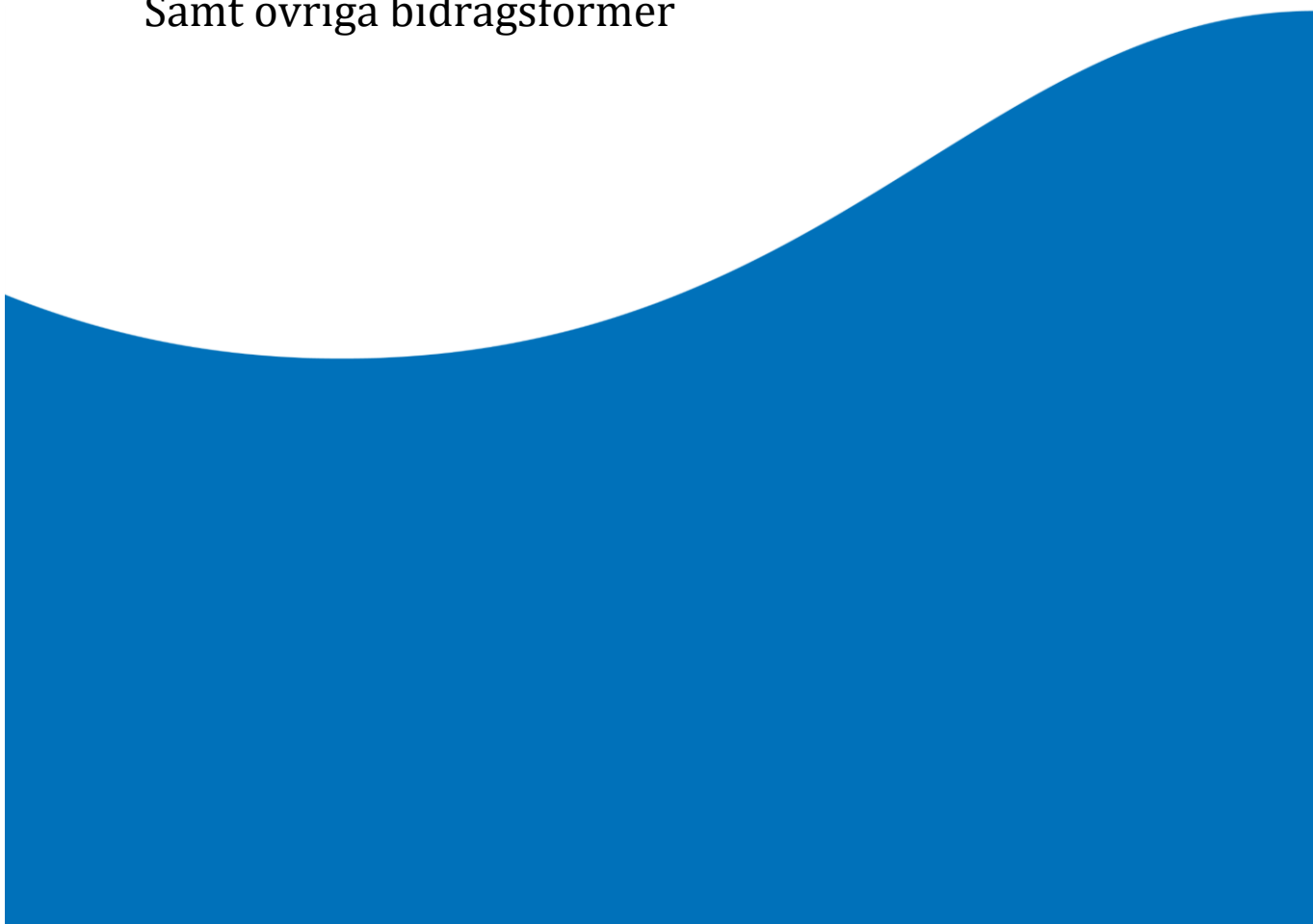




KARLSBORG

Regler för föreningsbidrag

Samt övriga bidragsformer



Gäller för:	Kultur- och fritidsförvaltningen
Diarienummer:	2025-493
Beslutande:	Kommunfullmäktige
Datum för beslut:	2026-02-16
Paragraf i protokoll:	§ 15
Gäller från och med:	2026-04-01
Dokumentansvar:	Kultur- och fritidschef
Aktualitetsprövning:	Ska ske under första året av varje mandatperiod.

