



Socialnämnden

Plats och datum	Sessionssalen kommunhuset Karlsborg, måndagen den 10 februari 2020, kl 17:00
Beslutande	Ledamöter Monica Staudinger (C), Ordförande Anders Åkerstedt (L), 1:e vice ordförande Leif Andersson (S), 2:e vice ordförande Peter Kornestedt (S) Peter Dahlqvist (S) Jan Björk (C) Diana Goldhammer (SD) Barbro Björklund (KD)
Beslutande	Ersättare Lars-Åke Carlsson (M)
Övriga närvarande	Tjänstemän Sandra Peters, socialchef Martina Enbom, controller §§ 1-7, 20
Tillkännagivande om justering	2020-02-24
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering Paragrafer §§ 1-20
Sekreterare	Sandra Peters
Ordförande	Monica Staudinger (C)
Justerare	Leif Andersson (S)

TILLKÄNNAGIVANDE

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Instans	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-02-10		
Datum då protokollet anslogs	2020-02-24	Sista datum för överklagande	2020-03-17

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset, Storgatan 16, 546 82 Karlsborg

Underskrift Sandra Peters



Socialnämnden

Ärendelista

§ 1	Dnr 7589 Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare.....	4
§ 2	Dnr 7590 Val av protokolljusterare samt dag för tillkännagivande om justering	5
§ 3	Dnr 7591 Godkännande av dagordning.....	6
§ 4	Dnr 2019-000200 Socialnämndens internkontroll 2019	7
§ 5	Dnr 2019-000029 Socialnämndens budgetuppföljning 2019	8
§ 6	Dnr 2019-000199 Socialnämndens årsredovisning 2019	9
§ 7	Dnr 2019-000145 Matportionspriser 2020.....	10
§ 8	Dnr 2019-000201 Sammanställning av klagomål och synpunkter 2019	12
§ 9	Dnr 2019-000203 Kvalitet och patientsäkerhetsberättelse 2019.....	13
§ 10	Dnr 2019-000204 Sammanställning av inkomna Lex Sarah rapporter 2019	14
§ 11	Dnr 2019-000202 Årlig sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2019	15
§ 12	Dnr 2019-000056 Dokumenterade avvikelser fjärde kvartalet 2019, hälso- och sjukvård	16
§ 13	Dnr 2019-000075 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS, fjärde kvartalet.....	17
§ 14	Dnr 2019-000198 Tillsyn IVO - IFO.....	18
§ 15	Dnr 2019-000190 Upphörande lokala värdighetsgarantier.....	20
§ 16	Dnr 2020-000011 Riktlinje för informationshantering och journalföring inom hälso- och sjukvården i Skaraborgs kommuner.....	21
§ 17	Dnr 2020-000001 Delegationsbeslut	23

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 18	Dnr 2020-000002	
	Meddelanden.....	24
§ 19	Dnr 7592	
	Personalfrågor.....	25
§ 20	Dnr 2020-000003	
	Information.....	26

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 1

Dnr 7589

Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare

Socialnämndens beslut

Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 2

Dnr 7590

Val av protokolljusterare samt dag för tillkännagivande om justering

Socialnämndens beslut

Socialnämnden väljer Leif Andersson (S) till justerare, protokollet tillkännages genom anslag på kommunens anslagstavla 2020-02-24.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 3

Dnr 7591

Godkännande av dagordning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner dagordningen.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 4

Dnr 2019-000200

Socialnämndens internkontroll 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner 2019 års internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Momenten i internkontrollen är politiskt framtagna och ligger inom områdena verksamhetsrisker, redovisningsrisker, finansiella risker och legala risker. Inom varje område kontrolleras ett antal punkter som ska följas upp tre gånger per år. Där brister upptäcks, ska åtgärder beslutas om för att minimera sannolikheten att avvikelser uppstår igen. En systematisk förbättring av verksamheten utvecklas därmed.

Under 2019 har socialförvaltningen kontrollerat samtliga punkter tre gånger per år. De punkter som det upptäckts brister inom är arbetet med barnkonventionen, utbetalning av arvoden samt användandet av rekvisition. Åtgärder är beslutade och genomförda.

