



KARLSBORG

Regel för föreningsbidrag

samt övriga bidragsformer

Gäller för:	Kultur- och fritidsförvaltningen
Diarienummer:	2024-32
Beslutande:	Kommunfullmäktige
Datum för beslut:	2024-10-21
Paragraf i protokoll:	§ 142
Gäller från och med:	2024-11-01
Dokumentansvar:	Kultur- och fritidschef
Aktualitetsprövning:	Ska ske under första året av varje mandatperiod.

Innehåll

SYFTE	3
Övergripande mål	3
REGISTRERING AV FÖRENING	3
Nyregistrering	3
Omregistrering och uppdatering	4
GRUNDREGLER FÖR FÖRENINGAR	4
Allmänna bestämmelser för registrerade föreningar	4
Villkor för bidragsberättigade föreningar	4
Ej bidragsberättigade föreningar eller verksamhet	5
Granskning och uppföljning	5
Redovisning	6
BIDRAGSFORMER FÖR FÖRENINGAR	6
Aktivitetsbidrag	6
Villkor för sammankomster	6
Ej bidragsberättigade aktiviteter	7
Ansökan och utbetalning av aktivitetsbidrag	7
Kulturbidrag	7
Riktlinjer	8
Villkor	8
Särskilda villkor för studieförbund	8
Ansökan	8
Investeringsbidrag	8
Riktlinjer	8
Villkor	9
Ansökan	9
Projektstöd – barn och ungdom	9
Riktlinjer	9
Villkor	9
Ansökan	10
Driftsbidrag/avtal	10
Riktlinjer	10

Villkor.....	10
Ansökan.....	10
Bidrag till pensionärsföreningar.....	10
Villkor.....	11
Ansökan.....	11
ÖVRIGA BIDRAGSFORMER.....	11
Evenemangsbidrag.....	11
Villkor.....	11
Ansökan.....	11
Stöd till studieförbund.....	11
Villkor.....	12
Ansökan.....	12

Syfte

Syftet med Karlsborgs kommuns föreningsbidrag och övriga bidrag är att stödja ideella föreningar och organisationer med säte i Karlsborgs kommun. Kommunen vill genom olika stödformer ge, framför allt, föreningslivet bra förutsättningar att genomföra utvecklande och förebyggande verksamhet av god kvalitet samt stimulera till ett brett utbud och en geografisk spridning av föreningsledd verksamhet till alla delar av kommunen.

Vad gäller evenemangsbidraget så kan även andra aktörer vara aktuella för ett bidrag om det anses bredda kulturutbudet samt gynna Karlsborgs invånare och besökare.

Övergripande mål

Föreningsbidraget skall främja:

- Barn och ungas deltagande i kultur och fritidsaktiviteter
- Kommuninvånarens folkhälsa
- Breddidrott
- Mångfald inom kulturområdet från bredd till spets
- Folkbildning
- Jämställdhet och etnisk mångfald

Registrering av förening

Kultur- och fritidsförvaltningen strävar efter att ha ett så komplett föreningsregister som möjligt för att på ett enkelt sätt kunna tillhandahålla uppgifter om föreningslivet i Karlsborgs kommun till både allmänhet och andra förvaltningar. Vi ser därför gärna att så många föreningar som möjligt registrerar sig, även de som inte är bidragsberättigade. För att kunna få kommunalt bidrag till föreningsverksamhet eller för att få nyttja kommunens föreningservice krävs att föreningen är registrerad i Karlsborgs kommuns föreningsregister.

Nyregistrering

Registrering av ny förening kan ske vid vilken tidpunkt som helst under året. Information om att starta en förening och formulär för registrering finns på Karlsborgs kommuns webbsida, www.karlsborg.se.

Till ansökan om registrering av ny förening ska föreningen bifoga stadgar samt presentation av föreningens verksamhet.

Organisationsnummer får föreningen hos Skatteverket www.skatteverket.se.