Innehåll

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER.....	2
Grundkrav för bidragsberättigade förening eller organisation.....	2
Ej bidragsberättigade	3
Viktig information	3
GRANSKNING OCH UPPFÖLJNING.....	3
REDOVISNING	4
BIDRAGSFORMER	4
Aktivitetsbidrag (idrott, fritid och kultur)	5
Riktvärde	5
Villkor för bidragsberättigade sammankomster.....	5
Ej bidragsberättigade aktiviteter	6
Ansökan och utbetalning.....	6
Evenemangsbidrag (idrott, fritid och kultur)	6
Villkor.....	6
Ansökan.....	6
Verksamhetsbidrag riktad till kulturverksamheter med stor allmännyttan	7
Villkor.....	7
Ansökan.....	7
Investeringsbidrag	7
Villkor.....	8
Ansökan.....	8
Bidrag till studieförbund.....	8
Villkor.....	8
Ansökan.....	8
Särskilda avtal	8

Allmänna bestämmelser

Karlsborgs kommuns bidrag och särskilda avtal syftar till att stödja föreningar och organisationer som verkar för kommuninvånarnas allmännytt. Genom bidragen vill kommunen främja folkhälsa, breddidrott, kultur, folkbildning, jämlikhet och mångfald samt möjliggöra utvecklande och förebyggande verksamhet av god kvalitet. Bidragen ger även kommunen möjlighet att stödja såväl traditionella föreningsverksamheter som projekt med tydliga motprestationer.

Kommunen ska vid fördelning av bidragsmedel tillämpa likställighetsprincipen och behandla alla sökande rättvist och sakligt. Skillnader i bidragsnivåer kan motiveras utifrån behov, typ av aktivitet, målgrupp som gynnas eller föreningens eller aktörens förmåga att genomföra verksamheten samt föreningens ekonomiska förutsättningar

Grundkrav för bidragsberättigade förening eller organisation

- Föreningen ska vara registrerad som förening i Karlsborgs kommuns föreningsregister och uppdatera sina föreningsuppgifter minst en gång på år efter föreningens årsmöte eller vid annan förändring. Årligen ska följande underlag rapporteras:
 - Årsmötesprotokoll
 - Verksamhetsberättelse underskriven av styrelsen
 - Balans- och resultaträkning
 - Revisionsberättelse
- Föreningen får inte bedrivas som ekonomisk verksamhet, utan ska via sina stadgar kunna påvisa begränsad vinstdelning och återinvestering i verksamhet.
- Organisationer och aktieföretag kan i undantagsfall beviljas bidrag under förutsättning att aktiviteten har tydlig allmännytt för kommunens invånare, är offentlig och att bidraget inte används för vinstuttag till ägare.
- Föreningen ska vara uppbyggd enligt demokratiska principer
- Föreningen ska vara öppen för alla och arbeta för jämlikhet, mångfald och verka för en tobaks-, alkohol-, dopnings- och drogfri verksamhet.
- Föreningen ska följa FN:s barnkonvention i verksamhet för barn och ungdomar
- Föreningar och andra organisationer ska vara verksamma i Karlsborgs kommun.

- Föreningen ska inneha organisationsnummer och registrerat plus- eller bankgirokonto.
- Vid ny förening ska föreningen lämna in stadgar samt presentation av föreningens verksamhet, samt vid förändring av stadgarna ska dessa lämnas in på nytt.
- Föreningen ska visa i marknadsföring att Karlsborgs kommun är samarbetspartner eller bidragsgivare.

Ej bidragsberättigade

- Kommunala bolag och kommunägda verksamheter.
- Aktiviteter med dominerande syfte att främja kommersiell näringsverksamhet
- Föreningar med rasistisk eller våldskaraktär.
- Partipolitisk eller religiös inriktning, skolföreningar, verksamheter med huvudsakligt vinstsyfte eller till aktiviteter som motverkar demokratiska värderingar.
- Korporationsidrottsföreningar, stödföreningar, fester.
- Företag och föreningar som bedriver yrkesmässig, facklig eller ekonomisk verksamhet.

Viktig information

Bidrag beviljas inte för samma verksamhet om stöd redan ges från annan kommunal nämnd, om inte samordning sker. För sent inkomna ansökningar behandlas inte och bidrag beviljas inte i efterhand.

Förening eller organisation kan bli återbetalningsskyldig om man bryter mot grundkraven. Förening kan även bli återbetalningsskyldig om ett bidrag används till annat än vad som beslutades. Eventuella beviljade bidrag som inte hunnit utnyttjas till beslutad verksamhet återgår till kommunen samt i händelse av att föreningen avvecklas. Kommunen har rätt att begära in de handlingar som krävs för att kunna hantera ansökan.

Återbetalning sker till Bankgiro: 5173 - 2444, ange organisationsnummer och typ av bidrag.

