02

Kommunchef Kajsa Eriksson Larsson, Tjänsteskrivelse och förslag till reglemente, 2019-04-15



Kommunstyrelsen

§ 67

Dnr 2019-000118

## Årsredovisning Miljösamverkan Östra Skaraborg 2018

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar godkänna Miljösamverkan östra Skaraborgs årsredovisning för år 2018.

### Sammanfattning av ärendet

Miljönämnden har upprättat en verksamhetsberättelse för sin verksamhet utifrån sitt uppdrag som tillsynsmyndighet. Verksamhetsberättelsen ingår i kommunalförbundets årsredovisning för år 2018.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 65, 2019-05-02

Miljösamverkan Östra Skaraborg, Beslut och Årsredovisning, 2019-03-08



Kommunstyrelsen

§ 68

Dnr 2019-000125

## Årsredovisning Avfallshantering Östra Skaraborg AÖS 2018

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Avfallshantering Östra Skaraborgs årsredovisning för år 2018.

### Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning har upprättats av Avfallshantering Östra Skaraborg. Årets resultat är negativt och uppgår till -11,6 mnkr som kan jämföras med ett budgeterat resultat för 2018 på -16,2 mnkr.

Förbundet har en stark finansiell ställning och av det skälet kommer det negativa resultatet inte att återställas enligt kap. 11 § 13 kommunallagen. Direktionen har för avsikt att använda del av det egna kapitalet till att finansiera insamlingen av matavfall.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 66, 2019-05-02

Avfallshantering Östra Skaraborg, Beslut och Årsredovisning, 2019-03-18





Kommunstyrelsen

§ 69

Dnr 2019-000149

## Årsredovisning Samordningsförbundet Östra Skaraborg 2018

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Samordningsförbundet Östra Skaraborgs årsredovisning för år 2018.

### Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundets omsättning har varit cirka 9,5 miljoner.

Resultatet blev ett underskott på 388 000 kr. Utgående eget kapital är ca 2 miljoner kr.

Förbundet har haft igång 12 projekt/insatser under året. Start har under året skett av ett gemensamt projekt i Våld i nära relationer ihop med övriga samordningsförbund i Skaraborg. Åsa Kadowaki har haft 3 föreläsningar om Hälsa i Östra Skaraborg som samlade över 500 medarbetare.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 67, 2019-05-02

Samordningsförbundet Östra Skaraborg, Beslut och Årsredovisning, 2019-03-05



Kommunstyrelsen

§ 70

Dnr 2019-000159

## Årsredovisning Tolkförmedling Väst 2018

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Tolkförmedling Västs årsredovisning för år 2018.

### Sammanfattning av ärendet

Efter varje verksamhetsår tillika kalenderår ska en årsredovisning upprättas. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning och finansieringsanalys.

Tolkförmedling Väst har i samarbete med redovisningsenheten på Mariestads Kommun upprättat bokslut och årsredovisning för Tolkförmedling Väst år 2018.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 68, 2019-05-02

Tolkförmedling Väst, Beslut och Årsredovisning, 2019-03-29



Kommunstyrelsen

§ 71

Dnr 2019-000174

## Bidragsansökan Allsångsföreningen 2019

### Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att ge Karlsborgs Allsångsförening 125 000 kr i bidrag år 2019.
2. Kommunfullmäktige beslutar att medel anslås ur kommunfullmäktiges förfogandeanslag för år 2019.

### Sammanfattning av ärendet

Allsångsföreningen arrangerar varje år 4-5 allsångskvällar för kommuninvånare och besökare. Detta är ett inslag av stark tradition i Karlsborg och av mycket stor betydelse även för besöksnäringen.

Kultur- och fritidsnämnden har i sin budget 100 000 totalt för alla evenemang i Karls borg under 2019.

Allsångsföreningen ansöker om 125 000 vilket inte ryms i Kultur- och fritidsnämndens budget.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 69, 2019-05-02

Kultur- och fritidschef Thomas Blomgren, Tjänsteskrivelse, 2019-04-16

Karlsborgs Allsångsförening, Ansökan



Kommunstyrelsen

§ 72

Dnr 2019-000162

## Fördelning löne- och arbetsmiljöpott 2019

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna kommunledningens förslag till fördelning av löne- och arbetsmiljöpott 2019 enligt bilaga 1.
2. Kommunstyrelsen beslutar att utbetalning av pott gäller för 2019 vilket innebär att lönepott utbetalas från och med januari.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsgruppen har tagit fram ett förslag gällande fördelningen löne- och arbetsmiljöpott där arbetsmiljöpotten fördelas mellan förvaltningarna utifrån antalet årsarbetare. Förvaltningarna får en summa pengar att satsa på arbetsmiljöåtgärder som sedan ska redovisas till Kommunstyrelsen. Arbetsmiljöåtgärderna tas fram i samarbete med de fackliga företrädarna i FSG. Fördelningen av lönepotten baseras på de sedan tidigare antagna kriterierna enligt bilaga 2.