Omregistrering och uppdatering

Senast en månad efter föreningens årsmöte skall en uppdatering av uppgifterna i föreningsregistret ske. Kontaktuppgifter till styrelsen skall skickas in (ordförande, sekreterare och kassör samt e-post till föreningen) via kommunens webbsida www.karlsborg.se

Grundregler för föreningar

Allmänna bestämmelser för registrerade föreningar

Föreningen skall:

- ha sitt säte i Karlsborgs kommun (undantaget är studieförbund som dock ska vara verksamma i Karlsborgs kommun)
- ha antagit skriftligt utformade stadgar samt ha en av medlemmar vald och fungerande styrelse
- vara uppbyggd enligt demokratiska principer, vara öppen för alla, arbeta för jämställdhet, integration och folkhälsa (bör framgå av stadgarna)
- verka för tobaks-, alkohol-, dopning och drogfrihet
- bedriva en allmännyttig, ideell, fritidsverksverksamhet i kommunen
- tillämpa och vägledas av FN:s barnkonvention för verksamhet för barn och ungdomar under 18 år
- årligen genomföra ett årsmöte där val av styrelse, verksamhetsberättelse, ekonomisk rapport och revisionsberättelse behandlats och godkänts av medlemmarna
- Senast en månad efter års- eller bildandemöte ska förening skicka in följande handlingar till kultur- och fritidsförvaltningen:
 - Årsmötesprotokoll
 - Verksamhetsberättelse underskriven av styrelsen
 - Balans- och resultaträkning
 - Revisionsberättelse
 - Uppdatera uppgifter i föreningsregistret (se om registrering och uppdatering)

Villkor för bidragsberättigade föreningar

Förutom gällande allmänna bestämmelser för registrerade föreningar (se ovan rubrik) gäller även följande villkor för att förening skall ha rätt till bidrag i Karlsborgs kommun:

- En majoritet (mer än 50 %) av föreningens medlemmar skall vara bosatta i Karlsborgs kommun.

- Föreningen skall sträva efter att flickor och pojkar, kvinnor och män skall ha en jämn fördelning av makt och inflytande i organisationen och i dess verksamhet
- Registrerad förening ska ha minst 15 medlemmar som betalt medlemsavgift
- Bidragsberättigad medlem
 - är upptagen i föreningens medlemsförteckning med folkbokföringsadress och födelsenummer (alla 10 siffror)
 - har betalt personlig medlemsavgift om lägst 100 kr per år. För föreningar som tillämpar familjemedlemskap ska medlemsavgiften vara lägst 150 kr per år. Undantag kan göras om det bedöms finnas särskilda skäl
- Föreningen skall inom styrelsen utse en bidragsansvarig som är väl insatt i bidragsbestämmelserna, och skall delta i av kommunen anordnade informationstillfällen.
- Föreningen skall ha ett på föreningen registrerat plus- eller bankgirokonto dit utbetalning kan ske.
- Förening som erhåller bidrag från annan kommunal nämnd/förvaltning kan endast om samordning mellan nämnderna/förvaltningarna sker, få bidrag från kultur- och fritidsnämnden för samma verksamhet eller ändamål.
- Det skall framgå på föreningarnas hemsidor och i tryckt material att Karlsborgs kommun är samarbetspart eller sponsor. Logga som föreningarna skall använda finns på www.karlsborg.se (sök Grafisk manual).
- För sent inkommen ansökan om bidrag behandlas inte.

Ej bidragsberättigade föreningar eller verksamhet

- religiös eller politisk verksamhet
- föreningar knutna till försvaret
- skolföreningar
- korporationsidrottsföreningar
- stödföreningar
- föreningar som bedriver yrkesmässig, facklig och ekonomisk verksamhet
- förening som bedriver verksamhet av rasistisk eller våldskaraktär
- fester

Granskning och uppföljning

- Förening som beviljats ekonomiskt stöd av kultur- och fritidsnämnden, är skyldig att i minst fem år arkivera räkenskapshandlingar, revisionshandlingar, medlemsförteckning och närvarokort som skall finnas till förfogande för granskning, om kultur- och fritidsnämnden så beslutar.
- Kultur- och fritidsnämnden äger rätt att från föreningen begära in de yttranden, förklaringar och upplysningar i övrigt som är av betydelse för beviljande av ekonomiskt stöd.
- Förekommer bedömning om att föreningen gjort sig skyldig till missbruk eller lämnat oriktiga uppgifter kan kultur- och fritidsnämnden i varje enskilt

fall besluta att föreningen skall avstängas från rätten att erhålla bidrag och polisanmäla föreningen.