Ekonomiska konsekvenser

Socialnämndens beslut får inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsarbete

Beslutet rör ej barn.

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2020-11-27 § 9

Tjänsteskrivelse, 2020-01-13, socialchef Sandra Peters

Slutrapport internkontroll socialnämnden 2019, 2020-01-13, Sandra Peters

Beslutet ska skickas till

Enhetschefer socialförvaltningen

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 5

Dnr 2019-000029

Socialnämndens budgetuppföljning 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna budgetuppföljning 2019 med tillhörande åtgärdsplan.

Sammanfattning av ärendet

Det ekonomiska resultatet för 2019 visar ett underskott på 4,7 mnkr.

Utfall jämfört med budget har följts och prognoser tagits fram enligt plan. I början av året var prognosen ett underskott på ca 8 mnkr. Åtgärder för budget i balans beslutades om i juni. Åtgärderna har minskat underskottet med ca 3 mnkr.

Utfallet för 2019 visar på underskott i många verksamheter. De största underskotten ligger inom funktionsnedsättning, individ- och familjeomsorg och särskilt boende äldreomsorg. Orsakerna är till stor del volymökningar och externa placeringar. Integrationsverksamheten visar på ett överskott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2020-01-31, controller Martina Enbom

Budgetuppföljning december 2019, controller Martina Enbom, 2020-01-31

Uppföljning åtgärder för budget i balans 2019, Socialchef Sandra Peters, 2020-01-31

Beslutet ska skickas till

Kommunledningsförvaltningen

Enhetschefer socialförvaltningen

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 6

Dnr 2019-000199

Socialnämndens årsredovisning 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner årsredovisning 2019.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisningen ska sammanfatta det gångna årets verksamheter i de fyra perspektiven, ”boende/besökare”, ”ekonomi”, ”medarbetare” och ”samhällsutveckling”. Årsredovisningen är också en uppföljning av budget- och verksamhetsplanen för 2019. I socialnämndens styrkort finns beslutade mål, styrtalet och aktiviteter. Dessa följs upp i årsredovisningen.

Tre av fem mål är uppfyllda under 2019. Mål för ekonomi och medarbetare nås ej, medan mål för boende/besökare samt de två målen för samhällsutveckling nås.

Ekonomiska konsekvenser

Inge ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsarbete

Barn och unga berörs ej.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2019-12-30, socialchef Sandra Peters

Årsredovisning 2019, 2020-01-31, socialchef Sandra Peters

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Enhetschefer socialförvaltningen

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 7

Dnr 2019-000145

Matportionspriser 2020

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att höja matportionspriserna till brukare från och med 2020-03-01.

Socialförvaltningens pris till brukare, priserna är i kr och moms fria:

Frukost	20 %	30 kr
Lunch/middag	40 %	60 kr
Lunch utan dessert		54 kr
Mellanmål/övrigt	15 %	23 kr
Kvällsmål	25 %	38 kr

Dagportion 151 kr

151 kr/dygn * 30 dygn = 4 530 kr/månad

Sammanfattning av ärendet

På socialnämndens möte den 2:e december 2019 beslutade mötet att höja priserna enligt förslag från controller från och med 2020-01-01. På ett extrainsatt möte den 9:e december återtogs beslutet då Alliansens partier vill att kommunstyrelsens enhet ska se över sina kostnader för att kunna behålla samma prisnivå som 2019. Efter ett möte den 13:e januari har både enheten och socialförvaltningen fått i uppdrag att se över sin kostnadsstruktur samt beställningsrutiner för att kommande år slippa höja priserna.

För år 2020 avser kommunstyrelsens enhet att höja matportionspriserna som de fakturerar socialförvaltningen med 4,5 % jämfört med 2019.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

Socialförvaltningens pris till brukare föreslås därmed höjas enligt nedanstående. Priserna är i kronor och moms fria:

Frukost	20 %	30 kr
Lunch/middag	40 %	60 kr
Lunch utan dessert		54 kr
Mellanmål/övrigt	15 %	23 kr
Kvällsmål	25 %	38 kr

Dagportion 151 kr

151 kr/dygn * 30 dygn = 4 530 kr/månad (2019 års pris är 4 320 kr)

Ekonomiska konsekvenser

Brukarna betalar lika mycket i matavgifter som socialförvaltningen får betala internt till kostenheten. Om brukarna har höga matavgifter kan det påverka avgiftsutrymmet till att brukarna inte har möjlighet att betala lika mycket i omsorgsavgifter till kommunen.