Fördelningen i procent blir enligt följande:

Lönepott	35 %
Arbetsmiljöpott	50 %
Trafiksamordnartjänst	15 %

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 70, 2019-05-02

Personalchef Inga-Lill Lundgren, Tjänsteskrivelse, 2019-04-15

### Beslutet ska skickas till



Kommunstyrelsen

§ 73

Dnr 2019-000154

## Tematiskt tillägg för Göta kanal i Mariestad, Töreboda och Karlsborgs kommuner

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att i samverkan med Mariestad och Törebodas kommuner ta fram ett förslag till tematiskt tillägg till kommunens översiktsplan.
2. Kommunstyrelsen beslutar att tillägget ska fokusera på utveckling av turistnäringen för området kring Göta kanal genom Skaraborg och ska vara gemensamt för Mariestads, Töreboda och Karlsborgs kommuner.

### Sammanfattning av ärendet

För att skapa förutsättningar för att utveckla kanalen som ett besöksmål och riksintresse, krävs tydliga ställningstaganden från berörda offentliga aktörer vad gäller möjlig markanvändning och planerade serviceinsatser. Genom att presentera ett dokument som konkret redovisar en vision för kanalen på längre sikt samt ställningstaganden i specifika utvecklingsfrågor, är ambitionen att ge företagen kring Göta kanal förutsättningar för att fortsatt bedriva och utveckla sina verksamheter.

Finansieringen av arbetet föreslås ske via egen arbetstid och genom att redan anslagna medel inom ramen för MTK-turism. I budget för arbetet med det tematiska tillägget finns 165 000 (Mariestad, Töreboda och Karlsborg avsätter 55 000 kr vardera ur MTK-turismbudgeten).

För Karlsborgs kommun innebär detta att 55 000 kr tas från den summa som Karlsborg turism AB har avsatt till MTK-turistbudget.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 71, 2019-05-02

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse, 2019-04-10

Mariestads kommun, Tematiskt tillägg, 2019-04-09

### Beslutet ska skickas till



Kommunstyrelsen

§ 74

Dnr 2019-000178

## Förändring av budgetuppföljning och delårsrapport till tertialuppföljning från och med 2019

### Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar revidera tidplan för ekonomisk uppföljning enligt tidplan.
2. Kommunfullmäktige beslutar om en övergång till tertialuppföljning för kommunkoncernen.

### Sammanfattning av ärendet

Tidplanen för 2019 fastställdes av kommunstyrelsen 2018-12-04. En ändring i kommunallagen gör att tidplanen för delårsrapporten behöver ändras. I kommunallagens 16 § står att fullmäktige ska behandla minst en delårsrapport som är upprättad enligt lag och att styrelsen inom två månader efter utgången av den period av räkenskapsåret som delårsrapporten omfattar ska överlämna delårsrapporten till fullmäktige och revisorer.

Karlsborgs kommun har haft delårsrapport med avstämningsdatum per den sista juni och behandling på kommunstyrelsen i mitten av september. Detta innebär 2,5 månader från avstämningsdatum till kommunstyrelsen överlämnar till kommunfullmäktige, och är då inte förenligt med kommunallagen.

Karlsborgs grannkommuner har gått över till tertialuppföljning. Vilket innebär budgetuppföljning per den sista april, budgetuppföljning och delårsrapport per den sista augusti samt bokslutsuppföljning och årsredovisning per den sista december.

Förslaget är att även Karlsborgs kommun går över till tertialuppföljning enligt ovanstående modell. Positiva effekter är, förutom att kommunen följer lagen, att det likställs med våra grannkommuner och att semesterplanering för personalen underlättas. Negativa effekter förutom ett kompakt tidschema är att det blir en prognos färre (oktoberprognosen tas bort).

Följande tidplan föreslås avseende nämnderna och Vabergskoncernens ekonomiska rapportering till KS och KF. Sammanställning och rapportering görs enligt mallar som tagits fram av ekonomienheten och redovisas i Stratsys.

I nämnder med underskott bör ökad fokusering ske när det gäller verkställighet av åtgärdsplaner. Problemet är inte att prognostisera utfallet och identifiera bristerna, utan att fastställa åtgärdsplaner och säkerställa att de blir genomförda i tid.



Kommunstyrelsen

<b>Helårsprognos baserad på utfallet under månad</b>	<b>Inlämning av material till Ekonomienheten (Stratsys)</b>	<b>Utskick till KS (Stratsys)</b>
<b>Tertial 1</b>		
April	Senast 3/6	5/6
<b>Tertial 2</b>		
Augusti *)	Senast 3/9	5/9
Delårsrapport	Senast den 17/9	10/10
<b>Tertial 3</b>		
December**)	Senast den 30/1	1/2 (preliminärt)
Årsredovisning	Senast den 31/1	7/3 (preliminärt)

\*) = Utgör underlag till delårsrapport vilken fastställs av KF.