- Bidrag som beviljats på felaktiga uppgifter, medför dessutom återbetalningsskyldighet. Uppgifter som bedöms viktiga vid granskning kan inhämtas från distrikts- och/eller riksorganisation.
- Om Karlsborgs kommun, vid tidpunkten för utbetalningar av föreningsbidrag, har fordringar på förening, har kommunen rätt att avräkna dessa fordringar mot de bidrag föreningen är berättigad till.
- Kultur- och fritidsförvaltning kommer varje år att välja ut föreningar som erhåller bidrag för särskild granskning. Gäller endast de föreningar som söker aktivitetsbidrag.
- Kultur- och fritidsnämnden äger rätt, efter prövning i enskilt fall och om särskilda skäl föranleder det, att besluta om undantag från gällande bidragsbestämmelser.

Redovisning

Redovisning av utbetalade bidrag görs på kommunens webbsida www.karlsborg.se senast tre månader efter beviljat och nyttjat bidrag. En redovisning av tidigare sökt bidrag måste ha inkommit innan ny utbetalning kan ske.

Bidragsformer för föreningar

Kultur- och fritidsnämndens stöd till föreningsverksamhet utgörs av bidrag som syftar till att stödja föreningars verksamhet genom både olika former av direkta bidrag och genom att tillhandahålla lokaler för föreningar med subventionerade hyror eller avgifter i kommunala lokaler och anläggningar. Stödet med subventionerade hyror är avsett att ge föreningar möjlighet att till en rimlig kostnad bedriva verksamhet i kommunala lokaler och anläggningar.

För dessa bidragsformer har kultur och fritidsförvaltningen en ram som inte kan överskridas.

Aktivitetsbidrag

Kommunalt aktivitetsbidrag omfattar åldersgruppen 7–25 år. Aktivitetsbidrag beviljas enligt följande regler:

10 kr per sammankomst.

12 kr per deltagare i en sammankomst som uppfyller nedanstående villkor.

Bidragets storlek kan reduceras eller höjas om kommunfullmäktige beslutar om förändrat anslag eller om utfallet av ansökningsunderlaget kräver detta.

Villkor för sammankomster

- Skall ha minst 3 och högst 30 deltagare i åldern 7–25 år.

- Personer med funktionsnedsättning, oavsett ålder.
- Skall pågå minst 60 minuter.
- Varje gruppverksamhet ska vara ledarledd. Ledare kan vara lägst 13 år och kan inte vara ansvarig för flera grupper samtidigt.
- Vid varje sammankomst skall närvaro föras. En ledare i föreningen skall intyga att uppgifterna om närvaron är riktiga. Redovisning skall ske via www.karlsborg.se
- En deltagare får endast räknas en gång per dag och verksamhet i samma förening.
- Utgångspunkten för att räknas som deltagare är medlemskap i föreningen. Deltagare i föreningens ”prova på” och andra aktiviteter i rekryteringssyfte kan också räknas som bidragsberättigade.
- En sammankomst ska ligga i linje med föreningens verksamhetsidé för barn och ungdom.
- Aktiviteten skall innehålla gemensam samling och avslutning.
- Aktiviteten genomförs av föreningen. Bidrag beviljas inte till aktivitet som anordnas av riksorganisationen, distrikt eller lokalt samarbetsorgan.
- För sent inkommen ansökan ger inte rätt till bidrag.
- Lämnande av oriktiga uppgifter eller uteblivna handlingar kan medföra att föreningen avstängs från bidrag. Även återbetalning kan krävas.
- Vid matcher räknas laget som en grupp, under förutsättning att övriga villkor uppfylls.
- Arrangör av tävling får endast redovisa den egna föreningens deltagare.

Ej bidragsberättigade aktiviteter

- Bidrag beviljas inte till entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang som exempelvis danser, bingo och basarer.
- Bidrag beviljas inte till studiecirkelsammanskomster.