Bidragsformerna har inom kultur- och fritidsförvaltningen en ekonomisk ram som inte kan överskridas. Ansökan och redovisning skickas in via kommunens bokningssystem.

Granskning och uppföljning

- Förening som beviljats ekonomiskt stöd av kultur- och fritidsnämnden, är skyldig att i minst fem år arkivera räkenskapshandlingar, revisionshandlingar,

medlemsförteckning och närvarokort som skall finnas till förfogande för granskning, om kultur- och fritidsnämnden så beslutar.

- Kultur- och fritidsnämnden äger rätt att från föreningen begära in de yttranden, förklaringar och upplysningar i övrigt som är av betydelse för beviljande av ekonomiskt stöd.
- Förekommer bedömning om att föreningen gjort sig skyldig till missbruk eller lämnat oriktiga uppgifter kan kultur- och fritidsnämnden i varje enskilt fall besluta att föreningen skall avstängas från rätten att erhålla bidrag och polisanmäla föreningen.
- Bidrag som beviljats på felaktiga uppgifter, medför dessutom återbetalningsskyldighet. Uppgifter som bedöms viktiga vid granskning kan inhämtas från distrikts- och/eller riksorganisation.
- Om Karlsborgs kommun, vid tidpunkten för utbetalningar av föreningsbidrag, har fordringar på förening, har kommunen rätt att avräkna dessa fordringar mot de bidrag föreningen är berättigad till.
- Kultur- och fritidsförvaltning kommer varje år att välja ut föreningar som erhåller bidrag för särskild granskning. Gäller endast de föreningar som söker aktivitetsbidrag.
- Kultur- och fritidsnämnden äger rätt, efter prövning i enskilt fall och om särskilda skäl föranleder det, att besluta om undantag från gällande bidragsbestämmelser.

Redovisning

Redovisning av utbetalade bidrag görs i kommunens bokningssystem senast tre månader efter beviljat och nyttjat bidrag. En redovisning av tidigare sökt bidrag måste ha inkommit innan ny utbetalning kan ske.

Bidragsformer

- Aktivitetsbidrag (idrott, fritid och kultur för barn/unga 6–25 år samt för 65 år-uppåt)
- Evenemangbidrag (idrott, fritid och kultur)
- Verksamhetsbidrag riktade till kulturföreningar med stor allmännytta
- Investeringsbidrag
- Stöd till studieförbund
- Särskilda avtal

Aktivitetsbidrag (idrott, fritid och kultur)

Det kommunala aktivitetsbidraget syftar till att stödja ideella föreningar som bedriver en regelbunden, ledarledd och allmännyttig verksamhet inom idrott, fritid och kultur för åldrarna 6–25 år och 65 år- uppåt. Bidraget ska främja ett rikt och inkluderande föreningsliv, öka delaktighet och bidra till jämlika möjligheter till en meningsfull fritid.

Bidragets storlek kan reduceras eller höjas om kommunfullmäktige beslutar om förändrat anslag eller om utfallet av ansökningsunderlaget kräver detta.

Riktvärde

6–25 år: 12 kr per deltagartillfälle

65 år- uppåt: 8 kr per deltagartillfälle

Personer med funktionsnedsättning oavsett ålder: 12 kr per deltagartillfälle

Villkor för bidragsberättigade sammankomster

- Föreningens medlemsantal måste överstiga 10 medlemmar och ska bedriva kontinuerlig verksamhet.
- Deltagarantalet ska vara minst 3 och högst 30 personer i åldrarna 6–25 år och 65 år- uppåt.
- Aktiviteten ska pågå i minst 60 minuter.
- Sammankomsten ska vara ledarledd. Ledare ska vara minst 13 år och får inte ansvara för flera grupper samtidigt.
- En deltagare får endast räknas en gång per dag och verksamhet inom samma förening.
- Deltagare ska i regel vara medlemmar i föreningen, men även ”prova på”-aktiviteter och rekryteringsinsatser kan räknas som bidragsberättigade.
- Aktiviteten ska följa föreningens verksamhetsidé för barn och ungdom och innehålla gemensam samling och avslutning.
- Aktiviteten ska anordnas av den lokala föreningen. Bidrag ges inte till verksamhet som arrangeras av riksorganisation, distrikt eller samarbetsorgan.
- Matcher och tävlingar räknas som en sammankomst per lag, under förutsättning att övriga villkor uppfylls.
- Vid tävlingar får endast den egna föreningens deltagare redovisas.
- För sent inkomna ansökningar behandlas inte.
- Lämnar föreningen felaktiga uppgifter eller utelämnar handlingar kan bidraget återkrävas och föreningen stängas av från framtida stöd. Stickprovskontroller kan förekomma.