\*\*) = Utfall utgör underlag till årsredovisning vilken fastställs av KF

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskott, Beslut § 55, 2019-05-02

Ekonomichef Anders Johansson, Tjänsteskrivelse, 2019-04-16

**Beslutet ska skickas till**



Kommunstyrelsen

§ 75

Dnr 2019-000001

## Budgetuppföljning och delårsrapport 2019

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna kommunstyrelsens budgetuppföljning för april månad 2019.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens prognos baserad på utfall i april månad pekar på ett resultat som är 447 tkr bättre än budgeterat. Noteras kan att samtliga förfogandeanslag bedöms förbrukas. Dessutom finns det stora resultatpåverkande poster, exploatering och bidrag till statlig infrastruktur som kan ge stor resultatpåverkan.

Lönekostnader och antal årsarbetare ligger i nivå med budget. Investeringsnivån är ännu låg, merparten av sökta investeringar beräknas genomföras under året.

### Beslutsunderlag

Ekonomienheten, Budgetuppföljning

### Beslutet ska skickas till





Kommunstyrelsen

§ 76

Dnr 2019-000040

## Undertecknande av handlingar 2019

### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att nedanstående personer utses att teckna kommunens firma, avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott. Firma tecknas av förtroendevald i förening med tjänsteman:
  - Kommunstyrelsens ordförande Catarina Davidsson (C)
  - Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Torbjörn Colling (M)
  - Kommunchef Kajsa Eriksson Larsson
  - Ekonomichef Anders Johansson
2. Kommunstyrelsen beslutar att skuldebrev och borgensåtaganden som är beslutade av kommunstyrelsen i dess helhet ska kontrasigneras av ekonomichef, eller vid förfall för honom, av kommunchefen.
3. Kommunstyrelsen beslutar att skuldebrev och borgensåtaganden som är beslutade med stöd av delegering ska undertecknas två i förening av delegaten och ekonomichefen. Om delegaten är ekonomichefen ska handlingen undertecknas av ekonomichefen tillsammans med kommunchefen.
4. Utdrag ur kommunstyrelsens protokoll ska gälla som bevis för firmatecknare.

### Sammanfattning av ärendet

I enlighet med kommunstyrelsens reglemente, fastställt av kommunfullmäktige, ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av kommunstyrelsen undertecknas av ordföranden eller vid förfall av denne av vice ordföranden och kontrasigneras av kommunchefen. I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som ska underteckna handlingar.

Kommunstyrelsen har i särskilt beslut 2014-11-11, KS § 102, bemyndigat kommunchefen att utse personer som får underteckna kommunens och förvaltade stiftelsers bankkonto och övriga betalningstjänster. I enlighet med gällande delegationsordning utser kommunchefen också beslutsattestanter.

Med anledning av att en ny kommunchef tillsatts behöver personer utsedda att teckna firma revideras



Kommunstyrelsen

§ 77

Dnr 2019-000181

## Årsredovisning 2018 Karlsborgs sociala stiftelse

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att upprättat förslag till räkenskapsammandrag år 2018 för Karlsborgs Sociala stiftelse godkänns och överlämnas till utsedd revisor (bil.x).

### Beslutsunderlag

Ekonomienheten, Årsredovisning

Revisorena, Granskningsrapport

### Beslutet ska skickas till

Ekonomienheten

Revisorena



Kommunstyrelsen

§ 78

Dnr 2019-000182

## Årsredovisning 2018 Stiftelsen makarna Moberg

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att upprättat förslag till räkenskapsammandrag år 2018 för Stiftelsen Makarna Margareta och Sören Mobergs Minnesfond godkänns och överlämnas till utsedd revisor (bil.x).

### Sammanfattning av ärendet

Av fondens årliga avkastning skall hälften utdelas i lika delar till tre (3) studerande ungdomar som är bosatta eller uppväxta i Karlsborgs kommun och som gjort sig förtjänta av stipendiet genom att de visat både intresse och duglighet i sina studier, samt visar vördnad och aktning för sina medmänniskor.

### Beslutsunderlag

Ekonomienheten, Årsredovisning

### Beslutet ska skickas till

Ekonomienheten

Revisorerna



Kommunstyrelsen

§ 79

## Delegationsbeslut

Aktuella delegationsbeslut delges ledamöterna.



Kommunstyrelsen

§ 80

## Meddelanden

### Sammanfattning av ärendet

Aktuella meddelanden delges ledamöterna.



Kommunstyrelsen

§ 81

## Information

Förbundschef Lars Persson och ekonomichef Linda Moulare från Avfallshantering Östra Skaraborg informerar om:

- Årsredovisning 2018
- Företagarnas avfall på återvinningsstationen
- Taxor

Kultur- och fritidschef Thomas Blomgren och föreningskonsulent Thorbjörn Ingvarsson informerar om Uppdrag bedömning av ny idrottshall.

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson informerar om:

- Ny skola
- Städet
- Tematiskt tillägg för Göta kanal

Barnrättssamordnare Sara Hedberg informerar om Policy för barn- och ungdomspolitisk verksamhet.

Personalchef Inga-Lill Lundgren informerar om Löne- och arbetsmiljöpott.

Ekonomichef Anders Johansson informerar om Budgetuppföljning april 2019.