Barnrättsarbete

Beslutet berör inte barn och unga.

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2020-01-27 § 8

Tjänsteskrivelse, 2020-01-20, socialchef Sandra Peters

Beslutet ska skickas till

Avgiftshandläggare

Enhetschef för biståndshandläggare

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 8

Dnr 2019-000201

Sammanställning av klagomål och synpunkter 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner 2019 års sammanställning av inkomna klagomål och synpunkter.

Sammanfattning av ärendet

Varje år ska en sammanfattning av inkomna klagomål och synpunkter redovisas till nämnden. Redovisningen innehåller en kortfattad beskrivning av klagomålet/synpunkten samt vilka åtgärder som vidtagits i samband med utredning av händelsen. Analys av klagomålen tas upp i den årliga kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsarbete

Beslutet berör inte barn eller unga.

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2020-01-27 § 10

Tjänsteskrivelse, 2019-12-19, socialchef Sandra Peters

Sammanställning av klagomål och synpunkter 2019, 2020-01-03, Sandra Peters

Beslutet ska skickas till

Enhetschefer socialförvaltningen

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 9

Dnr 2019-000203

Kvalitet och patientsäkerhetsberättelse 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner 2019 års kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse.

Sammanfattning av ärendet

Varje år bör socialförvaltningen sammanställa hur kvalitetsarbetet bedrivits och vilka resultat arbetet genererat. Varje år ska socialförvaltningen göra en sammanställning över hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits och vilka resultat arbetet genererat. Patientsäkerhetsberättelsen ska skickas till Socialstyrelsen senast 1 mars.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet har inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsarbete

Beslutet berör inte barn eller unga.

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2020-01-27 § 11

Tjänsteskrivelse, 2020-01-20, socialchef Sandra Peters

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen för socialnämnden 2019, 2020-01-20, Sandra Peters och Jessica Havsmon

Beslutet ska skickas till

Enhetschefer socialförvaltningen

MAS

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 10

Dnr 2019-000204

Sammanställning av inkomna Lex Sarah rapporter 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner sammanställningen av 2019 års inkomna rapporter enligt Lex Sarah.

Sammanfattning av ärendet

Varje år ska en sammanfattning av inkomna rapporter enligt Lex Sarah redovisas till nämnden. Redovisningen innehåller en kortfattad beskrivning av rapporterna samt vilka åtgärder som vidtagits i samband med utredning av händelsen. Analys av rapporterna tas upp i den årliga kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet har inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsarbete

Beslutet berör inte barn eller unga.

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2020-01-27 § 12

Tjänsteskrivelse, 2019-12-19, socialchef Sandra Peters

Sammanställning av rapporter enligt Lex Sarah 2019, 2020-01-03,
Sandra Peters

Beslutet ska skickas till

Enhetschefer socialförvaltningen

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 11

Dnr 2019-000202

Årlig sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2019

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner sammanställningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Sammanfattning av ärendet

Det systematiska arbetsmiljöarbetet sker löpande under året. Arbetet innebär att undersöka, riskbedöma, åtgärda och följa upp arbetsmiljön. Detta kan göras med en rad olika moment. Dessa moment ska beskrivas och sammanställas årligen. I sammanställningen ska det även framgå vad som uppnåtts och vilka resultat åtgärderna fått.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet får inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsarbete

Beslutet berör inte barn eller unga.

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2020-01-27 § 13

Tjänsteskrivelse, 2020-01-15, socialchef Sandra Peters

Årlig sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet i socialförvaltningen 2019, 2020-01-15, Sandra Peters

Beslutet ska skickas till

Enhetschefer socialförvaltningen

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 12

Dnr 2019-000056

Dokumenterade avvikelser fjärde kvartalet 2019, hälso- och sjukvård

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar om att informationen tas till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

MAS har sammanställt och analyserat inkomna avvikelser för kvartal 4, 2019. Fall- och läkemedelsavvikelser är de som förekommer oftast, men även text avvikelser som samverkansavtal, läkarbemanning och vårdskador rapporteras.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser

Barnrättsarbete

Barn och unga berörs ej av beslutet.