Ansökan och utbetalning av aktivitetsbidrag

- Ansökan görs på kommunens webbsida, www.karlsborg.se
- Ansökan sker i form av redovisade aktiviteter.
- För perioden 1/1 – 30/6 lämnas ansökan senast den 25 augusti. Utbetalning sker senast september månad.
- För perioden 1/7 – 31/12 lämnas ansökan senast den 25 februari. Utbetalning sker senast mars månad.

Kulturbidrag

Med kulturbidrag vill kultur- och fritidsnämnden stimulera till ett allsidigt, utvecklande och spännande kulturutbud i kommunen. Ideella föreningar och organisationer ska ges möjligheter att anordna kulturprogram i olika delar av kommunen.

Riktlinjer

Bidraget:

- kan ges till litteratur-, musik- och dansprogram, dramatisk framställning, filmvisning, föreläsningar, fritt skapande inom konsthantverk samt utställningar
- ska främja ett aktivt skapande
- ska främja nya kulturella mötesplatser
- ska fördelas på program förlagda till olika delar av kommunen
- ska främja kulturarvet

Villkor

- Kulturaktiviteten måste vara offentlig
- Vid annonsering, i program etc. ska arrangören ange att aktiviteten sker i samverkan med Karlsborgs kommun.
- Flexibel nivå beroende på aktivitet och behov, kultur och fritidsförvaltningen beslutar i varje enskilt fall.

Särskilda villkor för studieförbund

- Studieförbund kan endast söka detta bidrag för arrangemang man anordnar i samverkan med förening som är bidragsberättigad.
- Studieförbundet ska vara representerat under arrangemanget.
- Alla utbetalningar som arrangemanget medför ska göras av studieförbundet.
- Arrangemanget ska inte ligga till grund för studieförbundens kommunala bidragsansökan.

Ansökan

- Ansökan inlämnas till kultur- och fritidsförvaltningen senast sex veckor innan aktiviteten äger rum. Pengarna fördelas så långt möjligt jämnt över året.
- Ansökan görs på kommunens webbsida, www.karlsborg.se

Investeringsbidrag

Med investeringsbidrag vill kultur- och fritidsnämnden skapa förutsättningar för nybyggnad, underhåll och reparation av anläggningar.

Riktlinjer

Bidraget kan ges till:

- investeringar i föreningsanläggningar vad gäller ny- till eller ombyggnad av anläggning
- förbättrings- och reparationsarbeten av anläggning
- inköp av fast inredning i föreningslokalen

Villkor

- Bidrag kan ges till föreningar som äger eller långfristigt arrenderar/hyr anläggning vilken är belägen i Karlsborgs kommun.

Ansökan

- Sista ansökningsdag för investeringsbidrag är 1 september året innan bidraget ska betalas ut.
- Ansökan görs på kommunens webbsida, www.karlsborg.se

Projektstöd – barn och ungdom

Med projektstöd barn och ungdom vill kultur- och fritidsnämnden stödja nytänkande idéer kring hur föreningsaktiviteter för barn och unga kan utvecklas. Med bidraget vill kommunen stimulera ungdomars inflytande, delaktighet och kreativitet. Projekt där ungdomar själva är delaktiga från projektidé till planering och genomförande prioriteras.

Riktlinjer

Bidraget ska:

- stödja föreningar som bedriver barn och ungdomsverksamhet som av olika anledningar inte passar in i det ordinarie verksamhetsstödet
- engagera fler barn och ungdomar i föreningslivet
- utveckla föreningsverksamhet för barn och unga
- stödja öppna verksamheter under t.ex. skolloven

Villkor

Stöd ges till föreningsverksamhet som riktar sig till målgruppen 0-25 år.

Föreningar kan t.ex. söka stöd till verksamhet som:

- planeras och genomförs av ungdomar själva
- aktivt stimulerar ungdomars inflytande och delaktighet
- uppmuntrar ungdomars fritidsintressen
- är öppen och lättillgänglig för många som t.ex. prova på, drop-in eller spontanverksamhet
- erbjuder fritidsaktiviteter när utbudet är litet t.ex. skollov, fredag och lördagskvällar, ”riskhelger” m.m.
- gör insatser för utsatta ungdomar med särskilda behov
- förebygger våld och skadegörelse
- aktivt motverkar främlingsfientlighet

Ansökan

- Ansökan inlämnas till kultur- och fritidsförvaltningen senast sex veckor innan aktiviteten äger rum. Pengarna fördelas så långt möjligt jämnt över året.
- Ansökan görs på kommunens webbsida, www.karlsborg.se

Driftsbidrag/avtal

Med driftsbidrag vill kultur- och fritidsnämnden säkerställa tillgången och mångfalden av idrotts, kultur- och fritidsanläggningar i kommunen.