Ej bidragsberättigade aktiviteter

- Entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang såsom danser, bingo, basarer eller liknande
- Studiecirkelar eller verksamhet som bedrivs inom ramen för studieförbund

Ansökan och utbetalning

- Ansökan om aktivitetsbidrag görs digitalt via kommunens bokningssystem
- Ansökan baseras på redovisade aktiviteter under följande perioder:
1 januari – 30 juni: ansökan lämnas senast 25 augusti, utbetalning sker senast i september
- 1 juli – 31 december: ansökan lämnas senast 25 februari, utbetalning sker senast i mars

Evenemangsbidrag (idrott, fritid och kultur)

Med evenemangsbidrag vill kultur- och fritidsnämnden bidra till ett varierat evenemangsutbud som gynnar Karlsborgs invånare och besökare för att stärka utbudet av idrott, fritid- och kulturevenemang.

Villkor

- Evenemanget måste vara offentligt

Ansökan

Lämnas in minst sex veckor innan evenemanget äger rum i kommunens bokningssystem.

Bidrag fördelas så långt möjligt jämt över året.

Verksamhetsbidrag riktad till kulturverksamheter med stor allmännytta

Verksamhetsbidraget ska stödja kulturverksamheter som bidrar till ett brett och levande kulturutbud i Karlsborgs kommun. Bidraget ska främja delaktighet, skapande, lärande och mötesplatser för kommunens invånare och säkerställa att kultur med stort allmänintresse finns tillgängligt på orten.

Villkor

- Erbjudna aktiviteter som är öppna för allmänheten och når en bred publik
- Stödja kulturella aktiviteter och mötesplatser.
- Bidra till delaktighet, lärande och skapande bland barn, unga och vuxna.
- Skapa ett levande och varierat kulturutbud som stärker kommunens kulturella profil och skapar ett tydligt mervärde för invånarna.
- Bidragstagaren ska årligen skicka in årsmöteshandlingar som visar verksamhetens omfattning, deltagande och allmännytta. Till fördel redovisas detta under en särskild rubrik i verksamhetsberättelsen.
- Bidrag ges endast till verksamhet med dokumenterat allmänintresse för kommunen.
- Föreningen eller annan aktör ska vara verksam och ha sitt säte i Karlsborgs kommun.
- Bidrag kan beviljas för en period om upp till tre år i taget, förutsatt att verksamheten fortsatt uppfyller villkoren för bidraget och dokumenterat mervärde för kommunen. Efter tre år görs en ny prövning av bidragets storlek och fortsatt stöd.

Ansökan

Sista dag för inlämning av ansökan i kommunens bokningssystem är 1 september året innan bidraget betalas ut.

Bidrag fördelas utefter bedömning av det allmännyttiga intresset för Karlsborgs kommun och utifrån beslutade budgetmedel.

Investeringsbidrag

Bidraget ska ge stöd till:

- Investeringar i föreningsanläggningar vad gäller ny- till eller ombyggnad av anläggning
- förbättrings- och reparationsarbeten av anläggning
- inköp av fast inredning i föreningslokalen

Villkor

- Bidrag kan ges till föreningar som äger eller långfristigt arrenderar/hyr anläggning vilken är belägen i Karlsborgs kommun.

Ansökan

Sista dag för inlämning av ansökan i kommunens bokningssystem är 1 september året innan bidraget betalas ut.

Bidrag till studieförbund

Stödet till studieförbund fördelas efter samråd med Västra Götalands bildningsförbund. De förbund som inte lyder under Västra Götalands bildningsförbund ges stöd efter särskilt samråd och prövning.

Villkor

- Stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin.
- Bidra till att göra det möjligt för människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen.
- Bidra till att utjämna utbildningsklyftorna och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället.
- Bidra till att bredda intresset för och delaktigheten i kulturlivet.

Ansökan

För att tilldelas kommunbidrag ska studieförbunden skicka in verksamhetsplan för kommande år samt följande dokument för föregående år:

- Verksamhetsberättelse
- Årsredovisning
- Revisionsberättelse
- Kommunsammandrag med underskrift

Dokumenterna skicka till kultur.fritid@karlsborg.se

Särskilda avtal

Särskilda avtal kan tecknas med bidragsberättigade föreningar, baserat på en tydlig motprestation. Avtalet fastställer den ekonomiska ersättningen.

Avtal kan tecknas med förening som ansvarar för verksamhet inom kultur- och fritidsförvaltningens ansvarsområden.

Sista dag för inlämning av ansökan i kommunens bokningssystem är 1 september året innan avtalet träder i kraft.