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2020-01-27 § 14

Tjänsteskrivelse, 2020-01-21, socialchef Sandra Peters

Avvikelsesrapportering fjärde kvartalet 2019, 2020-01-21, MAS Jessica Havsmon

Beslutet ska skickas till

MAS

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 13

Dnr 2019-000075

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS, fjärde kvartalet

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner rapporteringen för kvartal 4 och sänder den vidare till kommunfullmäktige samt kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Rapporten för ej verkställda beslut är en lista över gynnande beslut som ej verkställts inom 3 månader. Rapporteringen ska sändas vidare till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) för granskning och eventuellt vidare hantering. Fjärde kvartalet 2019 fanns inga gynnande beslut som ej verkställt inom 3 månader.

Ekonomiska konsekvenser

Inga i dagsläget kända ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsarbete

Beslutet berör inte barn eller unga.

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2020-01-27 § 15

Tjänsteskrivelse, 2020-01-20, socialchef Sandra Peters

Rapportering ej verkställda gynnande beslut enligt Socialtjänstlagen (2001:453) samt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387), 2020-01-20, IT-strateg Kristina Uf

Beslutet ska skickas till

Kommunledningsförvaltningen

Kommunens revisor, johan.osbeck@pwc.com

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 14

Dnr 2019-000198

Tillsyn IVO - IFO

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner sammanfattningen av egengranskningen.
2. Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att skicka allt efterfrågat material till IVO senast den 13:e februari 2020.
3. Socialnämnden önskar en särskild redovisning av IVO:s återkoppling.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) utreder ett tillsynsärende som rör kvalitet i handläggningen samt ledningssystem för systematiskt förbättringsarbete inom socialtjänsten i Karlsborgs kommun.

Tillsynen är en uppföljning av en tidigare tillsyn (dnr 2017-190) som inleddes av att IFOs dåvarande personal skickade en skrivelse till IVO i november 2017. IVO inledde ett tillsynsärende rörande systematiskt förbättringsarbete samt handläggning av barn och unga samt vuxna med missbruksproblematik. I tillsynen framkom det att det fanns brister i verksamheten. IVO fattade beslut i februari 2018 om krav på åtgärder och beslutet var kopplat till ett föreläggande om vite i fall åtgärderna inte vidtogs.

Rapport till IVO där vidtagna åtgärder redovisades skickades in i maj samt augusti 2018. Beslut från IVO kom i november 2018 att åtgärderna ansågs som tillräckliga och att tillsynen avslutas. I beslutet ingick att IVO planerar att göra en uppföljande tillsyn för att se om åtgärderna fått långsiktig effekt på kvaliteten i verksamheten, därav tillsyn i februari 2020. Aktuell tillsynen består av två delar:

Egengranskning av kvalitet i handläggning (barn och unga samt vuxna med missbruksproblematik).

Egengranskning av ledningssystemet.

IVO har skickat mallar för egengranskningen som förvaltningen ska fylla i. Mallarna ska vara IVO tillhanda senast 13:e februari. En sammanställning av resultatet bifogas till nämnden som beslutsunderlag. Som ett led i granskningen besöker IVO verksamheten den 20:e februari. Då kommer journaler granskas och intervjuer med socialsekreterare och chefer genomföras. Personal och chefer har även svarat på en enkät om ledningssystem som IVO skickat ut.

Ekonomiska konsekvenser

Om IVO anser att det finns brister i verksamheten kan beslut om föreläggande av vite fattas.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

Barnrättsarbete

Beslutet berör inte barn eller unga.