Riktlinjer

Specifika avtal upprättas mellan kultur- och fritidsförvaltningen och föreningen för varje enskilt objekt.

Avtal kan tecknas för mer än ett år. Anläggningen skall brukas regelmässigt av föreningen och verksamheten skall i huvudsak vara avsedd för åldersgruppen 7–25 år.

Villkor

- Driftsavtal kan tecknas med förening som ansvarar för driften av egen eller kommunal anläggning, samt skötsel av spår, leder och annan kommunal friluftsanordning.
- Avtalet fastställer det ekonomiska stödet till driftskostnader och skötsel av anläggningen.
- Andra föreningar skall erbjudas möjlighet att låna/hyra anläggningen.

Ansökan

- Sista ansökningsdag för driftsbidrag är den 1 september året innan bidraget ska betalas ut.
- Ansökan görs på kommunens webbsida, www.karlsborg.se

Bidrag till pensionärsföreningar

Medlemsbidrag för pensionärsföreningar är ett grundbidrag till föreningar som arbetar för en meningsfull fritid och ökat inflytande för pensionärer, samt i huvudsak består av medlemmar med någon form av pension. Syftet med bidraget är att skapa grundförutsättningar för föreningslivets samhällsnyttiga arbete samt att stötta det ideella arbete som utförs i föreningarna.

Bidraget utbetalas årligen utifrån nedanstående kriterier. Det totala bidragsbeloppet fastställs i kultur- och fritidsnämnden utifrån den budgetram som tilldelas kultur- och fritidsnämnden på årlig basis.

Villkor

Bidragsberättigad förening.

- uppfyller kraven i Allmänna bestämmelser enligt ovan
- är öppen för alla pensionärer
- har minst 10 medlemmar
- bedriver kontinuerlig verksamhet
- Redovisar antalet aktiviteter samt deltagare årligen
- Ansökan är öppen från den 1 november till den 30 november

Ansökan

- Ansökan och redovisning görs på kommunens webbplats www.karlsborg.se senast den 30 november årligen.

Övriga bidragsformer

Evenemangsbidrag

Med evenemangsbidrag vill kultur- och fritidsnämnden bidra till ett varierat evenemangsutbud som gynnar Karlsborgs invånare och besökare. Kommunens evenemangsbidrag betalas i huvudsak ut till föreningar men kan i undantagsfall även betalas ut till andra aktörer som till exempel; organisationer och företag.

Villkor

- Evenemanget måste äga rum i Karlsborgs kommun
- Evenemanget måste vara offentligt
- Vid genomförandet av ~~beviljat~~ evenemang ska det framgå att evenemanget stöds av Karlsborgs kommun (logga som skall använda finns på www.karlsborg.se (sök Grafisk manual).

Ansökan

- Ansökan inlämnas till kultur- och fritidsförvaltningen senast sex veckor innan evenemanget äger rum. Pengarna fördelas så långt möjligt jämnt över året.
- Ansökan görs på kommunens webbsida, www.karlsborg.se

Stöd till studieförbund

Stödet till studieförbund fördelas efter samråd med Västra Götalands bildningsförbund. De förbund som inte lyder under Västra Götalands bildningsförbund ges stöd efter särskilt samråd och prövning.

Villkor

Bidraget ska:

- Stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin.
- Bidra till att göra det möjligt för människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen.
- Bidra till att utjämna utbildningsklyftorna och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället.
- Bidra till att bredda intresset för och delaktigheten i kulturlivet.

Ansökan

För att tilldelas kommunbidrag ska studieförbunden skicka in följande dokument för föregående år:

- Verksamhetsberättelse
- Årsredovisning
- Revisionsberättelse
- Kommunsammandrag med underskrift

Dokumenterna skicka till kultur.fritid@karlsborg.se