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2020-01-27 § 16

Tjänsteskrivelse, 2020-01-20, socialchef Sandra Peters

Reflektioner egengranskning tillsyn IVO, 2020-01-22, Sandra Peters och Pernilla Ekstrand

Egengranskning ledningssystem IVO, 2020-01-20, Sandra Peters

Beslutet ska skickas till

Enhetschef IFO

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 15

Dnr 2019-000190

Upphörande lokala värdighetsgarantier

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att de lokala värdighetsgarantierna som är beslutade på socialnämnden 2012-11-07, § 159 omedelbart ska upphöra att gälla då den nationella värdegrunden numera är inskriven i socialtjänstlagen.

Sammanfattning av ärendet

De lokala värdighetsgarantierna började gälla under våren 2013. Garantierna är utformade utifrån den nationella och lokala värdegrunden. Den nationella värdegrunden är numera inskriven i socialtjänstlagen, därför är de lokala värdighetsgarantierna överflödiga och upplevs inte som något som leder till verksamhetens utveckling.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsarbete

Beslutet rör inte barn eller unga.

Beslutsunderlag

Protokoll socialnämndens arbetsutskott 2019-12-09 § 236

Tjänsteskrivelse, 2019-12-04, socialchef Sandra Peters

Protokoll socialnämnden 2012-11-07, § 159

Beslutet ska skickas till

Enhetschefer socialförvaltningen

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 16

Dnr 2020-000011

Riktlinje för informationshantering och journalföring inom hälso- och sjukvården i Skaraborgs kommuner

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner Riktlinje för informationshantering och journalföring inom hälso- och sjukvården i Skaraborgs kommuner.
2. Riktlinjen ska gälla från och med 2020-03-01.
3. Den tidigare riktlinjen ”Riktlinje för informationsöverföring och journalföring i hälso- och sjukvården i Norra Närvårdsområdet, Skaraborgs kommuner”, som är beslutad på SN 2017-09-06 § 95 upphör att gälla från och med 2020-02-28.

Sammanfattning av ärendet

I Patientdatalagen (SFS 2008:355) och i Socialstyrelsens föreskrifter (HSLF-FS 2016:40) om informationshantering och journalföring i hälso- och sjukvården regleras bland annat vad en patientjournal ska innehålla och hur den ska utformas. Dokumentationen av patientuppgifter ska så långt som möjligt ske med hjälp av nationellt fastställda begrepp och termer, klassifikationer och övriga kodverk.

Informationshanteringen inom hälso- och sjukvården ska enligt 1 kap. 2 § patientdatalagen, PDL vara organiserad så att den tillgodoser patientens säkerhet och gör det möjligt för vårdgivaren att erbjuda en kostnadseffektiv vård av god kvalitet.

Informationssäkerhet innebär att tydliga krav ställs på hur patientuppgifter ska hanteras och hur informationssäkerhetsarbetet ska bedrivas.

Enligt 3 kap. 4§ HSLF-FS 2016:40 ska vårdgivaren ge direktiv och säkerställa att det i verksamhetens ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet finns en dokumenterad informationssäkerhetspolicy.

Tidigare riktlinje är gemensam för kommunerna i Norra Skaraborg. Den nu uppdaterade och av Mas nätverket beslutade är gemensam för alla kommuner i Skaraborg.

Utifrån denna riktlinje ska varje kommun upprätta/uppdatera lokala rutiner som beskriver hur riktlinjen ska tillämpas inom respektive verksamhet.

Beslutsunderlag

Protokoll SNAU 2020-01-27 § 17

Tjänsteskrivelse, 2020-01-15, MAS Jessica Havsmon

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

Förslag Riktlinje för informationshantering, 2020-01-15, MAS Jessica Havsmo
Protokoll SN 2017-09-06 § 95 Bilaga 6 Riktlinje för informationshantering och
journalföring inom hälso- och sjukvården

Beslutet ska skickas till

MAS

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 17

Dnr 2020-000001

Delegationsbeslut

Socialnämndens beslut

Inkomna delegationsbeslut delges ledamöterna.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 18

Dnr 2020-000002

Meddelanden

Socialnämndens beslut

Inkomna meddelanden delges ledamöterna.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 19

Dnr 7592

Personalfrågor

Socialnämndens beslut

Informationen tas till protokollet.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 20

Dnr 2020-000003

Information

Socialnämndens beslut

Informationen tas till protokollet.

Martina Enbom, controller informerar om:

- **Kostnad för ekonomiskt bistånd**
Utfallet per den sista januari uppgick till 465 tkr kronor, vilket är över budget för perioden.
- **Statistik över antal beviljade timmar i hemvården**
Statistik över antal vårdtagare samt beviljade timmar i hemvården. I januari månad beviljades 3 377 timmar. Antal vårdtagare i januari var 118 st.
- **Aktuell boende- och verkställighetsstatistik avseende verksamheterna**
Den sista januari stod tre personer i kö till särskilt boende somatik. Det var det ingen kö till särskilt boende demens eller korttiden.
- **Ekonomisk status för integration**
Utfallet per den sista januari 2020 visar på ett överskott på 10 tkr.
- **Statistik IFO**

Sandra Peters, socialchef informerar om:

- **Utvärdering digital signering av protokoll**

Som första nämnd har socialnämnden sedan 2019-10-07 justerat protokoll genom digital signering. Hittills har åtta protokoll justerats genom digital signering samt några akuta ordförandebeslut i individärenden. Innan övriga instanser övergår till digital signering av protokoll efterfrågas utvärdering från socialnämnden.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

Socialförvaltningens (tjänstepersoners) reflektioner:

Fördelar

- Effektivt, enkelt och tillgängligt – momenten med förberedelser och efterarbete gällande justering för sekreterare har förenklats och effektiviserats. Genomförande och teknisk lösning med signering för ledamöterna i Ciceron Assistent har upplevts enkel, användarvänlig och tillgänglig.
- Säkrare och bättre bevis än manuellt undertecknat. Lika juridiskt bindande som manuellt undertecknande.
- I verksamhetssystemet Ciceron Dokument och Ärendet finns tekniskt stöd som nyttjas för att på ett lagligt vis förbereda inför digital slutarkivering och kunna garantera äkthet över tid samt vara säker på att informationsförlust inte sker (detta trots att e-arkiv inte finns på plats för tillfället).

Utmaningar

- Har i nuläget inget e-arkiv för slutlig arkivering av handlingar hos arkivmyndigheten, är dock inget hinder rent juridiskt för att fortsätta med digital signering.

Socialnämndens (ledamöters) reflektioner:

Fördelar

- Enkel teknik och smidigt förfarande med justering av protokoll.
- Blir mera noggrann läsning än tidigare när justering skedde på plats. Bra att få några dagar på sig att granska och kunna komma med synpunkter.
- Effektivt att slippa åka.
- Bra introduktion/hjälp vid införandet.
- Användarbart med digital signering vid akuta ordförandebeslut.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile



Socialnämnden

Utmaningar

- Ej fysisk närhet till justerare och ordförande vid justering. Petitesser kanske får slinka igenom då det kan kännas omständligt att skicka e-postmeddelande om det.
- Kan vara svårt att komma ihåg när man får signera protokollet. (Först ges några dagar för granskning och sedan får justering ske. Ledamöter får kalenderbokning via e-post om när granskning/justering sker men kan ändå glömma. Dock har sekreterare kontrollfunktion om att justering har skett inom angiven tid.)
- Sårbart om bara någon person (sekreteraren) kan lägga ut protokoll/akuta ordförandebeslut för justering digitalt. Mindre sårbart om fler instanser börjar så sekreterare kan hjälpa varandra.

Protokollet signerat av:

LEIF ANDERSSON
2020-02-21 09:55:50
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-02-21 12:42:08
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-02-21 15:10:01
BankID Mobile

Undertecknat av följande personer

LEIF ANDERSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2020-02-21 09:55:50
Transaktionsidentitet: E8AAA7CDDF70B297FAFC4DC1AA8A4D16F003D9616F

Monica Staudinger

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2020-02-21 12:42:08
Transaktionsidentitet: 851BB4B4BA3A35A11D62083E074BB4EE3EB488DF28

SANDRA PETERS

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2020-02-21 15:10:01
Transaktionsidentitet: 11f3b524c41170bdd55b33afb43037e0b8f8cfc4963c11886dd6c42f638116b0

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Karlsborgs kommun
Organisationsnr: 212000-1629
E-post: kommun@karlsborg.se
Hemsida: www.karlsborg.se